

令和3年度 柳町コミュニティハウス 事業計画書

1 基本的方針

地域の皆様の自主的な活動や相互交流の促進のため、柳町コミュニティハウスが楽しい「居場所」であり、誰もが「つながり」を実感できる場として提供していくことを基本とすると共に、令和2年度から続くコロナ禍の状況をみながら、利用者及び職員の安全、安心を第一に運営してまいります。

- ① 前身の青少年図書館以来の地域の皆様の信頼とご支援を大切にしながら、地域との連携とコミュニティの形成により、地域活動活性化の一翼を担います。
- ② 最良のサービスを提供するため、地域や利用者の声に耳を傾け、絶えず運営改善に努めます。
- ③ 公共施設としての使命と社会的責任を自覚し、徹底したコンプライアンスによる経営を行います。
- ④ 金沢区民協働支援協会が管理する全施設間の施設機能を活かした連携により、創意工夫に基づく効率的かつ効果的な運営を行います。
- ⑤ 円滑な事業の推進のため、働きやすい職場環境づくりと人材の育成に取り組みます。

2 施設運営体制

| 職 位 | 人 数 | 勤務態様 | 職 務 内 容 |
|-------|-----|------|----------------------------------|
| 館 長 | 1 | 常 勤 | 運営管理の統括責任者 |
| 副 館 長 | 1 | | 館長の補佐、庶務・経理・事業等の責任者 |
| 主 任 | 1 | 非常勤 | 副館長補佐、図書管理、スタッフ指導 |
| スタッフ | 5 | 非常勤 | 受付事務、日常清掃、図書貸出、自主事業等の補助、用具・器具の貸出 |

3 運営方針

① 公の施設としての管理

利用上のルールやマナーを公平かつ適正に運用し、利用者の信頼を得てまいります。また、接遇、人権などの研修の徹底により接遇面での公平性に努めます。

② 利用者ニーズの把握と運営への反映

地域及び利用者団体等から構成される「コミハ委員会」「利用者会議」、利用者からの直接のご意見やアンケート実施等で利用者のニーズを的確に把握し、運営に反映させます。

③ 安全対策

事故・火災・気象災害・地震・不審者・盗難等事件を想定した「災害発生時の緊急

対応マニュアル」に沿った対応と、消防法令に基づく管理計画を遵守します。また、大きな地震が発生した際は、「津波一時避難施設」に指定されていることを踏まえ、発災時には、区役所の指示、連携により必要な措置を講じ、地域住民の安全確保を図ります。また、新型コロナウイルスなどの感染症防止対策を徹底させ利用者の安全に努めてまいります。

4 令和3年度事業運営

① 自主事業

新型コロナウイルス等の感染防止に配慮しながら、自主事業に取り組みます。具体的には、コミュニティハウスの設置目的を効果的に実施する取組の1つとして、幅広い年齢層が参加できる事業を企画することが求められますが、令和2年度から続くコロナ禍において、利用者数減少また、自主事業実施も困難な状況が続くことを踏まえ、内容については、3期における事業内容のうち、定員を減らしても安定的に実施できるものに限定すると共に、実施時期の状況もみながら慎重に進めてまいります。

② 図書環境の充実

図書購入については、利用者のリクエストに積極的に応え蔵書を充実させるほか、貸出人気ランキングや季節本の展示などのテーマ展示により、読書活動の推進を図ってまいります。

③ 「横浜市節電・省エネ対策基本方針」に基づく管理計画

省エネ法に基づく「管理標準」を導入した令和2年度の実績を踏まえ、エネルギー使用量・使用料金の四半期管理評価を行い、適切なエネルギー管理に努めると共に、令和2年度末に実施しました施設内照明のLED化により、低酸素社会に向けた取組み貢献してまいります。

5 職員育成

① 施設間の情報共有と課題解決

館長会議等で運営上の課題を議論し、共通認識をもって業務改善策を検討します。副館長会議では、自主事業の意見交換等、より良い運営に反映させます。

② 個人情報保護の徹底

個人情報の保護に関する法律及び同条例、指定管理業務仕様書の個人情報取扱特記事項の遵守するために、「個人情報取扱マニュアルとチェックリスト」による研修と実行を徹底します。

③ OJT研修によるスキルアップ

実務研修・接遇研修などを実施し、ベテラン職員の実務経験の継承を通じて、職員一人ひとりの知識と行動力を高めるとともに、職員全体で取り組む組織風土を醸成し、現場対応力を向上します。なお、感染症対応については、特に力を入れて取り組みます。

横浜市柳町コミュニティハウス自主事業計画書

団体名 金沢区民協働支援協会

| 事業名 | ①募集対象 | 自主事業予算額 | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------|---------------|--------|--------|-----|-----|
| | ②募集人数 | 総経費 | 収入 | | 支出 | | |
| | ③一人当たり参加費 | | 指定管理料 から充当 | 参加費 | 講師謝金 | 材料費 | その他 |
| 《子育て支援》 おはなし会 | 乳幼児と保護者 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 定めず | | | | | | |
| | なし | | | | | | |
| 《子育て支援》 おもちゃ病院 | 一般 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 定めず | | | | | | |
| | なし | | | | | | |
| 《趣味・実用》 パソコン・スマホ 何でも相談 | 一般 | 70,000 | -13,200 | 83,200 | 70,000 | 0 | 0 |
| | 8人 | | | | | | |
| | 600円 | | | | | | |
| 《趣味・実用》 はじめての ZOOM体験 | 一般 | 6,000 | -1,200 | 7,200 | 6,000 | 0 | 0 |
| | 6人 | | | | | | |
| | 1200円 | | | | | | |
| 《趣味・実用》 はじめての You Tube | 一般 | 6,000 | -1,200 | 7,200 | 6,000 | 0 | 0 |
| | 6人 | | | | | | |
| | 1200円 | | | | | | |
| 《趣味・実用》 フラワーアレンジメント | 一般 | 24,000 | -1,000 | 25,000 | 24,000 | 0 | 0 |
| | 10人 | | | | | | |
| | 2500円 | | | | | | |
| 《趣味・実用》 つまみ細工 | 一般 | 20,000 | -2,000 | 22,000 | 20,000 | 0 | 0 |
| | 10人 | | | | | | |
| | 2200円 | | | | | | |
| 《図書活用事業》 夏休み読書リレー | 幼児～中学生 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 定めず | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 《図書活用事業》 柳町秋の読書リレー | 高校生以上 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 定めず | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 《図書活用事業》 読書スタンプカード | 小学生以上 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 定めず | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 《図書活用事業》 橘 有美の一人語り | 一般 | 10,000 | -5,000 | 15,000 | 10,000 | 0 | 0 |
| | 25人 | | | | | | |
| | 500円 | | | | | | |
| 《図書活用事業》 朗読ワークショップ | 一般 | 28,000 | -2,000 | 30,000 | 28,000 | 0 | 0 |
| | 10人 | | | | | | |
| | 3000円 | | | | | | |

横浜市柳町コミュニティハウス自主事業計画書

団体名 金沢区民協働支援協会

| 事業名 | ①募集対象 | 自主事業予算額 | | | | | |
|----------------------------|-----------|---------|---------------|---------|---------|-----|-----|
| | ②募集人数 | 総経費 | 収入 | | 支出 | | |
| | ③一人当たり参加費 | | 指定管理料 から充当 | 参加費 | 講師謝金 | 材料費 | その他 |
| 《図書活用事業》 文学講座 直木・芥川賞 | 一般 | 12,000 | -600 | 12,600 | 12,000 | 0 | 0 |
| | 10人 | | | | | | |
| | 1800円 | | | | | | |
| 《図書活用事業》 大人のための絵本講座 | 一般 | 10,000 | 0 | 10,000 | 10,000 | 0 | 0 |
| | 10人 | | | | | | |
| | 1000円 | | | | | | |
| 《健康づくり》 健康気功体操体験会 | 一般 | 4,000 | 1,000 | 3,000 | 4,000 | 0 | 0 |
| | 8人 | | | | | | |
| | 500円 | | | | | | |
| 《健康づくり》 骨盤調整で全身を整える | 一般 | 240,000 | 0 | 240,000 | 240,000 | 0 | 0 |
| | 16人 | | | | | | |
| | 2500円 | | | | | | |
| 合計 | | 430,000 | -25,200 | 455,200 | 430,000 | 0 | 0 |

事業ごとの事業内容等を様式4に記載してください。

横浜市柳町コミュニティハウス自主事業別計画書（単表）

団体名 金沢区民協働支援協会

| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|-------------------------------|---|--------------------------------|
| ① ≪子育て支援≫ おはなし会 | (目的) 読み聞かせなどを通し、親と子で過ごす時間の大切さを実感してもらい、親子の居場所を提供します。 (内容) おはなし、紙芝居、手遊びなどを楽しみます。 (対象) 未就学児と保護者  | 偶数月：第3火曜日 奇数月：第3水曜日 全12回 |
| ② ≪子育て支援≫ おもちゃ病院 | (目的) 壊れてしまった大切なおもちゃ、動かなくなったおもちゃを修理することで、”ものを大切に”する思い”を伝えるエコ講座です。 (内容) おもちゃの無料修理、部品交換の場合は実費負担あります。修理はボランティアの方々をお願いします。  | 偶数月：第2月曜日 全6回 |
| ⑥ ≪こども事業≫ 夏休み読書リレー | (目的) 子どもに読書の楽しさを感じてもらい、自主的な読書習慣を身に付けてもらうためのきっかけ作りです。 (内容) 自分の好きな本をアンケートにより出してもらい、その結果を館内掲示により紹介し、利用者同士のつながりと図書貸出冊数の増加を期待する事業です。  | 7月～8月 |
| ⑭ ≪趣味・実用≫ パソコン・スマホ何でも相談 | (目的) パソコンの動作がおかしい、メールが送信できないなど、パソコン、タブレットの操作についての様々な疑問にお答えし、相談者の活動や学習に活かしてもらうことを目的とします。 (内容) ワード・エクセル、インターネット検索などのパソコン及びタブレット操作などについて学びます。講師は金沢区「街の先生」にお願いします。 (対象) 成人 | 第1・2水曜日 全24回 |

横浜市柳町コミュニティハウス自主事業別計画書（単表）

団体名 金沢区民協働支援協会

| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|---------------------------------|--|-----------|
| ⑭ 《趣味・実用》 はじめての ZOOM体験 | <p>（目的） テレワーク、オンライン授業など、幅広く使われることが多くなっているZOOMについて学びます。</p> <p>（内容） ノートパソコン、スマホ、タブレットを使い、ZOOMアプリのインストールからスタートして、参加者でZOOMミーティングを体験する基本的な内容です。講師は金沢区「街の先生」にお願いします。</p> <p>（対象） 成人</p> | 10月 2回 |

| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|-----------------------------------|--|-----------|
| ⑭ 《趣味・実用》 はじめての You Tube | <p>（目的） 自分で撮影した動画をユーチューブにアップする方法を学びます。</p> <p>（内容） 初心者でも確実にチャンネルの開設、動画投稿、編集までを学ぶ内容です。講師は金沢区「街の先生」にお願いします。</p> <p>（対象） 成人</p> | 11月 2回 |

| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|-------------------------------------|---|-----------|
| ⑮ 《趣味・実用》 季節を彩る手作り講座 つまみ細工 | <p>（目的） 日本伝統工芸の一つ、「つまみ細工」の「和」の豪華さを表現する手作りを楽しんでもらいます。終了後のサークル活動につなげていきます。</p> <p>（内容） 髪飾りや正月飾りなど基本的なつまみ方により、初心者でも気軽に楽しめます。</p> <p>（対象） 18歳以上</p> | 12月 1回 |




| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|-----------------------------------|---|-----------|
| ⑯ 《趣味・実用》 季節を彩る手作り講座 リース | <p>（目的） 生活に潤いと彩りを添える季節のリース作りを楽しんでもらい、終了後のサークル活動につなげていきます。</p> <p>（内容） 11月を実施予定としているので、時期に合わせたリースを作製します。</p> <p>（対象） 18歳以上</p> | 11月 1回 |



横浜市柳町コミュニティハウス自主事業別計画書（単表）

団体名 金沢区民協働支援協会

| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|---------------------------------|--|---|
| ⑳ ≪図書活用事業≫ 柳町読書リレー | (目的) 本を通してのつながりづくり、交流の実現を目指します。 (内容) 本の感想やメッセージ、お勧めの本などを募り、館内掲示により交流を図り‘つながり’を視覚的に共有し、図書貸出冊数の増加を期待する事業です。また、毎年の結果をファイル化しいつでも閲覧できるようにします。 (対象) 高校生以上 |   10月～11月 |
| ㉑ ≪図書活用事業≫ 橋 有美の一人語り | (目的) ことばのもつ力のすばらしさや、美しい日本語の響きを味わい、表現力豊かに読み上げる朗読の時間を楽しんでもらいます。 (内容) 金沢区の民話や、金沢区にゆかりの文学作品などを鑑賞してもらいます。 (対象) 18歳以上 |  11月 1回 |
| ㉒ ≪図書活用事業≫ 文学講座 直木・芥川賞 | (目的) 地域の方々に広く文学に親しむ機会を提供することを目的とし、図書活用事業の大きな柱とします。 (内容) 金沢区ゆかりの作家を知ってもらうための「直木三十五賞」についてと、日本の二大文学賞であるもう一方の「芥川龍之介賞」についても学ぶ講座内容です。 (対象) 18歳以上 |  7月 3回 |
| ㉓ ≪図書活用事業≫ 大人のための絵本講座 | (目的) 大人が読む絵本は、心に潤いを与え、大切なことの気づきをもたらす絵本の力を実感してもらいます。 (内容) 区民活動センターの読み聞かせ登録団体に講座実施についての協力を依頼し、絵本の楽しさや味わい方を話してもらいます。 (対象) 18歳以上 |  11月 1回 |

横浜市柳町コミュニティハウス自主事業別計画書（単表）

団体名 金沢区民協働支援協会

| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|-----------------------------|---|-----------------------|
| ⑳ ≪図書活用事業≫ 橋 有美の朗読教室 | (目的) 想像したことを朗読において、どう表現するのかという奥深さや、声に出して読む楽しさを味わい、いろいろな作品に出合える楽しさを実感してもらおう講座です。終了後のサークル活動につなげていきます。 (内容) 基本のボイストレーニング、読みの基本、セリフの表現を学び、詩を含む文学作品をそれぞれの感性で楽しんでもらいます。 (対象) 18歳以上 | 2月～3月 全5回 |
| ㉑ ≪図書活用事業≫ 読書スタンプカード | (目的) 当施設や図書を利用する小学生が少ないことに着目し、施設を利用し、本を借りる動機づけとなることを目的とします。 (内容) 小学生一人ひとりにスタンプカードを渡し、本を1冊借りるとスタンプを押します。スタンプがたまるとガンバッタ賞を用意します。夏休みはスタンプが2倍となります。 (対象) 小学生 | 通年 |
| ㉒ ≪健康づくり≫ 骨盤調整で全身を整える | (目的) 健康でしなやかさ維持を目的に実施します。身体の土台となる骨盤を整え、心身の健康を促します。 (内容) 初めての方も無理なく、ゆっくり進めていきます。 (対象) 成人 | 通年事業 4月～3月 全24回 |
| ㉓ ≪健康づくり≫ やさしい気功体操体験会 | (目的) 中国古来の健康法のひとつで、深呼吸と体操とによって体内の血の巡りをよくし、健康維持を目的とします。 (内容) 中国の伝統的な気功の功法を使い、全身をリラックスし、呼吸に合わせてゆったりした動作で年齢や体力に応じて無理なく行える内容です。 (対象) 成人 | 6月 1回 |



令和3年度 「柳町コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書
(2021. 4. 1~2022. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|-------|
| 指定管理料 | 21,145,000 | | 21,145,000 | | 21,145,000 | 横浜市より |
| 利用料金収入 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入 | 456,000 | | 456,000 | | 456,000 | |
| 自主事業収入 | | | 0 | | 0 | |
| 緊急雇用創出事業経費 | 1,208,000 | | 1,208,000 | | 1,208,000 | |
| 雑入 | 70,000 | 0 | 70,000 | 0 | 70,000 | |
| 印刷代 | 70,000 | | 70,000 | | 70,000 | |
| 自動販売機手数料 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 駐車場利用料収入 | 0 | | 0 | | 0 | |
| その他（広告ラック収入・預金利息） | 0 | | 0 | | 0 | |
| 収入合計 | 22,879,000 | 0 | 22,879,000 | 0 | 22,879,000 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|--------------------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------------|
| 人件費 | 14,495,000 | 0 | 14,495,000 | 0 | 14,495,000 | |
| 給与・賃金 | 11,782,000 | | 11,782,000 | | 11,782,000 | 館長・副館長及び時給職員 |
| 社会保険料 | 1,120,000 | | 1,120,000 | | 1,120,000 | 館長・副館長 |
| 通勤手当 | 390,000 | | 390,000 | | 390,000 | 常勤職員・時給職員 |
| 健康診断費 | 15,000 | | 15,000 | | 15,000 | 常勤職員 |
| 勤労者福祉共済掛金 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 緊急雇用創出事業人件費 | 1,188,000 | | 1,188,000 | | 1,188,000 | |
| 事務費 | 1,963,000 | 0 | 1,963,000 | 0 | 1,963,000 | |
| 旅費 | 2,000 | | 2,000 | | 2,000 | 出張旅費 |
| 消耗品費 | 400,000 | | 400,000 | | 400,000 | 事務消耗品費 |
| 会議費 | 5,000 | | 5,000 | | 5,000 | |
| 印刷製本費 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 通信費 | 104,000 | | 104,000 | | 104,000 | インターネット・電話代・郵送料等 |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 横浜市への支払分 | 0 | | 0 | | 0 | 目的外使用料は業者負担 |
| その他 | 0 | | 0 | | 0 | (リース経費等) |
| 備品購入費 | 50,000 | | 50,000 | | 50,000 | |
| 図書購入費 | 500,000 | | 500,000 | | 500,000 | |
| 施設賠償責任保険 | 12,000 | | 12,000 | | 12,000 | |
| 職員等研修費 | 20,000 | | 20,000 | | 20,000 | |
| 振込手数料 | 0 | | 0 | | 0 | |
| リース料 | 770,000 | | 770,000 | | 770,000 | LED・AED・監視カメラ・複合機・リソグラフ |
| 手数料 | 100,000 | | 100,000 | | 100,000 | |
| 地域協力費 | 0 | | 0 | | 0 | 地域イベントの協力費等 |
| 事業費 | 430,000 | 0 | 430,000 | 0 | 430,000 | |
| 自主事業（指定管理料充当の自主事業）費 | 430,000 | | 430,000 | | 430,000 | |
| 自主事業費 | | | 0 | | 0 | イベントの実施 |
| 管理費 | 1,926,000 | 0 | 1,926,000 | 0 | 1,926,000 | |
| 光熱水費 | 756,000 | 0 | 756,000 | 0 | 756,000 | |
| 電気料金 | 446,000 | | 446,000 | | 446,000 | |
| ガス料金 | 268,000 | | 268,000 | | 268,000 | |
| 水道料金 | 42,000 | | 42,000 | | 42,000 | |
| 清掃費 | 71,000 | | 71,000 | | 71,000 | 日常・定期清掃費 |
| 修繕費 | 200,000 | | 200,000 | | 200,000 | |
| 機械警備費 | 159,000 | | 159,000 | | 159,000 | |
| 設備保全費 | 736,000 | 0 | 736,000 | 0 | 736,000 | |
| 空調衛生設備保守 | 33,000 | | 33,000 | | 33,000 | |
| 消防設備保守 | 70,000 | | 70,000 | | 70,000 | |
| 電気設備保守 | 615,000 | | 615,000 | | 615,000 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 18,000 | | 18,000 | | 18,000 | |
| 駐車場設備保全費 | 0 | | 0 | | 0 | |
| その他保全費 | 0 | | 0 | | 0 | (ピアノ、音響、コピー機保守費) |
| 共益費 | 4,000 | | 4,000 | | 4,000 | 諸費 |
| 公租公課 | 1,264,000 | 0 | 1,264,000 | 0 | 1,264,000 | |
| 事業所税 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 消費税 | 1,243,000 | | 1,243,000 | | 1,243,000 | |
| 印紙税 | 0 | | 0 | | 0 | |
| その他（法人税） | 21,000 | | 21,000 | | 21,000 | |
| 事務経費（計算根拠を説明欄に記載） | 2,801,000 | 0 | 2,801,000 | 0 | 2,801,000 | |
| 本部分 | 2,801,000 | | 2,801,000 | | 2,801,000 | 労務・経理等の本部事務経費 |
| 当施設分 | | | 0 | | 0 | |
| 二一ス対応費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 支出合計 | 22,879,000 | 0 | 22,879,000 | 0 | 22,879,000 | |
| 差引 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|----------------|--|--|--|---|--|--|
| 自主事業費収入 | | | | 0 | | |
| 自主事業費支出 | | | | 0 | | |
| 自主事業収支 | | | | 0 | | |
| 管理許可・目的外使用許可収入 | | | | 0 | | |
| 管理許可・目的外使用許可支出 | | | | 0 | | |
| 管理許可・目的外使用許可収支 | | | | 0 | | |

| 目標設定 の視点 | 計画内容及び運営目標 | 計画内容及び運営目標 に対する実績 | 今後の取組 (改善計画) | 自己 評価 |
|-------------|--|----------------------|-----------------|----------|
| 運営方針 | 事業計画書 3 ① 公の施設としての管理 施設の利用方法の透明性を明確化し、公平性を確保します。 | | | |
| | ② 利用者ニーズの把握と運営への反映 利用者アンケートや利用者会議を実施し、利用者ニーズを把握 します。 【数値目標】利用者満足度:R2 89.1%→1 ポイントアップ | | | |
| | ③ 安全対策 「事故・災害発生時の緊急対応マニュアル」に沿った対処 と、消防法令に基づく管理計画を遵守します。 | | | |
| 事業運営 | 事業計画書 4 ① 自主事業 「高齢者の生きがい」「健康づくり」「子育て支援」の幅広い年齢 層が参加できる事業を展開していきますが、昨年から続くコロナ 禍の状況をみながら慎重に進めていきます。 | | | |
| | ② 図書コーナーの貸出蔵書の充実 毎月の配架図書の冊数を増やし、図書利用者のニーズに応 えていきます。 | | | |

| | | | | |
|---------|---|--|--|--|
| | <p>③ 「横浜市節電・省エネ対策基本方針」に基づく管理 省エネ法に基づく「管理標準」を策定し、これに基づく日常点検を行い、エネルギー使用量、使用料金の四半期管理評価を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・節電と経費削減を主目的として、使用最大電力の削減(ピークカット)に取り組めます。 ・温暖化対策の推進のため、年間を通じた使用電力量の削減に取り組めます。 ・昨年度末に実施した施設内照明の LED 化により、省エネ効果に期待できます。 | | | |
| 職員育成 | <p>事業計画書 5</p> <p>② 個人情報保護等の体制と研修計画 個人情報の保護に関する規定及び個人情報関連法令を遵守し、個人情報取扱マニュアルと個人情報取扱チェックリストによる研修を徹底します。</p> <p>【数値目標】個人情報の取り扱い事故ゼロ</p> | | | |
| | <p>③ OJT 研修によりスキルアップを効果的に図ります。</p> <p>【数値目標】苦情件数:年間 10 件以下</p> | | | |
| 利用者等の意見 | <p>利用者から寄せられた意見・要望 常設のご意見箱、利用者アンケート、コミハ委員会、利用者会議など多様な機会により利用者の意見を把握</p> | | | |

《自己評価》

- A: 計画、目標を上回って実施
- B: 計画、目標を保持して実施
- C: 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載