

平成29年度 「横浜市六浦地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,332,000		37,332,000	37,332,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,300,000		3,300,000	3,806,750	△ 506,750	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,860,000		1,860,000	3,901,450	△ 2,041,450	
自主事業収入			0		0	
雑入	860,000	0	860,000	795,754	64,246	
印刷代	360,000		360,000	384,988	△ 24,988	
自動販売機手数料	500,000		500,000	410,766	89,234	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（ ）	0		0		0	
収入合計	43,352,000	0	43,352,000	45,835,954	△ 2,483,954	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,472,200	0	19,472,200	17,935,866	1,536,334	
給与・賃金	17,542,200		17,542,200	16,292,226	1,249,974	
社会保険料	1,450,000		1,450,000	1,202,050	247,950	
通勤手当	400,000		400,000	383,270	16,730	
健康診断費	80,000		80,000	58,320	21,680	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
事務費	2,705,000	0	2,705,000	2,654,350	50,650	
旅費	40,000		40,000	7,616	32,384	
消耗品費	800,000		800,000	815,960	△ 15,960	
会議賄い費	10,000		10,000	1,424	8,576	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	310,000		310,000	324,762	△ 14,762	
使用料及び賃借料	110,000	0	110,000	183,520	△ 73,520	
横浜市への支払分			0	0	0	
その他	110,000		110,000	183,520	△ 73,520	
備品購入費	200,000		200,000	125,024	74,976	
図書購入費	400,000		400,000	419,278	△ 19,278	
施設賠償責任保険	30,000		30,000	26,250	3,750	
職員等研修費	70,000		70,000	0	70,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	720,000		720,000	749,868	△ 29,868	
手数料	5,000		5,000	648	4,352	
地域協力費	10,000		10,000	0	10,000	
事業費	1,860,000	0	1,860,000	2,995,416	△ 1,135,416	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,860,000		1,860,000	2,995,416	△ 1,135,416	
自主事業費			0	0	0	
管理費	14,050,280	0	14,050,280	14,503,862	△ 453,582	
光熱水費	8,500,000	0	8,500,000	8,611,326	△ 111,326	
電気料金	4,000,000		4,000,000	4,401,228	△ 401,228	
ガス料金	2,200,000		2,200,000	1,808,882	391,118	
水道料金	2,300,000		2,300,000	2,401,216	△ 101,216	
清掃費			0		0	
修繕費	1,400,000		1,400,000	1,742,256	△ 342,256	
機械警備費			0		0	
設備保全費	4,150,280	0	4,150,280	4,150,280	0	
空調衛生設備保守	185,760		185,760	185,760	0	
消防設備保守	209,520		209,520	209,520	0	
電気設備保守	2,997,000		2,997,000	2,997,000	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	758,000		758,000	758,000	0	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,448,000	0	1,448,000	1,334,266	113,734	
事業所税			0		0	
消費税	1,448,000		1,448,000	1,334,266	113,734	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,716,520	0	2,716,520	5,076,590	△ 2,360,070	
本部分	2,300,000		2,300,000	3,887,997	△ 1,587,997	
当該施設分	416,520		416,520	1,188,593	△ 772,073	
二一ズ対応費	1,100,000	0	1,100,000	1,335,604	△ 235,604	
支出合計	43,352,000	0	43,352,000	45,835,954	△ 2,483,954	
差引	0	0	0	0	0	

(様式1)

施設名 横浜市六浦地区センター

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	312,280	13,530	325,810
5月	307,380	12,810	320,190
6月	316,890	11,280	328,170
7月	326,070	9,960	336,030
8月	295,190	17,360	312,550
9月	320,710	11,110	331,820
10月	309,130	10,110	319,240
11月	302,060	8,070	310,130
12月	297,920	9,180	307,100
1月	280,120	5,070	285,190
2月	286,370	3,430	289,800
3月	336,430	4,290	340,720
合計	3,690,550	116,200	3,806,750

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	4,082	5,324	9,406	453	784	516	446	444	633	1,825	1,995	2,310	9,406	9,355	101%
5月	30	3,879	5,391	9,270	357	609	336	668	418	588	1,820	1,996	2,478	9,270	8,780	106%
6月	29	3,848	5,311	9,159	393	758	289	442	326	699	1,852	1,928	2,472	9,159	9,370	98%
7月	30	4,194	5,543	9,737	436	1,045	609	607	215	665	1,924	1,842	2,394	9,737	10,048	97%
8月	30	3,990	5,074	9,064	488	1,068	605	515	182	657	1,784	1,821	1,944	9,064	10,127	90%
9月	29	3,914	5,176	9,090	395	809	462	380	150	676	1,940	1,913	2,365	9,090	10,152	90%
上半期計	177	23,907	31,819	55,726	2,522	5,073	2,817	3,058	1,735	3,918	11,145	11,495	13,963	55,726	57,832	96%
10月	30	3,784	5,373	9,157	453	846	414	510	266	655	2,010	1,791	2,212	9,157	10,430	88%
11月	29	4,193	6,128	10,321	427	1,011	628	540	221	604	2,019	2,208	2,663	10,321	10,420	99%
12月	26	3,908	5,404	9,312	468	717	479	520	190	576	1,906	1,916	2,540	9,312	9,331	100%
1月	26	3,871	4,968	8,839	470	866	511	430	229	554	1,821	1,921	2,037	8,839	8,356	106%
2月	27	4,081	5,378	9,459	494	960	677	515	216	687	1,915	1,728	2,267	9,459	9,406	101%
3月	30	4,486	5,988	10,474	482	1,219	849	497	216	761	1,995	1,956	2,499	10,474	10,047	104%
下半期計	168	24,323	33,239	57,562	2,794	5,619	3,558	3,012	1,338	3,837	11,666	11,520	14,218	57,562	57,990	99%
年間合計	345	48,230	65,058	113,288	5,316	10,692	6,375	6,070	3,073	7,755	22,811	23,015	28,181	113,288	115,822	98%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	8,661	428	317	9,406	3,090		1,589
5月	8,489	419	362	9,270	2,989		1,619
6月	8,357	337	465	9,159	3,010		1,651
7月	9,039	389	309	9,737	3,249		2,260
8月	8,475	284	305	9,064	2,952		2,522
9月	8,491	321	278	9,090	3,024		2,280
上半期計	51,512	2,178	2,036	55,726	18,314	0	11,921
10月	8,406	391	360	9,157	2,968		2,185
11月	9,568	327	426	10,321	3,340		2,015
12月	8,590	378	344	9,312	3,044		1,930
1月	8,289	307	243	8,839	2,803		2,056
2月	8,856	320	283	9,459	3,022		2,077
3月	9,759	364	351	10,474	3,860		2,162
下半期計	53,468	2,087	2,007	57,562	19,037	0	12,425
年間合計	104,980	4,265	4,043	113,288	37,351	0	24,346

平成29年度自主事業報告書

施設名 六浦地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収の 有・無	参加 費用	1回 1講師当たり	1教室 講師謝金額	
			人	人	円	円	円	有・無	円	円	円	
一般	ちゃんとチャットEnglishアドバンス	4月～6月 10回	18	163	-54,904	144,000	89,096	有	8,000	8,000	80,000	
一般	英語でヨガ	4月～6月 10回	22	168	-15,904	105,000	89,096	有	5,000	8,000	80,000	
一般	ちゃんとチャットEnglishピギナー	4月～6月 10回	24	201	-78,904	168,000	89,096	有	7,000	8,000	80,000	
一般	トラベル英会話	4月～6月 9回	24	188	-49,414	129,600	80,186	有	5,400	8,000	72,000	
小学～高校生	放課後ボクシング	通年 毎週木曜日		457	25,978	228,500	254,478	有	500			
一般	ボンジョルノ イタリア語	4月～6月 10回	12	100	2,576	96,000	98,576	有	4,000	7,500	75,000	
一般	声に出して読む「方丈記」	4/28～6/24 6回	30	226	-27,904	117,000	89,096	有	3,000	0	80,000	
一般	スマホ教室	4/26 2回	各回15	29	-8,500	14,500	6,000	有	500	3,000	6,000	イリオスネット
一般	手打ちパスタ教室	4月～6月 3回	12	22	4,067	45,000	49,067	有	2,000	5,000	15,000	新規事業
幼児とその保護者	おはなし会	奇数月 6回		26	18,000		18,000	無		3,000	0	運営費として
全般	おもちゃ病院	毎月第4土曜日 12回		82	0	0	0	無		0	0	修理部品は実費負担
一般	ノスタルジックラブソング	5月～7月 6回	20	66	-8,589	42,000	33,411	有	3,000	5,000	30,000	新規事業
一般	よくわかるタブレット教室	5/18 2回	各回15	16	-5,000	8,000	3,000	有	500	3,000	3,000	イリオスネット
小学～中学生	ジュニア卓球	5月～6月 4回	40	58	1,638	34,000	35,638	有	2,000	講 5000 助 3000	講 20000 助 12000	
一般	カリグラフィー	5月～7月 4回	15	34	4,274	18,000	22,274	有	2,000	5,000	20,000	
一般	バウンドテニス	5月～7月 6回	10	59	-6,189	39,600	33,411	有	3,600	5,000	30,000	
シニア	キラキラメイクアップセミナー	6/1 1回	20	20	-10,000	10,000	0	有	500			新規事業 株式会社 ファンケル
一般	新緑のウォーキング	6/2 1回	50	38	0	19,000	19,000	有	500			NPO法人 横濱金澤シティガイド協会
一般	スポーツ吹矢教室	6月～7月 4回	20	100	-31,938	56,000	24,062	有	2,000	5,000	20,000	新規事業
一般	ハッピーピースアクセサリー	6/29・7/6 2回	10	18	-6,863	18,000	11,137	有	2,000	5,000	10,000	
一般	ちゃんとチャットEnglishアドバンス	7月～9月 10回	18	253	-54,904	144,000	89,096	有	8,000	8,000	80,000	
一般	英語でヨガ	7月～9月 10回	22	168	-20,904	110,000	89,096	有	5,000	8,000	80,000	
一般	ちゃんとチャットEnglishピギナー	7月～9月 9回	24	177	-85,414	165,600	80,186	有	7,200	8,000	72,000	
一般	トラベル英会話	7月～9月 8回	19	127	-50,324	121,600	71,276	有	6,400	8,000	64,000	

一般	ボンジョルノ イタリア語	7月~9月 10回	12	100	10,576	88,000	98,576	有	8,000	7,500	75,000	
一般	マッシミリアノ先生のイタリア料理教室	7/26 1回	15	15	-5,608	30,000	24,392	有	2,000	8,000	8,000	
一般	初めてのスマホ教室	7/27 2回	各回15	32	-10,000	16,000	6,000	有	500	3,000	6,000	イリオスネット
小学生	ふしぎ発見理科クラブ	7/30 1回	24	13	1,500	13,000	14,500	有	1,000	8,000	8,000	日立横浜理科クラブ
一般	安部先生のサマーッキングスクール	8/3 1回	15	4	4,972	8,000	12,972	有	2,000	8,000	8,000	
小学生	牛乳からバターをつくろう!	8/24 1回	24	20	-5,792	6,000	208	有	300	0	0	新規事業 タカナシ乳業株式会社
3か月~8か月の乳児と保護者	ほんわかベビーマッサージ	9月~10月 3回	10組	26	-3,295	20,000	16,705	有	2,000	5,000	15,000	新規事業
一般	健康シニアダーツ	9/12 1回	12	7	1,500	3,500	5,000	有	500			ダーツレンタル料として5000円
一般	秋カリグラフィで楽しい手作りカード	9月~11月 4回	12	36	-5,726	28,000	22,274	有	2,800	5,000	20,000	
一般	パエリアを作ろう	9/28 1回	15	15	-13,692	30,000	16,308	有	2,000	5,000	5,000	
一般	美味しいお茶の入れ方講座	10/5 1回	24	27	0	0	0	無		0	0	新規事業 株式会社 伊藤園
一般	初秋のウォーキング	10/6 1回	50	41	0	20,500	20,500	有	500			NPO法人 横濱金澤シティガイド協会
一般	来たれ!蕎麦好き!手打ち蕎麦講座	10/8・15・22 3回	16	22	6,205	10,500	16,705	有	1,500	5,000	15,000	新規事業
一般	ちゃんとチャットEnglishアドバンス	10月~12月 10回	18	148	-46,904	136,000	89,096	有	8,000	8,000	80,000	
一般	英語でヨガ	10月~12月 10回	22	167	-30,904	120,000	89,096	有	8,000	8,000	80,000	
一般	ちゃんとチャットEnglishピギナー	10月~12月 10回	24	195	-102,904	192,000	89,096	有	8,000	8,000	80,000	
一般	トラベル英会話	10月~12月 10回	19	138	-46,904	136,000	89,096	有	8,000	8,000	80,000	
一般	秋の美味しい中華とクリスマスメニュー	10/26・11/16 2回	15	18	-10,683	40,000	29,317	有	4,000	5,000	10,000	
一般	銅板アートレリーフ教室	10/26 1回	5	6	-1,800	1,800	0	有	300	0	0	新規事業
一般	片づけ講座	11/9・11/16 2回	30	40	-5,409	21,000	15,591	有	1,000	7,500	15,000	新規事業
一般	初めてのスマホ講座	10/25 2部	各部15	29	-8,500	14,500	6,000	有	500	3,000	6,000	イリオスネット
一般	六浦寄席	11/23 1回	50	23	-1,332	6,900	5,568	有	300	5,000	5,000	新規事業
一般	親子で考えたい認知症対策講座	11/18 1回	30	2	0	0	0	無		0	0	司法書士法人 市川事務所
一般	健康シニアダーツ	11/26 1回	12	8	1,000	4,000	5,000	有	500			ダーツレンタル料として5000円
一般	いつもと違ったベジおせち	12/8 1回	15	8	-1,564	16,000	14,436	有	2,000	8,000	8,000	新規事業
一般	伝統のおせち	12/21 1回	15	15	-12,939	30,000	17,061	有	2,000	5,000	5,000	新規事業
小学生4年~6年	クリスマスジンジャーハウス	12/10 1回	6	6	5,023	12,000	17,023	有	2,000	5,000	5,000	新規事業

一般	晩秋の三浦へのウォーキング	12/8 1回	50	26	0	16,000	16,000	有	500			NPO法人 横濱金澤シティガイド協会
全般	第20回「地域の作品展」 第6回「合同祭」	11/30~12/3 4日間		1309	19,694	0	19,694	無				
一般	マッシミリアノ先生のイタ リア料理教室	11/29 1回	15	12	-1,206	24,000	22,794	有	2,000	8,000	8,000	
一般	ボンジョルノ イタリア語	10/13~1/19 10回	12	87	3,830	96,000	99,830	有	8,000	7,500	75,000	
一般	ちゃんとチャットEnglishア ドボッス	1/8~3/19 9回	16	124	-35,014	115,200	80,186	有	7,200	8,000	72,000	
一般	英語でヨガ	1/8~3/19 9回	22	154	-18,814	99,000	80,186	有	4,500	8,000	72,000	
一般	ちゃんとチャットEnglishピ ギナー	1/10~3/28 9回	20	147	-63,814	144,000	80,186	有	7,200	8,000	72,000	
一般	トラベル英会話	1/10~3/28 9回	15	130	-27,814	108,000	80,186	有	7,200	8,000	72,000	
一般	第1期徒然草	1/13~3/24 6回	40	244	-28,767	129,000	100,233	有	3,000	15,000	90,000	
一般	横浜マイスターに習うソー セージ	1/24 1回	15	12	-863	12,000	11,137	有	1,000	10,000	10,000	新規事業
一般	ボンジョルノ イタリア語	2/2~3/30 10回	11	63	14,108	64,000	78,108	有	8,000	7,000	70,000	
全般	第19回卓球大会	3/3 1回	120	129	-10,820	64,500	53,680	有	500	10,000	30,000	金沢チェリー・朝比奈クラブ・ メロン
幼児とその保 護者	こがようこさんのおはなし ライブ	2/8 1回	24	36	26,774	5,000	31,774	有	500	20,000	20,000	新規事業
一般	横浜マイスターに習うク リーニングとアイロンがけ	2/9 1回	8	5	3,568	2,000	5,568	有	500	5,000	5,000	新規事業
一般	味噌を作ろう！	2/24 1回	20	24	-9,656	48,850	39,194	有	1,350	0	0	新規事業
一般	六浦寄席	2/27 1回	50	25	-1,102	7,500	6,398	有	300	5,000	5,000	
一般	楽しいパソコン講座	3/1~3/29 5回	9	39	-2,158	30,000	27,842	有	3,000	5,000	25,000	
一般	初めてのスマホ講座	3/8 2回	30	28	-8,000	14,000	6,000	有	500	3,000	6,000	イリオスネット
一般	菜央先生の春の料理教室	3/15 1回	15	12	-8,820	24,000	15,180	有	2,000	5,000	5,000	
一般	横浜マイスターに習うミ ートローフ	3/28 1回	16	6	9,868	4,800	14,668	有	800	講 10,000 助 3,000	講 10,000 助 3,000	新規事業
一般	三崎へのウォーキング	3/30 1回	50	19	0	9,500	9,500	有	500			NPO法人 横濱金澤シティガ イド協会
一般	よくわかるタブレット教室	3/27 2回	10	10	-5,000	5,000	0	有	500			イリオスネット
一般	カリグラフィー	1月~3月 4回	15	50	-19,726	42,000	22,274	有	2,800	5,000	20,000	
合計				6,648	-906,034	3,901,450	2,995,416				2,088,000	

自主事業に要した総経費は、運営委託料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

平成29年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月	本屋大賞受賞者、恩田陸の本を話題本コーナーへ配架しました。	話題本コーナーへ配架すると利用者の方には好評です。今後も続けていきます。
2	4月	29年3月に実施した利用者アンケートの結果を掲示しました。	利用者の声から対応できるものを順番付けし応えていきます。
3	4月	体育室個人利用者に対し利用方法を掲示し周知しました。	公平な利用方法を徹底することで、利用者にも不満を抱かせないようにしました。
4	5月	二次元コードの案内を作成しました。	携帯・スマホ・タブレットをご利用の方に、地区センターHP、施設予約そして市立図書館の蔵書検索を簡単にさせていただく事が出来るようになりました。
5	6月	センター委員会に於いて了承された、図書貸し出冊数を7月から5冊に変更する事を周知しました。	貸出冊数の増加を利用者に喜んでいただけました。
6	7月	熱中症指数モニターを購入。体育室では日に2回計測実施。娯楽コーナーには温度と湿度、熱中症指数が分かる温度計を設置。	体感で求められるファンコイルの稼働を抑制でき、電力量の削減になりました。
7	7月	図書貸し出し冊数を変更。	家族のカードで2冊以上の本を借りられていた利用者から絶賛！貸出数が伸びました。
8	9月	受付回りに配架してある印刷物を立てて並べて配置した。	利用者にとって見やすい配架になりました。
9	11月	駐車場花壇の一部に利用者から頂いた花の種を蒔きました。	春には満開のツルコザクラで利用者を迎えることができます。
10	12月	図書コーナーにはクリスマス及び掃除に関する本を配架し、受付やロビーにはクリスマスの飾りつけをしました。	自主事業と連携するように工夫しました。
11	1月	9月に行った受付周りにある印刷物を、スタッフ手作りのスタンドに収納しました。	センターからのお知らせが更に見やすくなりました。
12	3月	雛人形を受付に飾りました。	季節感を感じて頂けました。
13	3月	駐車場花壇の手入れをしました。	9月に種蒔きをしたツルコザクラが満開になりました。

平成29年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	4月24日	植栽剪定	58,752	春峰園
2	5月25日	3F男子トイレ自動給水装置電磁弁交換	18,468	TOTOメンテナンス 株式会社 南部
3	5月25日	男子トイレ パーテーション修繕工事	65,880	株式会社 セイビ
4	6月16日	空調機メンテナンス・修理見積り(2階事務室)	6,588	ダイキン工業(株) 戸塚サービスステーション
5	6月26日	加圧給水ポンプユニット マグネットスイッチ交換	31,752	テラルテクノサービス(株)
6	6月26日	空調機修理作業(2階事務室・2箇所)	388,800	ダイキン工業(株) 戸塚サービスステーション
7	10月25日	光回線用配管新設工事	85,536	(株)三我
8	12月25日	消防設備改修工事	297,000	株式会社 セイビ
9	1月18日	ベビーベッド施工(取替)	162,000	神奈川ファイリング(株)
10	1月25日	ネットワーク障害対応作業	12,960	
11	2月25日	無線ルーター プリンタ設定料	32,400	
12	3月31日	駐車場インターロッキング修繕	582,120	

六浦地区センター管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	平成29年												平成30年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
清掃等	清掃業務	塩ビ床洗浄樹脂ワックス塗布作業	西田装美	6	5,7,9,11,1,3月		22日		24日		25日		27日		22日		26日			
		フローリング床洗浄木床用樹脂ワックス塗布作業	西田装美	5	5,7,9,12,3月		22日		24日		25日			25日			26日			
		体育館フローリング洗浄ジムワックス塗布作業	西田装美	3	5,9,1月		22日				25日				22日					
		カーペットタイルト吸塵クリーナー掛け	西田装美	6	5,7,9,11,1,3月		22日		24日		25日		27日		22日		26日			
		カーペット洗浄及びしみ抜き作業	西田装美	3	4,8,12月	24日				28日				25日						
		窓ガラス 高所ロープ作業	西田装美	2	5,12月		22日							25日						
		トイレ便器、壁面タイル洗浄清掃	西田装美	5	5,7,10,1,3月		22日		24日				23日		22日		26日			
		空調ファンコイルフィルター清掃	西田装美	4	5,8,11,2月		22日			28日				27日			26日			
		フード換気扇油脂除去洗浄清掃	西田装美	2	5,11月		22日							27日						
		グリーストラップ洗浄清掃	西田装美	4	4,7,10,1月	24日			24日				23日		22日					
		天井ルーバー除清掃	西田装美	3	5,9,1月		22日					25日			22日					
		各階手すり拭き上げ清掃	西田装美	3	5,9,1月		22日					25日			22日					
		空調換気扇 熱交換機及びフィルター一点検清掃	西田装美	1	8月					28日										
		屋外排水溝の汚泥除去作業	西田装美	2	5,11月		22日							27日						
	受水槽清掃・水質検査10項目	西田装美	1	1月											22日					
害虫駆除	害虫駆除防除	サンセルフ	2							25日						26日				

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	シャワーロボ レンタル料 4月分	15,660	ダイカンサービス(株)
2	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
3	nexres月額利用料 4月分	25,920	(株)ソリマチ技研
4	料理室フライパン購入	18,472	
5	シャワーロボ レンタル料 5月分	15,660	ダイカンサービス(株)
6	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
7	nexres月額利用料 5月分	25,920	(株)ソリマチ技研
8	シャワーロボ レンタル料 6月分	15,660	ダイカンサービス(株)
9	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
10	nexres月額利用料 6月分	25,920	(株)ソリマチ技研
11	nexres1ヶ月予約画面表示対応 メールアドレス初期表示対応	64,800	(株)ソリマチ技研
12	ハンドミキサー 2個	8,360	
13	バドミントンラケット 4本	7,180	
14	バドミントンシャトル 6個入り×4箱	4,644	

15	シャワーロボ レンタル料 7月分	15,660	ダイカンサービス(株)
16	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
17	nexres月額利用料 7月分	25,920	(株)ソリマチ技研
18	卓球台溶接	226,800	株式会社 セイビ
19	ホームページ改修	5,554	
20	シャワーロボ レンタル料 8月分	15,660	ダイカンサービス(株)
21	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
22	nexres月額利用料 8月分	25,920	(株)ソリマチ技研
23	施設予約サービス カスタマイズ対応	21,600	(株)ソリマチ技研
24	ピアノ調律	29,808	
25	シャワーロボ レンタル料 9月分	15,660	ダイカンサービス(株)
26	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
27	nexres月額利用料 9月分	25,920	(株)ソリマチ技研
28	シャワーロボ レンタル料 10月分	15,660	ダイカンサービス(株)
29	クロネコDM便 他	13,409	ヤマト運輸(株)
30	nexres月額利用料 10月分	25,920	(株)ソリマチ技研

31	シャワーロボ レンタル料 11月分	15,660	ダイカンサービス(株)
32	クロネコDM便	4,248	ヤマト運輸(株)
33	nexres月額利用料 11月分	25,920	(株)ソリマチ技研
34	シャワーロボ レンタル料 12月分	15,660	ダイカンサービス(株)
35	クロネコDM便	3,444	ヤマト運輸(株)
36	nexres月額利用料 12月分	25,920	(株)ソリマチ技研
37	ダーツ的一式	21,233	
38	シャワーロボ レンタル料 1月分	15,660	ダイカンサービス(株)
39	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
40	nexres月額利用料 1月分	25,920	(株)ソリマチ技研
41	卓球ラケット 20本	21,384	
42	バドミントンラケット 2本	1,382	
43	シャワーロボ レンタル料 2月分	15,660	ダイカンサービス(株)
44	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
45	nexres月額利用料 2月分	25,920	(株)ソリマチ技研
46	ヤマハキーボード PSR-E253、スタンド、椅子	22,656	

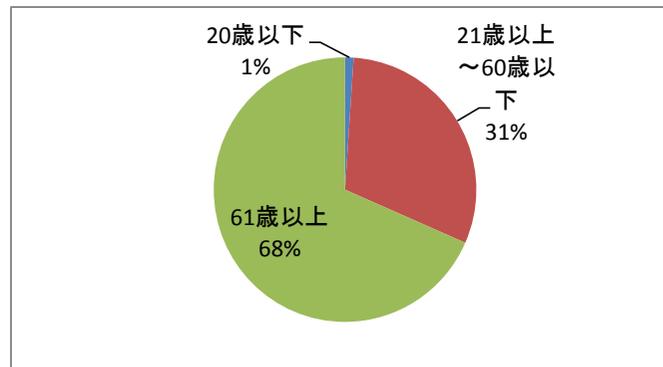
47	書籍（図書コーナー蔵書補強）	302,400	
48	バドミントンシャトルコック 40P（6個入り）	2,160	
49	バドミントン ラケット 4本	6,852	
50	シャワーロボ レンタル料 3月分	15,660	ダイカンサービス(株)
51	クロネコDM便	3,362	ヤマト運輸(株)
52	nexres月額利用料 3月分	25,920	(株)ソリマチ技研
53	nexres機能改善対応	20,000	(株)ソリマチ技研
	合 計	1,335,604	

■ このアンケートは六浦地区センターの利用者にお答えいただいたものですが、集計結果はあくまでも回答された方々だけの属性と意見を示すものであり、地区センターの利用者全体の傾向を示すものではありません。

Q1 あなたの年齢を教えてください。 項目回答数計

- 1 20歳以下
- 2 21歳以上～60歳以下
- 3 61歳以上

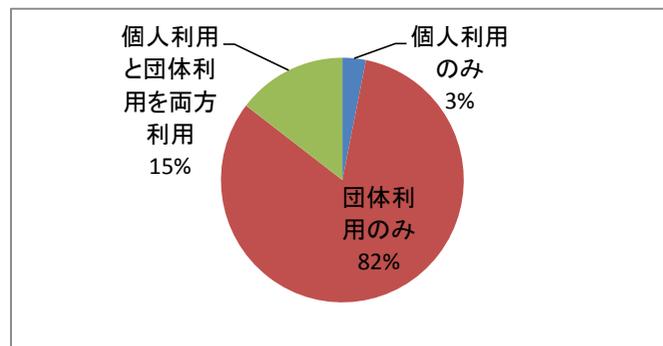
項目	回答数	割合
1	1	1%
2	29	30%
3	65	67%



Q2 地区センターの利用方法を下記からお選び下さい。 項目回答数計

- 1 個人利用のみ
- 2 団体利用のみ
- 3 個人利用と団体利用を両方利用

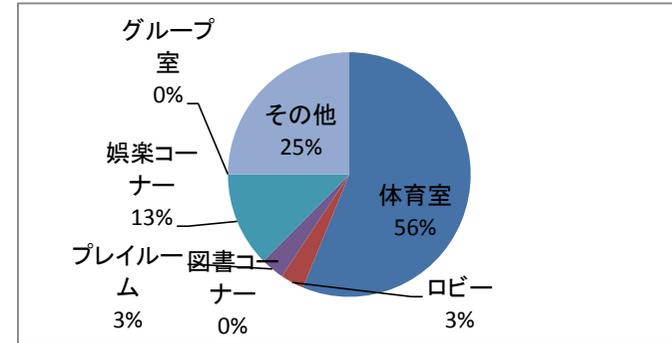
項目	回答数	割合
1	3	3%
2	79	82%
3	14	15%



Q3 【個人利用されている利用者の方にお伺いします】
 主に利用されている場所はどこですか? 項目回答数計

- 1 体育室
 - 2 ロビー
 - 3 図書コーナー
 - 4 プレイルーム
 - 5 娯楽コーナー
 - 6 グループ室
 - 7 その他
- ※複数回答あり

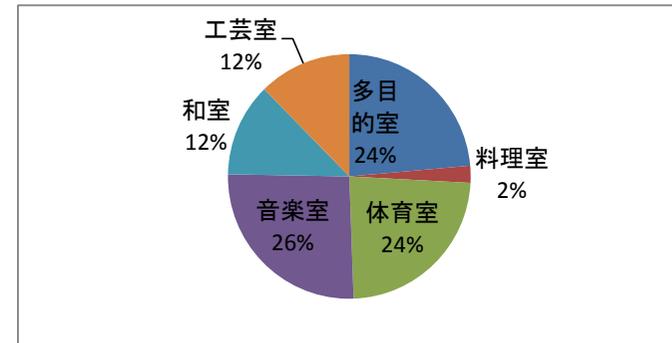
	32	100%
1 体育室	18	56%
2 ロビー	1	3%
3 図書コーナー	0	0%
4 プレイルーム	1	3%
5 娯楽コーナー	4	13%
6 グループ室	0	0%
7 その他	8	25%



Q4 【団体利用されている利用者の方にお伺いします】
 主に利用されている部屋はどこですか? 項目回答数計

- 1 多目的室
- 2 料理室
- 3 体育室
- 4 音楽室
- 5 和室
- 6 工芸室

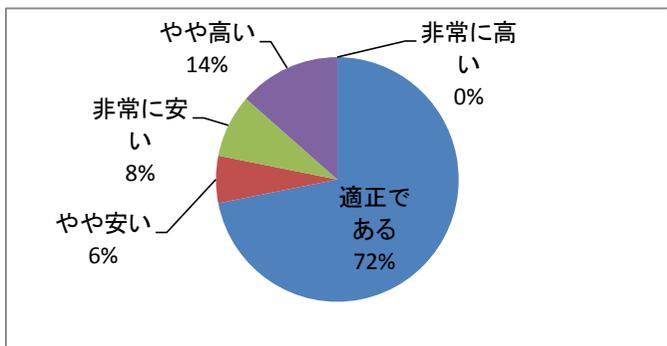
	89	100%
1 多目的室	21	24%
2 料理室	2	2%
3 体育室	21	24%
4 音楽室	23	26%
5 和室	11	12%
6 工芸室	11	12%



Q5 利用料金の価格について、どのように思われていますか？

- 1 適正である
- 2 やや安い
- 3 非常に安い
- 4 やや高い
- 5 非常に高い

項目回答数計	
	96 100%
1 適正である	69 72%
2 やや安い	6 6%
3 非常に安い	8 8%
4 やや高い	13 14%
5 非常に高い	0 0%



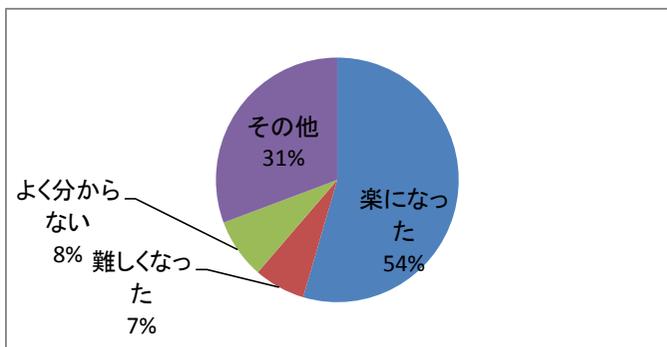
Q6 インターネットでの施設申込方法についてのご意見を願います

- 1 楽になった
- 2 難しくなった
- 3 よく分からない
- 4 その他

項目回答数計	
	88 100%
1 楽になった	48 55%
2 難しくなった	6 7%
3 よく分からない	7 8%
4 その他	27 31%

自由回答欄

- ・利用回数制限が緩和されてよかった(61歳以上)
- ・慣れたら楽になった(61歳以上)
- ・確認が楽になった(21～60歳)
- ・受付での申し込みもできるのでありがたい(21～60歳)
- ・コンピュータによる抽選結果に偏りがあると思うので、プログラムの改正などしてほしい(21～60歳)
- ・空きが分かるようになって利用しやすくなった(61歳以上)
- ・当落にムラがある(21～60歳)他同様1件
- ・同じ曜日同じ時間帯に予約できているグループがあるが特別な理由があるのか?(61歳以上)
- ・連続した時間で2コマを予約したい場合、2回に分けて記入しなければならず面倒(61歳以上)
- ・競争率の高い部屋は希望の部屋がとりにくく、今後2カ月先の予約となるとますます難しくなりそう。
- ・今後2カ月先の予約に変更になると予定が難しい(61歳以上)他同様2件



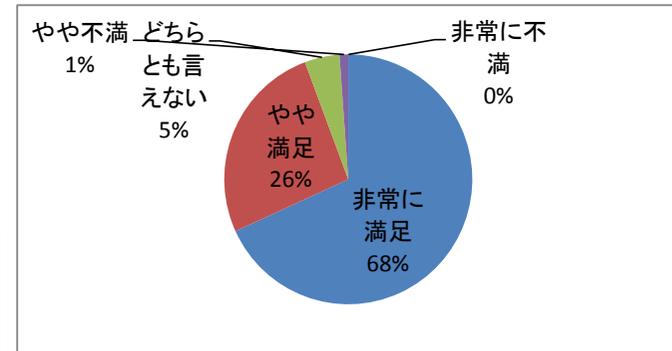
Q7 スタッフの対応について、どのように思われますか？

- 1 非常に満足
2 やや満足
3 どちらとも言えない
4 やや不満
5 非常に不満

項目	回答数	割合
1 非常に満足	88	100%
2 やや満足	60	68%
3 どちらとも言えない	23	26%
4 やや不満	4	5%
5 非常に不満	1	1%
	0	0%

SQ 不満と思われる内容

- ・時々だが登録しているにもかかわらず、何度も同じことを聞かれることがある。(21～60歳)
- ・スタッフがコピー機の取扱いに熟知してほしい。(61歳以上)
- ・上部スタッフの態度(61歳以上)



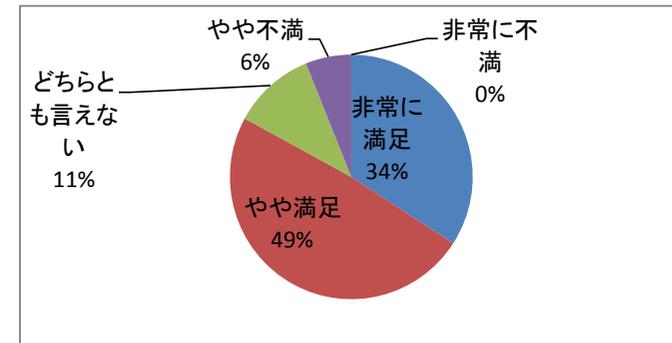
Q8 施設の備品や設備について、どのように思われますか？

- 1 非常に満足
2 やや満足
3 どちらとも言えない
4 やや不満
5 非常に不満

項目	回答数	割合
1 非常に満足	82	100%
2 やや満足	28	34%
3 どちらとも言えない	40	49%
4 やや不満	9	11%
5 非常に不満	5	6%
	0	0%

SQ 不満と思われる点及び必要と思われる備品

- ・個人利用時間帯に卓球台を2面(10台)は多すぎる(21～60歳)
- ・ロックマシン(61歳以上)
- ・音楽室のマイクを高級なものにしてほしい(61歳以上)
- ・体育室の床に貼ってあるテープが剥がれて危ない(21～60歳)
- ・高齢者向けに和室の座椅子を増やしてほしい(61歳以上)
- ※体育室の物置ワゴンを120cmほどのしっかりした机にしてほしい
- ※吹矢の的を倉庫に預かってほしい
- ※囲碁盤を綺麗なものにしてほしい
- ※図書コーナーの椅子をソフトなものにしてほしい(61歳以上)※同一者からの要望
- ・団体用の基石が軽い(61歳以上)
- ・和室で使う秋冬用の釜(61歳以上)
- ・多目的室のピアノの調律状況を分かるようにしてほしい(21～60歳)
- ・カラオケのリモコンは順番を待つ間に使えるように2台とも使用したい(20歳以下)
- ・個人利用でも使える道具置き場、ロッカーがあると便利(61歳以上)
- ・蒸し暑い日は利用時間に入れておいてほしい(61歳以上)



Q9 当センターでは様々な企画の事業をしていますが
どのような企画があったら参加してみたいですか？

- ・PC、スマホ関連(61歳以上)
- ・ちぎり絵(61歳以上)
- ・小学生が参加できるイベント(夏休みの工作など)(21～60歳)
- ・吹矢(61歳以上)
- ・そば打ち教室(土曜)(61歳以上)
- ・ヨガ(18時以降)(61歳以上)
- ・うたごえ(月例)(61歳以上)
- ・投資について(61歳以上)
- ・バドミントン大会(21～60歳)
- ・発表会の数を増やしてほしい(61歳以上)
- ・「歩け」の数をふやしてほしい(61歳以上)

■その他のご意見

- ・利用中に他の団体の入室が増えた。事前のスタッフ対応はできないものか?(61歳以上)
- ・作品展の時に団体による販売はできないものか?(61歳以上)
- ・体育室の利用において中学生も大人もマナーが悪い。(61歳以上)
例:卓球台の場所取り、上履きを使わないなど

◎補足 アンケートの回答内容の集計について

※選択式の設問で、回答複数選択されてしまった回答は、別項目の傾向から一つに推測できる場合は絞り込んで集計した。

また、推測できない場合は、無効として未回答と同様に集計に含めず処理をした。

※回答内容が設問の意図と異なり、その他の意見としても括れないものは集計から割愛した。

以上

平成29年度研修実施記録

研修名	実施日時	研修内容	参加者
スタッフ 業務研修1	29年4月	個人情報保護研修（テスト形式）	有隣堂 釜田 職員 3名 スタッフ 14名
スタッフ 業務研修2	29年4月24日（月） 13:00~16:00	1. 複合火災受信機の操作説明 2. 利用者会議報告 3. ディスカッション	有隣堂 釜田 職員 3名 スタッフ 14名
スタッフ 業務研修3	29年8月28日（月） 13:00~15:30	1. センター委員会報告 2. ディスカッション	有隣堂 釜田 職員 3名 スタッフ 11名
スタッフ 業務研修4	29年10月13日（金）	避難訓練・AED講習 （消防署と連携・ケアプラザと合同実施）	職員 2名 スタッフ 2名
スタッフ 業務研修5	29年11月27日（月） 10:00~12:00	1. 利用者会議報告 2. ディスカッション	有隣堂 釜田 職員 3名 スタッフ 14名
スタッフ 業務研修6	30年3月20日（火）	避難訓練・消火器講習 （消防署と連携・ケアプラザと合同実施）	職員 2名 スタッフ 2名
スタッフ 業務研修7	30年3月26日（月） 13:00~15:00	1. 認知症サポーター研修	職員 1名 スタッフ 6名

目標設定・自己評価合体版

平成29年度六浦地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	1. 幅広い世代に向けた自主企画事業の開催 ◆開催数目標:高齢者向け…5回以上 子育て世代向け…5回以上、小学生向け…5回以上	高齢者向け:スマホ・タブレット・ウォーキング・キラキラマークアップセミナー・シニアダーツ(計12回) 子育て向け:おはなしライブ・ベビーマッサージ・おはなし会(計10回) 小学生向け:ジュニア卓球・放課後ボクシング・理科クラブ・牛乳からバター・クリスマスジンジャーハウス(計54回)	毎回抽選になるスマホ教室。なかなか参加者が増えない子育て、小学生向けの企画。地域のニーズに添えているのかの検証と合わせ、自主事業実施時にアンケートを実施し、的確にニーズをとらえる事が大切になると思います。	A
	2. 図書コーナーの企画展示実施 ◆実施数目標:5回以上	本屋大賞・夏の課題図書・ハロウィン・大掃除・クリスマス・芥川・直木賞(計7回)	企画展示は効果がある事を実感します。しかしそれらの本は貸し出され展示場所には本がまばらなことも度々見られます。その時の工夫が必要と思います。	A
	3. 利用者アンケートの実施と公表 ◆実施率目標:100%	3月に実施	結果は館内に掲示し、頂いたご意見はこれからの課題としていきます。	B
	4. 利用者会議の実施と公表 ◆実施率目標:100%	10月28日に実施	議事録をロビーに置いて閲覧できるようにしています。	B
	5. 施設利用予約システムの周知	HP・館内などで周知	周知はかなり出来ています。変更があった時の周知を徹底していきます。	B
業務運営	1. 職員体制の実施 職員3名体制・14名のスタッフの配置 ◆実施率目標:100%	目標通り配置できました。		B
	2. ヒヤリハット事例件数共有化 ◆実施率目標:100%実績	業務日誌での共有をしました。	次年度から記入フォーマットを作成し事例をファイリングすることで、スタッフ全員で情報共有します。	B
	3. 施設の順次改修および、ニーズに合った備品の購入	男子トイレパーテーション・消防用設備・卓球台溶接・インターロッキング改修等・プレイルーム電子ピアノ・バドミントンラケット&シャトル・卓球ラケット・本・フライパン・ハンドミ	今後も利用者アンケートから得られた要望を協議し、ニーズ対応に結びつけていきます。 設備の改修は早めの対応を心がけます。	A

		キサー等		
	4. 地域企業等とのコラボレーション企画の実施 ◆実施率目標:100%	伊藤園・ファンケル・イリオスネット・高梨乳業 (計8回)	企業とのコラボレーション企画は参加者の満足度も高く、協力して頂ける企業探しを続けます。	B
職員育成	1. 各種研修の実施 ◆実施目標 100% ①個人情報保護研修の実施 ②消防署との連携による、避難訓練・AED研修の実施	①個人情報保護確認テストの実施 ②10/13・3/20 地域ケアプラザと合同で実施	研修はスタッフ・職員にとって大切な義務ととらえています。継続的に実施し、日頃の業務に結びつけます。	B
財務	1. 利用料金収入の増収 ◆利用料金収入 26年度比 101%	3,806,750円 100.03% (26年度 3,805,680円)	目標に対しわずかに届かず、達成できませんでしたが、28年度と比較すると増収となりました。	C
	2. 事業収入の増収 ◆事業料金収入 26年度比 105%	3,901,450円 352% (26年度 1,107,600円)	積極的な事業展開をしたことから大幅な増収となりました。今後も継続事業を中心に、サークル化を推進していきます。	A
	3. 経費節減 ◆計画的な修繕の実施	消防用設備・卓球台溶接・トイレパーテーション	修繕に対しては早めの対応が大切と考えます。	B
その他				
利用者等の意見				

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載