

(業者提示用・物品出納通知書用)

物品購入等仕様書 (内訳書)									A
発注局課	栄区栄土木事務所			担当者名	岩澤 洋一郎		電話 (895) 1411		
納入期限	令和6年4月1日から 令和7年3月31日まで			部分払	する (12回以内)				
納入場所	スタンド給油			用途	業務用				
分類 番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・ 形状等	概算 数量	単位	定価	単価 @	金額	
	ガソリン		レギュラー	(5,050)	リットル				対象外
	軽油 (軽油引取税を除く)			(4,100)	リットル				対象外
	灯油			(30)	リットル				対象外
	軽油引取税			(4,100)	リットル				対象外
	※数量は「概算数量」とする。								
<div style="border: 2px solid black; padding: 10px;"> <p>【特記事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・契約形態は「概算数量契約」とすること。 ・栄土木事務所から半径4キロメートル以内の場所に給油所を有し、給油が可能であること。 ・災害時に栄土木事務所公用車へ優先的に給油できること。 ・所有車両数(15台)+予備(1台)の計16枚の給油カードを発行すること。 <p>【変更契約について】</p> <p>契約締結後に、横浜市財政局契約第二課で行う同種の契約において、石油製品の価格変更についての通知があった場合は、当該契約についても、その変動にあわせて変更契約を行います。</p> </div>									
合 計									

(備考)

- 1 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。
- 2 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。
- 3 右余白に『適合』と明示されている場合は、横浜市グリーン購入の調達基準を満たした物品であること。