

令和 4年 5月 23日

(提出先)
横浜市港北区長

(指定管理者名) 株式会社 有隣堂
(代表者名) 松信 健太郎

令和3年度横浜市城郷小机地区センター事業報告書

- 1 収支予算書兼決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 ニーズ対応費使途一覧
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 自己評価表
- 14 城郷小机地区センター委員会設置要綱
- 15 城郷小机地区センター委員会名簿
- 16 城郷小机地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 17 城郷小机地区センター職員名簿
- 18 城郷小机地区センター経理規程
- 19 城郷小机地区センター就業規則
- 20 利用者からの意見聴取集計結果
- 21 職員研修実績等

令和3年度 「横浜市城郷小机地区センター」 収支予算書兼決算書
(2021. 4. 1~2022. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	31,471,000		31,471,000	31,471,000	0	横浜市より
緊急雇用創出事業経費	6,255,000		6,255,000	6,255,000	0	
利用料金収入	2,331,000		2,331,000	3,375,080	1,044,080	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,408,000		1,408,000	1,381,100	26,900	
自主事業収入			0	0	0	
雑入	400,000	0	400,000	475,317	75,317	
印刷代	150,000		150,000	176,535	26,535	
自動販売機手数料	200,000		200,000	277,682	77,682	
駐車場利用料収入			0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	50,000		50,000	21,100	28,900	
収入合計	41,865,000	0	41,865,000	42,957,497	1,092,497	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	24,227,000	0	24,227,000	22,334,838	1,892,162	
給与・賃金	21,251,000		21,251,000	19,792,563	1,458,437	館長・副館長及び時給職員19名
社会保険料	1,300,000		1,300,000	1,231,433	68,567	
通勤手当	1,634,000		1,634,000	1,280,922	353,078	常勤職員・時給職員
健康診断費	42,000		42,000	29,920	12,080	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,641,000	0	2,641,000	2,968,034	327,034	
旅費	14,000		14,000	9,752	4,248	出張旅費
消耗品費	1,100,000		1,100,000	1,200,987	100,987	事務消耗品費、感染防止用資材
会議賄い費	14,000		14,000	0	14,000	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	440,000		440,000	456,732	16,732	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	111,000	0	111,000	110,880	120	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他	70,000		70,000	69,960	40	A E D レンタル料金等
備品購入費	210,000		210,000	48,964	161,036	
図書購入費	424,000		424,000	439,106	15,106	
施設賠償責任保険	25,000		25,000	15,950	9,050	
職員等研修費	4,000		4,000	0	4,000	
振込手数料	3,000		3,000	0	3,000	
リース料	156,000		156,000	155,520	480	コピー機リース料
手数料	110,000		110,000	520,143	410,143	ルート回収(回収費の値上がり影響大)、第三者評価費、産廃処理
地域協力費	30,000		30,000	10,000	20,000	地域イベントの協力費等
事業費	1,484,000	0	1,484,000	1,444,984	39,016	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,484,000		1,484,000	1,444,984	39,016	
自主事業費			0	0	0	
管理費	7,944,000	0	7,944,000	9,178,678	1,234,678	
光熱水費	4,350,000	0	4,350,000	4,977,339	627,339	
電気料金	2,500,000		2,500,000	2,706,542	206,542	料金値上げ、換気のための窓開け併用による冷暖房効率低下
ガス料金	1,250,000		1,250,000	1,891,754	641,754	料金値上げ、換気のための窓開け併用による冷暖房効率低下
水道料金	600,000		600,000	379,043	220,957	
清掃費	363,000		363,000	253,707	109,293	日常清掃(共有部含む)・網戸清掃
修繕費	600,000		600,000	1,058,421	458,421	体育室雨漏り修繕、ガスエアコン修繕、屋上漏水装置修繕、排気ダクト幌交換、会議室可動壁修理等
機械警備費	231,000		231,000	231,000	0	
設備保全費	2,400,000	0	2,400,000	2,658,211	258,211	
空調衛生設備保守	530,000		530,000	578,770	48,770	設備巡視点検、ガスエアコン点検、エアコンフィルター清掃、吸排気設備清掃
消防設備保守	150,000		150,000	138,829	11,171	
電気設備保守	500,000		500,000	456,332	43,668	
害虫駆除清掃保守	60,000		60,000	54,912	5,088	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,160,000		1,160,000	1,429,368	269,368	床ワックス掛け、カーペットクリーニング、カーテンクリーニング、冷却水機点検、植栽・受水槽管理、窓清掃、書籍消毒機保全
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,500,000	0	1,500,000	1,287,613	212,387	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	0		0	1,287,613	1,287,613	予算は「その他（）」欄に計上
印紙税	0		0	0	0	
その他（）	1,500,000		1,500,000	0	1,500,000	決算額は「消費税」欄に計上
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	3,300,000	0	3,300,000	4,300,000	1,000,000	
本部分	3,300,000		3,300,000	4,300,000	1,000,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0	0	0	
ニーズ対応費	769,000	0	769,000	1,282,696	513,696	利用料金収入増による（利用料金収入の1/3が目安額）
支出合計	41,865,000	0	41,865,000	42,796,843	931,843	
差引	0	0	0	160,654	160,654	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				277,682		
管理許可・目的外使用許可支出				40,920		
管理許可・目的外使用許可収支				236,762		

(様式1)

施設名 横浜市城郷小机地区センター

2. 令和3年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	278,120	1,290	279,410	194,250	143.84	0	#DIV/0!
5月	282,420	7,500	289,920	194,250	149.25	0	#DIV/0!
6月	280,240	3,330	283,570	194,250	145.98	144,120	196.8
7月	268,280	12,840	281,120	194,250	144.72	229,480	122.5
8月	208,150	7,960	216,110	194,250	111.25	223,200	96.8
9月	191,300	3,830	195,130	194,250	100.45	231,230	84.4
10月	292,350	10,860	303,210	194,250	156.09	302,620	100.2
11月	329,530	4,770	334,300	194,250	172.10	291,580	114.7
12月	299,340	6,390	305,730	194,250	157.39	290,090	105.4
1月	274,140	12,110	286,250	194,250	147.36	203,930	140.4
2月	261,350	13,440	274,790	194,250	141.46	216,790	126.8
3月	316,090	9,450	325,540	194,250	167.59	253,960	128.2
合計	3,281,310	93,770	3,375,080	2,331,000	144.79	2,387,000	141.4

3. 令和3年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	1556	2974	4,530	236	389	230	235	142	570	1207	417	1104	4,530	4	113250%
5月	30	1843	3182	5,025	241	482	238	370	171	683	1316	449	1075	5,025	5	100500%
6月	29	1696	3218	4,914	250	524	222	256	175	579	1316	467	1125	4,914	1,595	308%
7月	30	1,895	3,398	5,293	278	705	290	306	148	629	1387	488	1062	5,293	2,775	191%
8月	30	1749	3020	4,769	319	549	239	269	108	640	1255	460	930	4,769	3,740	128%
9月	29	1,304	2,730	4,034	255	383	114	145	56	582	1145	387	967	4,034	3,883	104%
上半期計	177	10,043	18,522	28,565	1,579	3,032	1,333	1,581	800	3,683	7,626	2,668	6,263	28,565	12,002	238%
10月	30	1,537	2,796	4,333	284	338	166	291	148	552	1,265	434	855	4,333	4,691	92%
11月	29	1,675	3,554	5,229	326	494	205	351	205	595	1,415	463	1175	5,229	4,747	110%
12月	26	1,515	3,301	4,816	275	584	148	335	165	472	1,199	467	1,171	4,816	3,519	137%
1月	26	1,525	2,885	4,410	259	425	167	224	131	518	1041	488	1157	4,410	3,346	132%
2月	27	1,744	2,950	4,694	308	476	191	272	109	593	1,147	512	1,086	4,694	4,243	111%
3月	30	2,060	3,572	5,632	333	748	278	359	154	632	1,323	523	1,282	5,632	4,914	115%
下半期計	168	10,056	19,058	29,114	1,785	3,065	1,155	1,832	912	3,362	7,390	2,887	6,726	29,114	25,460	114%
年間合計	345	20,099	37,580	57,679	3,364	6,097	2,488	3,413	1,712	7,045	15,016	5,555	12,989	57,679	37,462	154%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	3133	1092	305	4,530	1,921		1816
5月	3424	1260	341	5,025	1,804		1763
6月	3447	1133	334	4,914	1,789		1908
7月	3,723	1282	288	5,293	1,921		1958
8月	3,451	1083	235	4,769	1,690		2,279
9月	2,884	973	177	4,034	1,100		2,035
上半期計	20,062	6,823	1,680	28,565	10,225		11,759
10月	3,013	1,046	274	4,333	1,258		1,792
11月	3,823	1,095	311	5,229	1,498		1,916
12月	3,519	963	334	4,816	1,488		1,587
1月	3,346	846	218	4,410	1,426		1,767
2月	3,587	897	210	4,694	1,593		1,783
3月	4,086	1,181	365	5,632	2,128		1,853
下半期計	21,374	6,028	1,712	29,114	9,814		10,698
年間合計	41,436	12,851	3,392	57,679	20,039		22,457

4. 令和3年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	施設予約システム使用料	¥316,800	
2	照明LED化	¥261,998	非常灯、廊下、風除室等
3	館内設備維持	¥234,423	ガスエアコン修繕2件、電気温水器交換
4	図書紫外線消毒機リース料	¥211,200	
5	防災・安全対策	¥126,561	非常扉電気錠交換、エレベーターリレー交換、非常用懐中電灯LED化、ロッカー転送防止伸縮棒設置、安全画鋏、防災用品
6	HPの充実、Wi-Fi環境整備	¥43,450	HPの案内地図をGoogleMapに張替え
7	図書の充実	¥29,787	課題図書購入、時代小説コーナーの充実
8	新型コロナ感染防止対策用品	¥29,129	貸出用非接触体温計、サーキュレーター2台
9	貸出備品の充実	¥21,442	バドミントン・卓球ネット、麻雀牌
10	個人利用貸出品の充実	¥5,615	ソフトバレーボール、バスケットボール
11	緑化・イベント・地域関係	¥2,291	緑化用土、球根、続100名城スタンプ用インク

5. 令和3年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 春	4月～6月	12回	64	768	-29,493	230,400	200,907	有	3,600	8,334	200,467	講師2名(1回あたりは2名の平均額)
18歳以上	背骨コンディショニンググループ体操 春	4月～6月	9回	12	108	-3,884	54,000	50,116	有	4,500	5,568	50,116	
成人以上	季節の折り紙教室(兜)	4月	1回	9	9	2,468	8,100	10,568	有	900	5,568	5,568	
18歳以上	包丁の研ぎ方教室	4月	1回	12	12	-1,200	7,200	6,000	有	600	0	0	経費は材料費のみ
未就学児	おはなしの部屋	4月～3月	15回	200	64	50,116	0	50,116	無	0	1,114	50,116	講師3名
こども	こども将棋教室 春～夏	5月～10月	10回	12	120	7,190	36,000	43,190	有	3,000	1,670	33,411	講師2名(1回あたりは2名の平均額)
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	7月～9月	8回	12	96	-3,452	48,000	44,548	有	4,000	5,000	44,548	
18歳以上	イタリア料理教室	6月	1回	9	9	-4,665	20,700	16,035	有	2,300	8,352	8,352	
どなたでも	季節の食器作り	6月	1回	12	11	8,909	9,900	18,809	有	600	8,909	8,909	参加費は平均(作品による)
18歳以上	網戸の張替え講座	7月	1回	12	10	0	6,000	6,000	有	600	0	0	経費は材料費のみ
18歳以上	歳時で楽しむ季節のそば打ち教室(七夕)	7月	1回	8	6	-1,897	13,200	11,303	有	2,200	5,568	5,568	
どなたでも	おもちゃの病院	7,1,3月	3回	30	15	16,704	0	16,704	無	0	5,568	16,704	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 夏	7月～9月	11回	64	704	-26,669	211,200	184,531	有	3,300	8,334	183,761	講師2名(1回あたりは2名の平均額)
18歳以上	背骨コンディショニンググループ体操 夏	7月～9月	10回	12	90	5,685	50,000	55,685	有	5,000	5,568	55,685	
こども	こどもサマー・スノードーム講座	8月	1回	14	12	5,035	7,200	12,235	有	600	5,568	5,568	
こども	こども科学捜査体験講座	8月	1回	8	8	5,985	4,800	10,785	有	600	5,568	5,568	
こども	こども将棋教室 秋～冬	11月～3月	6回	14	74	22,032	25,200	47,232	有	1,800	1,448	28,954	講師のべ20人(メイン講師1名)経費にはアクリルパネル含む
18歳以上	季節の折り紙教室(干支)	11月	1回	8	9	2,508	10,800	13,308	有	1,200	5,568	5,568	
18歳以上	大人のスイーツ作り(リンゴのランヴェルゼ)	11月	1回	9	10	-4,046	22,000	17,954	有	2,200	4,454	4,454	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 秋	11月～12月	7回	64	402	-17,482	134,400	116,918	有	2,100	8,353	116,938	講師2名(1回あたりは2名の平均額)経費にはネームタグ紛失弁済費含む
18歳以上	背骨背骨コンディショニンググループ体操	11月～12月	7回	12	67	-3,021	42,000	38,979	有	3,500	5,568	38,979	

(様式5)

5. 令和3年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	11月～12月	6回	12	96	-2,589	36,000	33,411	有	3,000	5,568	33,411	
18歳以上	包丁の研ぎ方教室	11月	1回	15	15	-4,500	10,500	6,000	有	700	0	0	経費は材料費のみ
18歳以上	クリスマスパン作り教室	12月	1回	9	9	-2,746	20,700	17,954	有	2,300	4,454	4,454	
小学生以上	スノードーム作り教室	12月	1回	16	16	2,594	12,800	15,394	有	800	5,568	5,568	
18歳以上	歳時で楽しむ季節のそば打ち教室(冬至)	12月	1回	6	6	-2,515	13,800	11,285	有	2,300	5,568	5,568	
18歳以上	土曜の朝の体操教室 冬	1月～3月	12回	68	600	-24,233	224,700	200,467	有	3,600	8,352	200,467	講師2名(1回あたりは2名の平均額)コロナ感染防止協力の為、参加費一部返金あり。
18歳以上	背骨背骨コンディショニンググループ体操冬	1月～3月	9回	14	95	-7,384	57,500	50,116	有	5,000	5,568	50,116	コロナ感染防止協力の為、参加費一部返金あり。
18歳以上	木曜午後の健康ヨガ	1月～3月	7回	14	66	1,969	37,000	38,969	有	4,000	5,568	38,979	コロナ感染防止協力の為、参加費一部返金あり。総経費には紛失タグ代金¥10を含む
18歳以上	季節の薬膳料理教室	1月	1回	9	5	1,997	9,000	10,997	有	1,800	6,682	6,682	コロナ感染防止協力の為、参加費2名返金あり。
18歳以上	ゼロから始める女性のための将棋	2月～3月	3回	6	18	5,905	10,800	16,705	有	1,800	1,856	16,705	講師3名(謝金は1回あたりの平均額)
こども	こども科学捜査体験講座	3月	1回	12	18	4,368	7,200	11,568	有	600	5,568	5,568	低学年は保護者同伴
	【行事保険料】					60,195	0	60,195					
	合計		0		2,335	63,884	1,381,100	1,444,984	0	46,200	110,749	829,697	

(様式6)

6. 城郷小机地区センター管理計画・実績表

項目 (様式6)	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	2021年												2022年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備	12	毎月	16	25	17	19	24	14	13	17	14	18	22	23			
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(隔月)	日本テクノ(株)	6	4,6,8,9,12,2月	6		12		5	27			7		2				
		定期点検(年1回・3年1回随時)	日本テクノ(株)	1	10月							25								
ガス設備	ガスヒーポン定期点検	中央監視装置点検	東京ガス	1	10月							25								
	ガス設備点検	ガス設備定期点検	東京ガス	3年毎	-															
衛生管理	冷却水水質分析(ウォーターケラー)	水質検査	SK横浜分析センター	1	10月							25								
	受水槽清掃	受水槽清掃・水質検査	楽土舎口	1	6月			28												
建物等	消防用設備点検	定期点検	ハマ防災	2	6,12月			28						27						
	昇降機点検	定期点検	ジャパンエレベーター	12	毎月	26	24	28	26	23	27	25	22	27	24	28	28			
	自動ドア点検	定期点検	神奈川ナブコ	4	6,9,12,3月			28			27			27			28			
	機械警備点検	機械警備	全日警	常時	常時															
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)楽土舎	6	5,7,9,11,1,3月		24		26		27		22		24		28			
		ガラス清掃	(株)楽土舎	3	5,7,9,11,1,3月		24		26		27		22		24		28			
		吸排気口・換気扇清掃	(株)楽土舎	2	5,11月		24						22							
		網戸清掃	(株)楽土舎	1	11月								22							
		害虫駆除	(株)楽土舎	2	5,12月		24							27						
	植栽剪定・草刈	植栽剪定・草刈	(株)楽土舎	2	6,11月			26					22							
	エアコンフィルター清掃	エアコンフィルター清掃	(株)楽土舎	2	5,11月		24						22							
	カーテンクリーニング	カーテンクリーニング	白洋舎	1	10月							25								

7. 令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
1	常時	機械警備点検	全日警		
2	令和3年4月6日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし	
3	令和3年4月16日	施設総合点検	三洋装備	①体育室天井雨漏り、 ②外壁爆裂、庇ひび割れ ③風除室ダウンライト器具不良 ④電灯交換(2Fロビー、3F 娯楽コーナー)	①～③経過観察中
4	令和3年4月26日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサー ビス	①交換時期の為、交換を 推奨(制御盤内インバータ ーユニット、各リミット スイッチ及び乗場ドア シュー、ドアモーター、か ご戸駆動用ベルト、ドア制 御盤) ②かご内照明LED化をお 勧め	①、②検討中
5	令和3年5月26日	定期清掃	楽土舎口	①床、窓、換気口、吸気口 清掃 ②エアコンフィルター洗浄 ③グリストラップ清掃	問題なし
6	令和3年5月24日	施設総合点検	三洋装備	①体育室天井雨漏り、 ②外壁爆裂、庇ひび割れ ③風除室ダウンライト器具 不良 ④屋上ルーフトレイン清 掃 ⑤非常階段ひび割れシー リングにて仮補修	①～③経過観察中
7	令和3年5月24日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサー ビス	①交換時期の為、交換を 推奨(制御盤内インバータ ーユニット、各リミット スイッチ及び乗場ドア シュー、ドアモーター、か ご戸駆動用ベルト、ドア制 御盤) ②かご内照明LED化をお 勧め	①、②検討中
8	令和3年6月5日	設備総合巡視点 検	日本テクノ	異常なし	
9	令和3年6月17日	施設総合点検	三洋装備	①体育室天井雨漏り、 ②外壁爆裂、庇ひび割れ ③風除室ダウンライト器具 不良 ④電灯交換(2Fロビー、3F 娯楽コーナー) ⑤2F図書コーナーツイン ライト交換	①～③経過観察中
10	令和3年6月28日	定期清掃	楽土舎口	①植栽剪定 ②有圧扇清掃	

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
11	令和3年6月28日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め	①、②検討中
12	令和3年6月28日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	清掃、締付、注油、動作確認	問題なし
13	令和3年7月19日	施設総合点検	三洋装備	①体育室天井雨漏り、 ②外壁爆裂、庇ひび割れ ③風除室ダウンライト器具不良 ④電灯交換(2Fロビー、3F 娯楽コーナー)	①～③経過観察中
14	令和3年7月26日	定期清掃	楽土舎口	①階段室窓清掃	
15	令和3年7月26日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め	①、②検討中
16	令和3年8月23日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め	①、②検討中
17	令和3年8月24日	施設総合点検	三洋装備	①体育室天井雨漏り、 ②外壁爆裂、庇ひび割れ ③風除室ダウンライト器具不良 ④電灯交換(2Fロビー、3F 娯楽コーナー) ⑤2Fロビー蛍光灯交換	①～③経過観察中
18	令和3年9月14日	施設総合点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②風除室ダウンライト器具不良 ③2階機械室扉不具合 ④工芸室入り口扉鍵不具合	①～②経過観察中 ③～④調整済み
19	令和3年9月27日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め	①、②検討中

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
20	令和3年9月27日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	清掃、締付、注油、動作確認	問題なし
21	令和3年10月13日	総合設備点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②風除室ダウンライト器具不良	①経過観察 ②11/22交換予定
22	令和3年10月25日	電気設備年次点検	日本テクノ	異常なし	
23	令和3年10月25日	エレベーター点検 (12条定期点検)	ジャパンエレベーターサービズ	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め ③制御盤内[SAL]リレー交換基準超過の為、交換必要	①見積依頼中 ②検討中 ③見積依頼中
24	令和3年10月25日	カーテンクリーニング	白洋舎	異常なし	
25	令和3年11月17日	総合設備点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②風除室ダウンライト器具不良	①経過観察 ②器具交換見積依頼中(器具納期調整中)
26	令和3年11月22日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービズ	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め ③制御盤内[SAL]リレー交換基準超過の為、交換必要	①見積依頼中 ②検討中 ③見積依頼中
27	令和3年11月22日	定期清掃	楽土舎口	①床清掃(洗浄・ワックス) ②ガラス清掃 ③吸排気口・換気扇清掃 ④網戸清掃 ⑤エアコンフィルター ⑥植栽剪定	⑥雨天の為、屋上のみ。2階、3階は12/27実施に延期
28	令和3年12月12日	体育室東側系GHP点検	(株)キャプティ	コンプレッサークラッチ異常	12/13交換費用176万円の為、港北区に対応相談中 →R4年度早期対応予定見込み
29	令和3年12月7日	自家用電気工作物点検	日本テクノ(株)	異常なし	高圧機器類の更新推奨時期経過設備あり→対象確認中
30	令和3年12月14日	設備総合巡視点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②風除室ダウンライト器具不良	①経過観察(R5年度修繕予定) ②器具交換予定
31	令和3年12月17日	カラオケ装置の点検	第一興商	休館期間中データ取得に不備あり	リモコン含め装置一式を交換実施

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
32	令和4年12月27日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービス	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め ③制御盤内[SAL]リレー交換基準超過の為、交換必要	①見積依頼中 ②検討中 ③見積依頼中
33	令和3年12月27日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	清掃、締付、注油、動作確認	
34	令和3年12月27日	消防設備点検	ハマ防災	異常なし	
35	令和4年1月5日	電気錠点検	アート・サービス	器具異常により交換	
36	令和4年1月18日	総合設備点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②風除室ダウンライト器具不良 ③体育室北側GHPコンプレッサー故障	①経過観察(R5年度修繕予定) ②1/24器具交換予定 ③港北区へ対応相談中(R5年度交換予定)
37	令和4年1月24日	エレベータ点検	ジャパンエレベーターサービス	①交換時期の為、交換を推奨(制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用ベルト、ドア制御盤) ②かご内照明LED化をお勧め	①見積依頼中 ②検討中
38	令和4年1月24日	冷水器保守点検	(株)OSGコーポレーション	異常なし	
39	令和4年1月24日	床清掃、ワックスがけ ガラス清掃	楽土舎口	異常なし	
40	令和4年2月2日	自家用電気工作物点検	日本テクノ	異常なし 高圧機器類の更新推奨時期が過ぎているものあり。	
41	令和4年2月22日	総合設備点検	三洋装備	①外壁爆裂、庇ひび割れ ②体育室北側GHPコンプレッサー故障	①経過観察(R5年度修繕予定) ②港北区へ対応相談中(R3年度中に修繕予定)→3月修繕終了
42	令和4年2月28日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービス	①経年の為、制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用ベルト、ドア制御基板、ドア近接スイッチの交換検討のお願いあり ②かご内照明LED化をお勧め(照明ランプの生産中止による入手困難が予想される為)	
43	令和4年3月4日	エレベーター緊急点検	ジャパンエレベーターサービス	1階車いす用「↑」ボタンが効かなくなくなり点検。接触不良の発生とのことで、接点のクリーニング(他の個所含め)実施。平常状態を確認	

	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果	対応状況
44	令和4年3月23日	設備総合巡視点検	三洋装備	異常なし	屋上ガスヒートポンプ室外機ビス外れの為、増締め実施(他はなしとのこ
45	令和4年3月28日	エレベーター点検	ジャパンエレベーターサービス	①経年の為、制御盤内インバーターユニット、各リミットスイッチ及び乗場ドアシュー、ドアモーター、かご戸駆動用ベルト、ドア制御基板、ドア近接スイッチの交換検討のお願いあり ②かご内照明LED化をお勧め(照明ランプの生産中止による入手困難により交換不可を危惧)	①見積依頼中 ②実施検討中
46	令和4年3月28日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	各部清掃、注油・締付・動作確認実施	指摘なし

令和3年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2021/04/01 ～ 2022/03/31	機械警備	231,000	(株)全日警
2	2021/04/01 ～ 2022/03/31	定期清掃、床面ワックス掛け、カーペットクリーニング、空調清掃	1,660,469	(株)楽土舎
3	2021/04/01 ～ 2022/03/31	設備総合巡視点検	279,400	(株)三洋装備
4	2021/12/12	空調保守	95,040	東京ガス(株)
5	2021/04/01 ～ 2022/03/31	消防設備点検	138,829	(株)ハマ防災
6	2021/04/01 ～ 2022/03/31	自家用電気工作物点検	276,812	日本テクノ(株)
7	2021/04/01 ～ 2022/03/31	エレベータ保守点検	126,720	ジャパンエレベーターサービス(株)
8	2021/04/01 ～ 2022/03/31	自動ドア点検	52,800	(株)神奈川ナブコ
9	2021/04/01 ～ 2022/03/31	害虫駆除	54,912	(株)楽土舎
10	2021/04/01 ～ 2022/03/31	環境衛生管理業務委託 (受水槽清掃・飲料水水質検査)	59,840	(株)楽土舎
11	2021/04/01 ～ 2022/03/31	冷却水水質検査委託	8,870	(財)新日本検定協会 SK 横浜分析センター
12	2021/04/01 ～ 2022/03/31	書籍消毒機保全	44,926	(株)日本ブッカー
13	2021/10/25	カーテンクリーニング	60,500	(株)白洋舎
14	2022/1/24	冷却水機点検	52,800	OSGコーポレーション (株)

9. 令和3年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R3.4.1	体育室セパレートネット用操作チェーン掛け交換	7,040	東京体育用品株式会社
2	R3.7.21	3階男子トイレ小便器電磁弁他交換(リクシル)	15,488	LIXILトータルサービス
3	R3.7.29	中会議室スライディングウォールハンドル交換	17,600	小松ウォール工業株式会社
4	R3.8.2	屋上漏水装置修繕	138,600	田島緑化(ケア按分対象)
5	R3.8.17	印刷コーナー換気扇交換工事	32,450	三洋装備
6	R3.8.24	体育室屋根補修工事	440,000	奈良建設
7	R3.9.27	駐輪駐車場出入口コーナーガードエンド修繕	16,198	楽土舎
8	R3.9.27	料理室排気ダクト幌交換工事	73,920	楽土舎□
9	R3.9.27	屋上GHP架台防錆塗装	66,660	楽土舎
10	R3.9.27	料理室ガス漏れ検知器交換(有効期限満了)	19,800	ハマ防災
11	R3.10.8	中小会議室スライディングウォール修理	71,500	小松ウォール工業株式会社
12	R3.11.11	GHP(3F東側系統)冷却水循環ポンプ故障修理	130,234	東京ガス(キャプティ)
13	R3.11.15	GHP(2F機械室:2階廊下系統)室内水漏れ診断	13,431	東京ガス(キャプティ)
14	R3.12.26	2F男子トイレ左側洗面台 ポップアップ排水栓上部 部品交換工事	15,500	谷岡工業株式会社

10. 令和3年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ボールカゴ エバニュー KE-195		19,950			1	R3.10.25	-1
2	電動自転車パナソニックBE-EPCS		86,500			1	R3.10.25	-1
3	ショルダー式メガホン ER-604W		17,325			1	R3.10.25	-1
4	卓球台(内折式)サンエイ 13-703		96,120			1	R3.10.25	-1
5	受付用リチェットチェア		17,640			3	R3.10.25	-3
6	audio-technica ハンズフリー拡声器 ATP-SP303		14,527	1	R3.11.11			1
7	料理室陽片手金ざる20cm1点		1,518	1	R3.12.25			1

11. 令和3年度苦情ご意見・要望対応状況

年月日	内 容	対 応 結 果(回答結果)
R3.7.1	トイレで使用していたところ、ドア(引き戸)を黙った開けられました(女子トイレで開けたのは男性の清掃の人です) 清掃する用事があるならば自然かもしれませんが、ドアが閉まっているなら、せめてノックぐらいできないものではないでしょうか？ また、女性の職員の方に中に人がいないか、確認するなど気づかいをしてもらえればと思いました。(ご意見箱への投書)	美化担当者(男性)に入室前の声掛けを徹底し、館内へご回答を掲示。
R3.7.2	6/22に体育室個人利用に来館された男子小学生の外履きが体育室ホールの下駄箱からなくなり、同色同型のサイズの小さい運動靴が残されていた。館内に貼紙などして間違えてはいて帰られた方を探したが名乗り出る方はおらず、小学生の保護者から探し方に問題があるのではとのご指摘のお電話を受けた。	指定管理者本部担当者より、保護者の方に対応状況のご報告を行い、貼紙などで継続して利用者に誤ってはいて帰宅されている方がいないか、問いかけの告知を行っていく旨、お伝えした。
R3.11.30	横浜市コールセンターにご利用者から下記のご意見あり。 【件名】コロナ対策はいつまで続けますか 【内容要旨】 ・今日、子どもを連れて城郷小机地区センターを利用しようとした。 ・コロナ対策でバスケット(ボール)は出来ないと言われた。 ・どういった根拠でそれを続けているのか。	港北区地域振興課より地区センターとしての回答案の作成指示をいただき、体育室個人利用の見直し(バスケットボールの再開)を行い、港北区経由で回答案の提出。地区センターホームページ、館内掲示で告知を行い、12月6日より利用再開を行った。

12. 令和3年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月	・音楽室のピアノの貸出を再開(利用後に利用者に鍵盤の除菌消毒をいただく) ・2階限定でFree Wi-Fiサービスを開始	・音楽室稼働率の向上(3月21%→4月45%) ・ロビーでのPC利用者が増え、利用者サービスの向上につながった。
2	5月	・検温スタッフ2名体制で利用者の検温案内、館内の共通利用部分の消毒等を実施	利用者の安心・安全
3	6月	・検温スタッフ3名体制での利用者の検温案内、館内の共通利用部分の消毒等を実施	利用者の安心・安全
4	7月	・地域ケアプラザ、地域団体共催の「城郷Oleプロジェクト～鶴を折ろう～」への会場提供(1階～2階への階段室窓)と折り鶴作成協力を実施。	来館者及び館前道路の歩行者に地域の一体感をコロナ終息へ向けた「皆で頑張ろうメッセージ」のお届けによる地域活性化
5	8月	・感染症対策紹介動画をYou-Tubeで公開し、地区センターHPに案内を掲載。	利用者の安心感維持
6	9月	・You-Tubeに感染症対策紹介動画を緊急事態宣言継続に伴う対策変更点を盛り込み、再公開。	利用者の安心感維持
7	10月	・音楽室備付譜面台、アンプ等の貸出備品の貸出再開 ・10/29 ポピンズナーサリー ハローウィンイベントゲスト参加	ご利用者の利便性向上 コロナで地域と関りあう機会が少なくなっている近隣の保育園児に地域の人間との関り合いの機会の提供による地区センターへ親しみの醸成
8	11月	・「城郷地区キャンドルナイト2021」への協賛、会場に2階階段室の提供と1階坪庭飾り付けへの協力を行った。	来館者及び館前道路の歩行者に地域の一体感の醸成と心のやすらぎのお届けによる地域活性化
9	12月	・体育室個人利用の一部見直し卓球のシングルス限定を解除 バスケットボールの復活 ・3階でのWi-Fi利用サービスを開始 ・体育室個人利用時間帯の消毒・換気時間を2時間半に一度に変更。	・横浜市コールセンターへのご意見をもとに利用の一部見直しを行い、利用者のニーズに答えた。 ・Zoom利用などの遠隔活動利用の問合せがあり、活動控え解消などの効果あり。 ・個人利用時間帯の待ち時間の解消
10	1月	・備品・什器・共用部の除菌に使用する液剤をマイペット・アルコールからサニベストに変更。	・除菌剤購入費用の2割～3割の削減。
11	2月	・減灯していたプレイルームの照明1灯を、プレイルーム内の照度バランスをとる為、復活。	・雨天時などに暗かったエリアを気持ちよくご利用いただく
12	3月	・電力逼迫警報発令に伴い、暖房温度設定を20℃に、室温が20℃を超える場合は送風設定でエアコンを運転。(活動内容を考慮し適温に調整)	・電力逼迫への協力、使用電力節約

令和3年度城郷小机地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	1. 図書コーナーの充実◆図書貸出冊数目標 20,195冊	22,457冊(111%達成)	1. 引き続き選書を工夫し、貸出冊数増を目指す	A
	2. 体育室の団体時間枠の個人利用の開始		2. 団体からの直前予約が増えた為、当面、見送り	
業務運営	1. 部屋稼働率の向上 ◆部屋稼働率目標 50.0%	稼働率 59.0%	引き続き稼働率の向上に向けた施策を実施していく	A
	2. 新規テーマ自主事業の導入 ◆目標 2講座	3講座を新規導入 季節の折り紙講座(4月開催) 木曜午後の健康ヨガ(7月開始) ゼロから始める女性の為の将棋(3月開始)	今後も各年度で2講座程度の新規テーマ講座の導入を行っていく。	A
	3. 利用者アンケートの実施と開示	12月実施。回答:166枚	12月実施、2月集計結果館内掲示。要望内容是对応を継続検討していく。	A
	4. 来館者数の向上 ◆50,314人	57,679人(115%達成)	引き続き感染対策を行いながら、自主事業開催や選書の工夫、部屋利用の促進などで来館者増に取り組む。	A
職員育成	1. 職員、スタッフの研修実施(年2回) ◆実施率目標 100%	5月、12月に実施済み	引き続き、定期的に研修を実施していく	A
	① 防災訓練、個人情報保護、コンプライアンス研修			
	② 接遇研修、人権研修の実施 ③ 業務確認研修、図書研修の実施			
財務	1. 利用料金収入の増収 ◆利用料金収入目標 2,331千円	3,374千円(145%達成)	引き続き、SNSやHPを活用しご利用促進を行う。	A
	2. 自主事業収入の増収 ◆自主事業収入目標 1,628千円	1,381千円(目標84%達成) 感染拡大による開催見送りが主因	新型コロナウイルスの感染状況を鑑みながら、出来る講座を選択しながら開催し、増収を目指していく	B
その他	新型コロナ対策	<ul style="list-style-type: none"> 受付前での検温・手指消毒(いずれも非接触器機導入済み) 手摺、各種スイッチ類などの頻回の消毒、娯楽コーナーの指定席制による定員管理 貸出備品(プレイルームおもちゃ含む)のご利用後の消毒実施、図書の返却・貸出時の消毒実施 		A
利用者等の意見	1. 麻雀利用可能な部屋の拡大	新型コロナウイルス感染拡大により料理目的外の料理室利用を停止中。	令和4年度に料理室での麻雀利用再開予定。	B

《自己評価》 A:計画、目標を上回って実施、B:計画、目標を保持して実施、C:計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

16.令和3年度 地区センター委員会等開催状況

令和3年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	2021年6月25日(書面開催)
場所	書面開催
出席者	書面開催
議題	(1)令和2年度 事業報告 (2)令和3年度 活動計画 (3)その他
意見等	<p>■大変な時期に皆様 ごくろう様です。利用者の方々も助かっていると思います。今後も宜しくお願いします。</p> <p>■センター委員会資料に「収支報告」の追加を希望します。</p> <p>■ホームページに、コロナ対策状況が分かるような資料(コロナ対策状況やイベント開催状況の写真を変えたもの)を利用者増も意識し掲載すべきと考えます。</p> <p>■コロナ禍の中、事業等の減少は残念です。一日も早いコロナ禍の終息を願います。終息後を見据えた準備をお願いします。</p> <p>■スマホを持っているが電話しか使ったことがない方向けのLINEやカメラ機能に関する講座を増やしてほしい。</p> <p>■コロナ禍のこの時期ならではのアイデアを盛り込んだ活動をされ、「図書紫外線消毒機」などの最先端の機械をいち早く導入されていて驚きました。巣籠り状態の方々が安心して活動できるよう、終息後も引き続き宜しくお願い致します。</p> <p>【ご回答】 励ましやご理解のお言葉をいただきありがとうございます。 ・収支報告資料の追加について お送りします。ご確認をお願い致します。 ・コロナ対策状況の写真等のホームページでの公開について 映像も交えた分かりやすいコンテンツを掲載するよう改善致します。 ・スマホの使い方講座の開催について 令和2年度に「初めてのスマホ教室」を開催致しましたが、引き続き検討致します。</p> <p>引き続き城郷小机地区センターの職員・スタッフ一同、地域の皆様に集まっただけの「城」となれるよう、消毒・換気に一層の注意を配りながら努力して参りますので、よろしくお願い申し上げます。</p>

■第2回

日時	2022年2月17日(書面開催)
場所	書面開催
出席者	書面開催
議題	(1)令和3年度 活動途中報告 (2)令和4年度 活動計画案説明 (3)その他
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・大変な時期に皆様、ありがとうございます。 ・コロナの感染拡大の中、工夫した計画・事業の開催、お疲れ様です。感染対策のYouTubeへの掲載はとてもよい取り組みだと思います。 ・施設の効果的な利用促進に向けて、ホームページ、SNSを更に活用していただければ良いと思います。デジタル化で多くの人に現状を知っていただくことが必要だと思います。来期もよろしく願います。 ・令和2、3年と長期に渡り、コロナ禍に振り回された年でした。各行事等も、延長又中止とご苦労された事と思います。お疲れ様でした。 ・行事も大切ですが、参加される方々、スタッフの皆様方の健康第一。安心・安全のためには致し方ありません。4年度にはコロナ禍の終息を祈念致します。 ・コロナ禍、センターの運営管理ご苦労さまです。 ・コロナ禍で利用者は少なくなっていますが、H29～R1の来館者数を見ても、一般男性・女性の利用者数が減少傾向になっているのが心配です。 ・いつも地域の為に、ご尽力頂き有難うございます。 ・今年度もコロナ禍の中での運営となり、本来有るべき地区センターの活動がなかなか思うように出来ない中で、皆さまが一丸となりWithコロナとしての新しい形での運営をされていることに感銘いたしました。コロナ禍で外に出るのが怖くなったり、集うことが悪のような環境の中でも、小さいお子様やご高齢の方々がイキイキと活動できる場の提供を模索いただき、城郷小机地区センターならではの活動が運営できるよう、お願い致します。 ・コロナ禍で活動が制限される中、地域に貢献して頂きありがとうございます。 ・閉館後(午後9時)に地区センター前の道路で長時間話をしている例はだいぶへりましたが、まだ、一部の方で守られていない時があります。お手数をお掛けしますが、引き続き、注意喚起をお願いします。 ・来館前に駐車場や地区センター前の道路で飲食をしてゴミを捨てたままにしている人やタバコの吸いガスを捨てていく人がいるので、注意喚起をお願いします。

- ・住民が集う施設として、とても大切な役目を担っています。これからも住民のためにこの施設の運営に励んでください。従事されている皆様のご健康を願っています。
- ・月に数回、館内を廻り使用状況を見ていますが、料理室の利用は1回見かけただけです。他所の施設も同様なのであれば、室内を多目的仕様に変えるとか 市全体で考える時期が来たのかもしれませんがね。
- ・資料、拝見いたしました、特にコメント等ありません。よろしくお願いいたします。
- ・いつもありがとうございます。感染対策がきちんと成されていると思います。あとは、コロナが良い方向へ進み、皆が安心して外出できるようになれば良いですね。
- ・このコロナ禍 たいへんおつかれさまです。今回は特にコメントありません。
- ・日頃より学校並びに子供たちがたいへんお世話になっております。放課後や休日の活動に制限がかかっているために、中々本来の活動がままならない状況ですが、通常に戻った際には再び子どもたちの笑顔が戻るよう祈っているところです。次年度もよろしくお願いいたします。
- ・年間を通じて、コロナ禍の影響もあり、ご協力できず大変申し訳ないところでございます。
- ・学校として今後も出来ることに協力させていただきますので、よろしくお願い致します。
- ・また、日頃から中学生が利用させていただき、ありがとうございます。

◆【ご回答】

激励のお言葉やご要望をいただきありがとうございます。

- ・利用促進に向けたデジタルツールの活用について
引き続き分かりやすいコンテンツの掲載、タイムリーな情報公開を行ってまいります。また、ネットをご利用にならない高齢のご利用者等への配慮も行ってまいります。
- ・コロナ以前からの一般男女の来館者減について
ご確認ありがとうございます。H29は市長選・衆議院選の2回の選挙会場提供をさせていただき、選挙関連の来館者が約6500人、R1は統一地方選関連の来館者が約3400人の来館者があり、これらを差し引いた利用者数は一般と65歳以上の合計でH30は前年より770人ほど多い来館者となり、ご心配いただいた年々の利用者減の傾向はひとまず回避出来ております。(R1は2月中旬からのコロナでの利用控えと3月の休館影響での利用減と考えております) 選挙関連来館者については、区のご指示により本年度から来館者統計から外すこととなりましたので、本年以降は実利用者数と統計上の来館者数の乖離は、発生しないものと考えます。
- ・地区センター近辺での夜間の長話、早朝のたばこやゴミのポイ捨てについて
ご迷惑をおかけしており申し訳ございません。引き続き、館内アナウンスや建物周辺への啓発ポスターの掲出、ご利用者への声掛けなどにより、ご迷惑がかからないよう対応してまいります。
- ・料理室の利用頻度の低下対応について
コロナ禍により試食が難しいこともあり、料理室の利用率は以前の10%から6%程度にさらに落ち込んでいます。麻雀等でのご利用もコロナ禍前は実施しましたが、衛生面を考え現在は差し控えております。地域振興課とご相談しながら、利用率の向上策を検討してまいります。

城郷小机地区センターの職員・スタッフ一同、地域の皆様に集まっていただけ「城」となれるよう、消毒・換気に一層の注意を配りながら運営して参りますので、新年度もよろしくお願い申し上げます。

令和3年度 利用者会議開催状況

■ 第1回

日時	2021年8月～9月(書面開催)
場所	書面開催(説明資料の希望者への配布と質問表の回収)
出席者	出席者(資料要求者)なし
議題	1. 2020年度の報告 2. 2021年度の計画説明 3. 質問・要望
意見等	なし
場所	(書面開催)
出席者	なし(資料請求なし)、ご意見なし
議題	① 令和2年度事業報告 ② 令和3年度事業計画説明

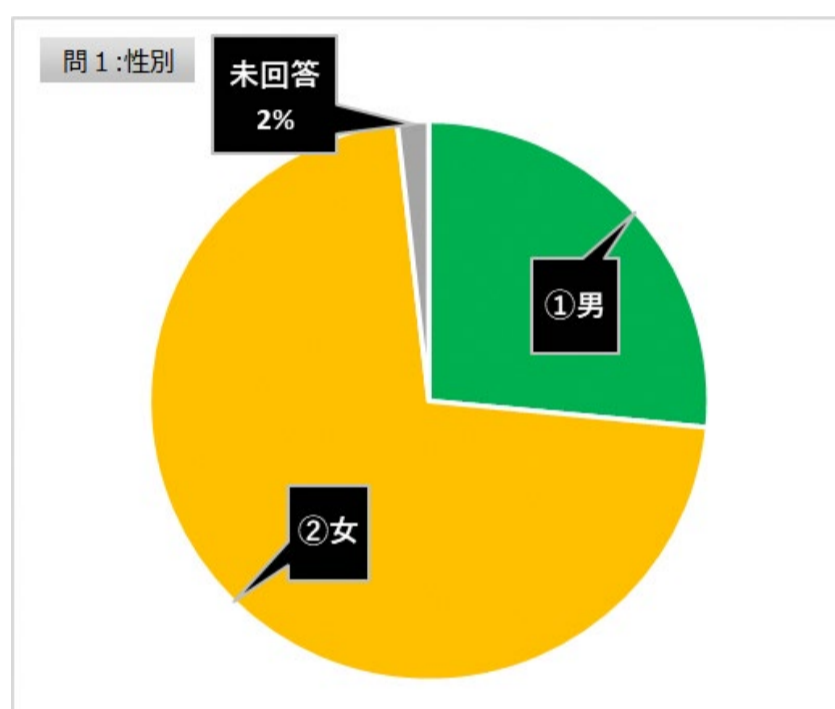
20. 利用者からの意見聴取集計結果

令和3年度 利用者アンケート 集計結果ご報告

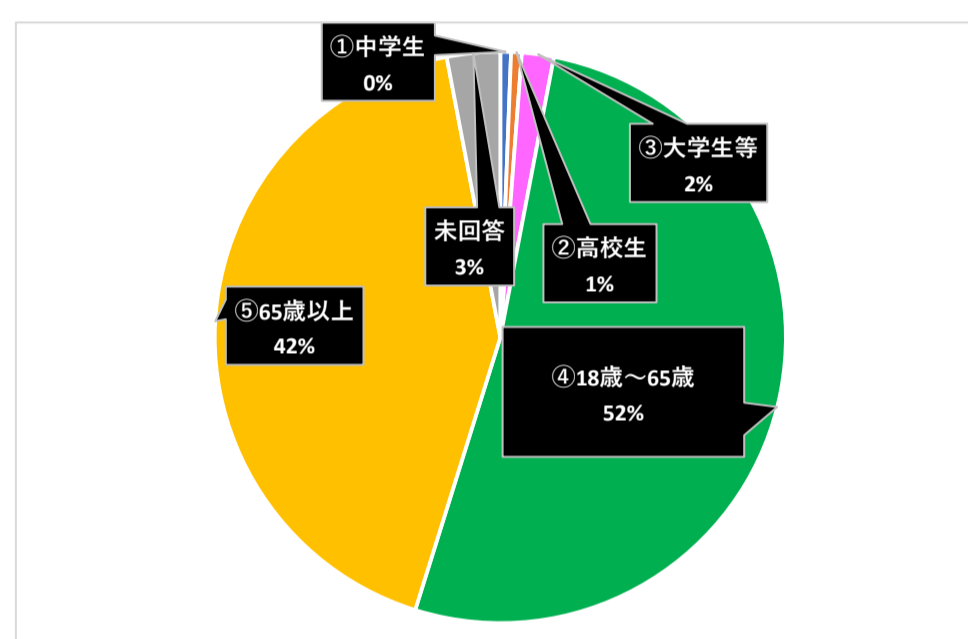
アンケート実施期間：11月27日～12月26日 配布：224枚 回収：161枚

ご協力いただきありがとうございました。集計結果を下記の通りご報告いたします。
ご回答、ご意見を真摯に受け止め、より良いサービスへ繋げてまいります。

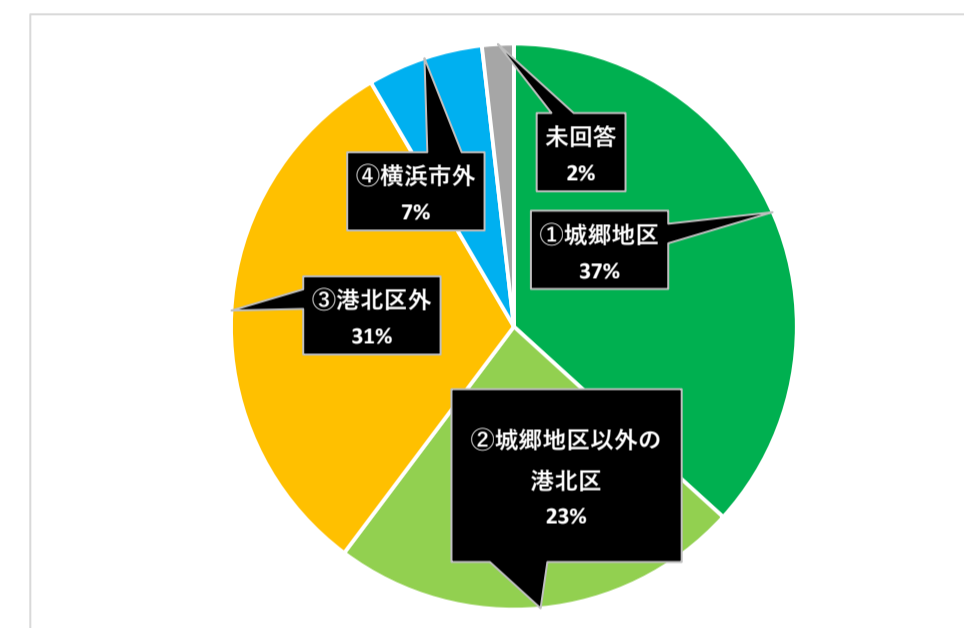
問1. ご回答いただいた方の性別



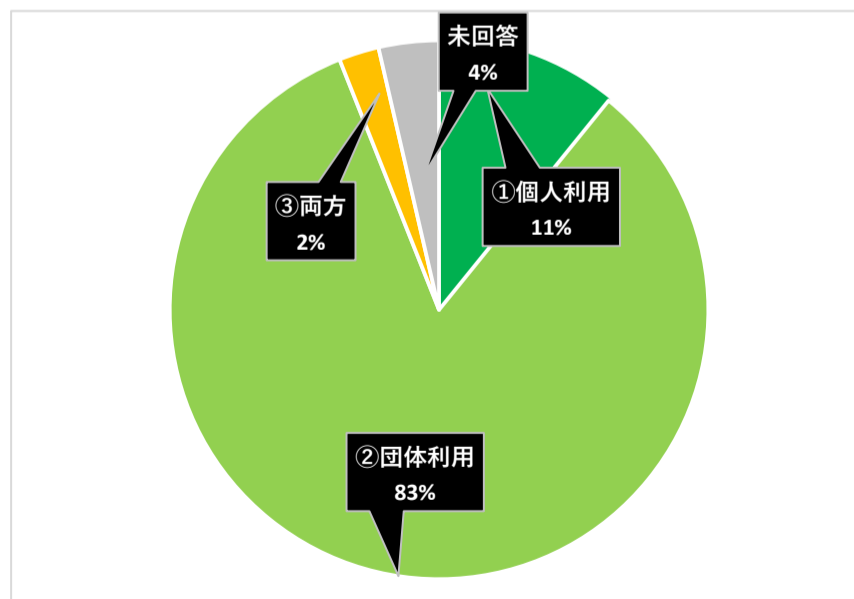
問2. ご回答いただいた方の年齢層



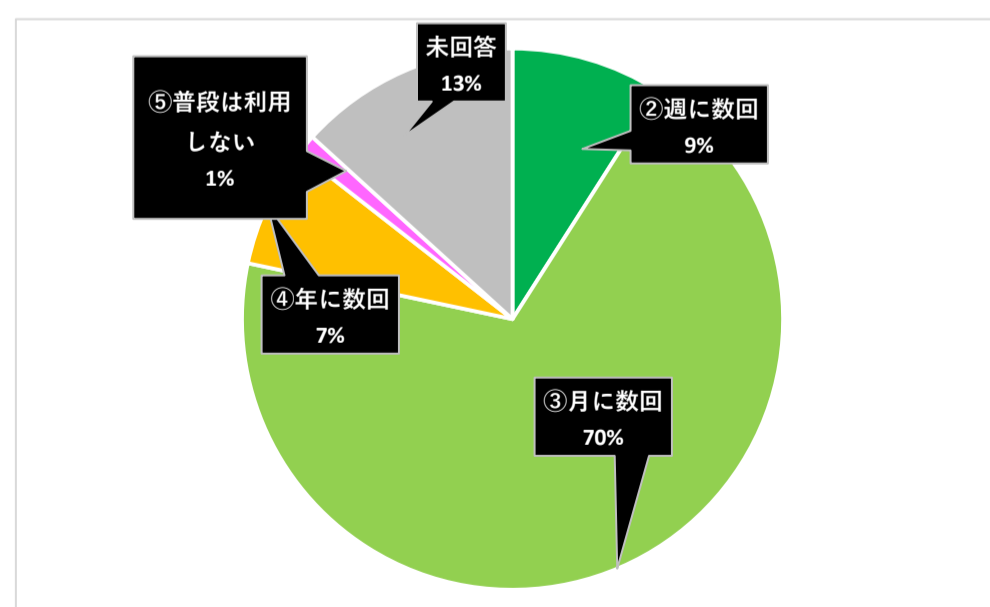
問3. ご回答いただいた方の居住地



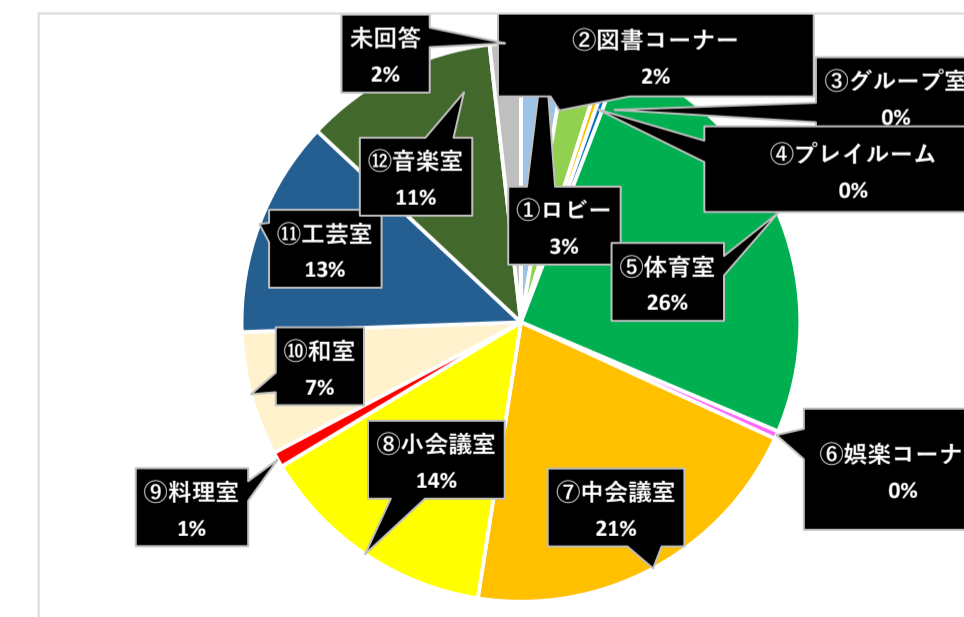
問4. 利用方法（団体利用・個人利用）



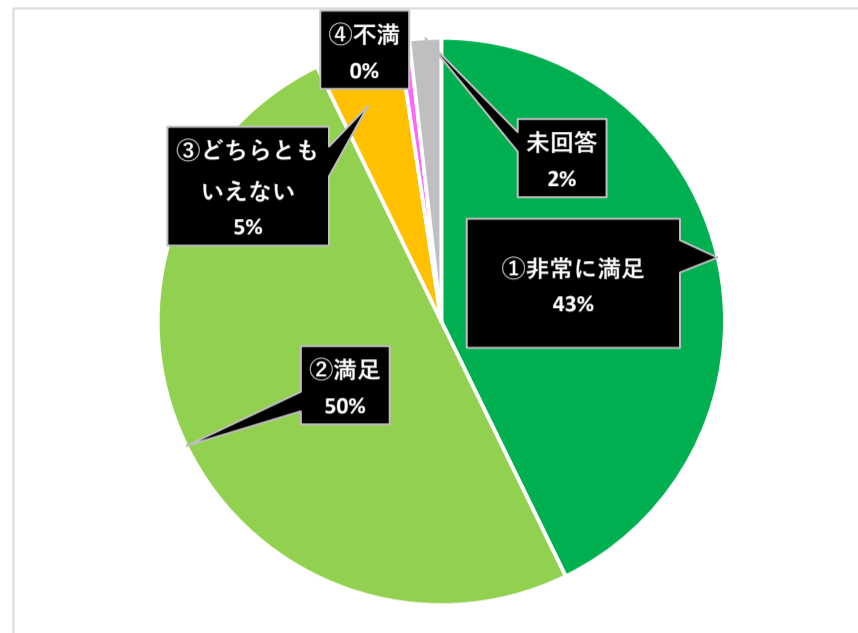
問5. 利用頻度



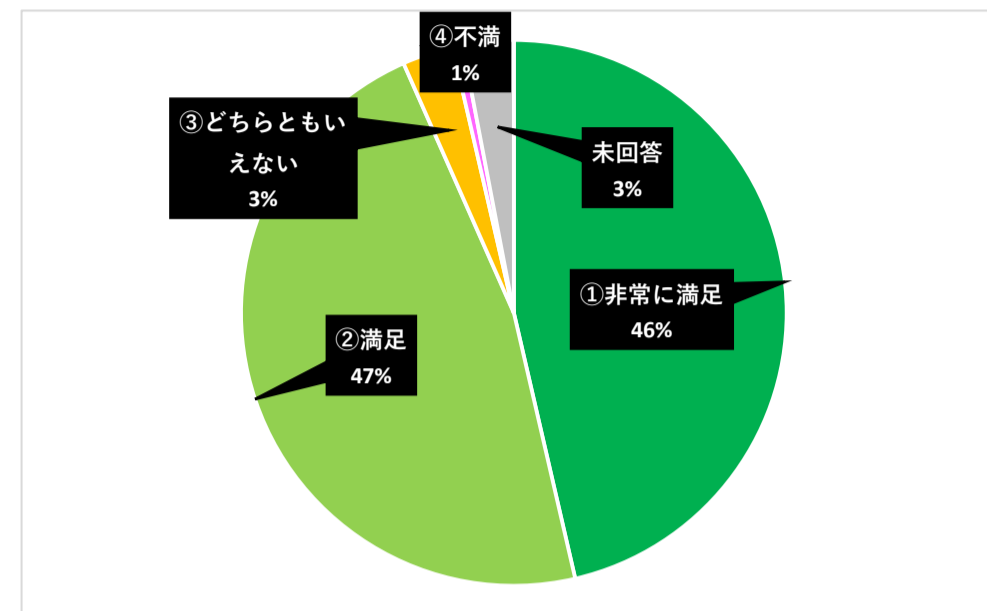
問6. 主にご利用されるお部屋・コーナー



問7. スタッフ対応に対する満足度



問8. 清掃状況、館内整備に対する満足度



問9. ご利用されているお部屋・コーナーに関する意見・要望

アンケート回答	地区センターからのご回答
未記入・特になし (136件)	
感謝・おほめのことば (6件)	ありがとうございます。励みになります。
いつもきれいで防音設備も整っているようで良かったです。空調だけ個別だともっと便利かな?と思いました。ありがとうございました。	集中冷暖房設備が導入されている為、部屋単位で冷房・暖房が切り替えられません。ご了承下さい。扇風機代わりにサーキュレータのお貸出しはできます。スタッフにご相談下さい。
冷房が一年中かかるようにしてほしい、個別空調だともっと便利 (2件)	集中冷暖房設備が導入されている為、部屋単位で冷房・暖房が切り替えられません。ご了承下さい。扇風機代わりにサーキュレータのお貸出しはできます。スタッフにご相談下さい。
たまに前回しようされた方の机の汚れがあります	ご利用後の確認が徹底できておらず申し訳ありません。
テーブルのキャスターの一部が固まって動きの悪いものがあるのがあって危ないです	テーブルが動かないように、キャスターロックが掛かっている為と思われます。キャスターについている小さい突起を上へあげて下さい。スムーズにうごきます。
(和室をご利用) 姿見がもう1~2台ほしい。そうじ道具としてガムテープかコロコロ (粘着テープ)	検討致します (姿見は保管場所の制約があり継続検討とさせていただきます)
(工芸室・音楽室) 譜面台貸し出し	音楽室の譜面台の貸し出しは再開致しました。
冬冷房が一年中 (冬でも) かかるようにしてほしいです。 (2件)	部屋別に空調の切替が出来ないしくみの為、冬場の冷房はむずかしいのが現状です。扇風機にもなるサーキュレーターでしたら貸出可能です。
時々ゴミが落ちている時があり、着物に汚れがついている時などあります。	確認が足りず申し訳ありません。
卓球片づけるのが大変なときがあります。あとネット。	ご利用の用具は団体でのお片づけをお願いしております。ご協力ありがとうございます。卓球ネットについては、新旧2種類のタイプが混在しています。なれないタイプの場合は、申し出ていただければ別タイプのものと交換させていただきます。
体育室使用后、床用のモップが1つしか使えないのが不便に思います	モップシートを団体単位に交換して欲しいとのご要望があり、資源・廃棄物・費用削減の観点からモップ本数を面当たり1本とさせていただいております。申し訳ありませんが、ご協力をお願い致します。
中会議室にもカラオケ設備があるとうれしいです。	申し訳ありません。防音の関係から中会議室でのカラオケ利用は困難な状況です。
中会議室がなかなかとれなくて、和室とかになってしまい練習しずらく思っています。	コロナ影響で部屋定員を減らしてご利用いただいている為、中会議室の競争率が高くなってしまっております。木曜や金曜の15時からの時間帯は中会議室が空いていることが比較的多いように感じております。
和室の大きなホワイトボードを出すのが難しいので、大きなホワイトボードしかない時は職員さんにお手伝いしていただけたら有難いです。(周りを傷つけてしまうかもしれないので)	和室左側の廊下に小さいホワイトボードがあります。和室常備ですので、そちらをご利用下さい。
中会議室 たまに机、イスの位置がテープを貼っているにもかかわらずズレていたりする。また、前に使用したグループか?は分かりませんがゴミがある時がある。	ご利用後の点検が足りず申し訳ありません。
(体育室をご利用) 他の施設に比べてルールが細かいと思います	皆さまが公平に気持ちよくご利用いただけるようルール決めさせていただいております。ご理解、ご協力をお願い致します。
9:00~利用開始できるよう、8:55には開館していただきたいです。	横浜市との取り決めで開館は9時となっております。ご了承下さい。
コロナの状況をみて人数制限の緩和をお願いします。	12月から体育室の定員の見直し(緩和)を行いました。以降も感染状況などを鑑みながら見直しを行ってまいります。
(中会議室) 鏡がもう2面増えるといい。移動式のをに入れて欲しい	申し訳ありません。保管場所の関係で現状では増設は困難な状況です。
ハンド用アルコールを常においていただきたい。使い捨てペーパータオルがあるとさらにありがたい。	ハンド用アルコールはカラオケ、麻雀、料理などの活動にはお貸出ししています。また、2階、3階の入口にも完備しておりますので、そちらをご利用下さい。使い捨てペーパータオルについては、G30(ごみ20)の観点から、ゴミを減らす為、ご利用者で手拭きのご用意をお願い致します。
包丁はこまめにといってください。	検討いたします。
小会議室にも可動鏡が欲しい。(どの部屋でも使える可動鏡)	三面鏡を貸出できます。予約の際、「備品」で選択いただければご用意できます。(1部屋1台のみ)

問10. 『自主事業』・『イベント』などの開催希望

アンケート回答	地区センターからのご回答
未記入・特になし (150件)	
いつもありがとうございます!	ありがとうございます。励みになります。
手作りパン	2022年度に自主事業として「手作りパンを楽しむ会」を開催いたします。
コロナでなければフリーマーケット	形を変えて開催できないかも含め、検討致します→2022年度は開催出来るよう検討しております
演奏会	ミニコンサート開催のご希望として承りました。検討致します。→2022年度はふれあいコンサート実施予定です
中会議室でカラオケの発表会をしたいと思ってます。	申し訳ありませんが、当館のカラオケは音楽室固定設置となっており、中会議室への移動はできません。
介護施設に対する訪問演奏	ケアプラザさんの相談窓口にご相談下さい。
かるた取り(百人一首)	
子どもが対象の臨床美術を開かせて欲しい(個人名は割愛させていただきました)	
年1回程度卓球大会等を開催して欲しい。	
フラワーアレンジメント、パッチワークキルト、ドラム(楽器)	
文章教室	
バドミントンの練習試合	
毎年 出演させていただいていた文化祭を楽しみにしていたので、また開催していただけたら嬉しいです。	
小机地区センターでイベント開催していただけたら嬉しいです。	2022年度は文化祭の開催を検討しております
自主事業講座開催のご希望として承りました。検討致します。	

問11. 地区センター全体に対するご要望事項

アンケート回答	地区センターからのご回答
未記入・特になし (137件)	
感謝のことば(12件)	ありがとうございます。励みになります。
(個人予約の方) インターネットで予約できるといい。支払は利用日でもいいと助かる	検討致します。お支払いは6月ご利用より利用日当日も可、と致します。
体育室1/3 12名→せめて15名程度までゆるめられませんか?(2件)	12月上旬から体育室1/3面 16人に見直しを行いました。
更衣室のトイレは再開しますか?いつもありがとうございます	コロナの感染状況を見ながら引き続き再開検討致します。
駐車場予約が申込時、備品項目にあると、その後 予約の t e l をしなくて良いのでありがたいです	6月ご利用予約から、お支払い時に駐車場予約を承るように変更致します。(お支払い以降は開館時間内でしたらいつでもご予約を受け付けます)
(音楽室・工芸室ご利用) ふめん台	音楽室の譜面台貸出は再開いたしました。
利用料を電子マネーで支払える様になると助かります。	利用料の電子マネー払いの実現は、法人本部と継続検討致します。(手数料の問題から現状ではかなり困難な状況です)
(音楽室利用の団体の方) カラオケの新曲入れて下さい(2件)	カラオケ装置の不具合により、選べるはずの曲が選べないなどご迷惑をおかけしましたが、現在は復旧しております。配信曲については配信会社への一任となっております。安価にご利用いただく契約設定となっている為、新曲の配信が遅い可能性があります。ご了承下さい。
朝の時間帯の駐車場を前日の20時以降ではなく、午後からにいただけたらありがたい。	6月ご利用予約から、お支払い時に駐車場予約を承るように変更致します。(お支払い以降は開館時間内でしたらいつでもご予約を受け付けます)
団体予約が月2回しか取れないのももう少し予約できる回数を増やして欲しい。	多くの団体にご利用いただく為、月2回とさせていただいておりますが、29~31日の月末、15時~18時の時間帯、ご利用日1週間前以降については制限なくご予約いただけます。ご活用をご検討いただければ幸いです。
学習会などでインターネットの資料を開きたい時があります。館内にレンタルのWiFiがあると学習会に役立てられむ。なんとかWi-Fiを入れていただけないでしょうか。	Free Wi-Fiを導入しております。接続方法は館内の掲示物(2階ロビー、3階娯楽コーナー脇廊下)を御覧いただくか、受付にお声がけ下さい。
周辺の駐車場の料金割引があると嬉しいです。	検討致します。

21. 令和3度 職員研修実施実績

研修日	研修内容	対象者
2021年5月	有隣堂個人情報保護研修(書面)	職員、スタッフ
2021年9月	第1回研修(書面)	職員、スタッフ
	・個人情報保護対策研修	
	・図書、接遇研修	
	・事業ゴミの分別研修	
2021年12月	・避難訓練・救急通報訓練(机上)	職員、スタッフ
	第二回研修(書面)	
	・個人情報保護対策研修	
	・人権研修	
	・接遇研修	
	・事業ゴミの分別研修	
・緊急時対応、避難訓練(書面)		
2022年2月	有隣堂情報セキュリティ教育(書面)	職員、スタッフ