

平成 30 年 5 月 10 日

横浜市港北区長 様

(指定管理者名) アクティオ株式会社
(代表者名) 代表取締役社長 鈴木 悟

平成 29 年度横浜市篠原地区センター事業報告書

- 1 収支予算書兼決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 ニーズ対応費使途一覧
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 横浜市篠原地区センター委員会設置要綱
横浜市篠原地区センター委員会内規
- 14 横浜市篠原地区センター委員会名簿
- 15 横浜市篠原地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 16 横浜市篠原地区センター職員名簿
- 17 アクティオ株式会社経理規程
- 18 アクティオ株式会社就業規則
- 19 利用者からの意見聴取集計結果
- 20 職員研修実施実績等

平成29年度 「篠原地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,719,000		37,719,000	37,719,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,100,000		4,100,000	4,217,890	117,890	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	409,000		409,000	383,300	25,700	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	929,600	0	929,600	1,080,319	150,719	
印刷代	72,000		72,000	57,124	14,876	
自動販売機手数料	552,000		552,000	565,586	13,586	
駐車場利用料収入			0		0	
その他(コピー・電話・文化祭他)	305,600		305,600	457,609	152,009	コピー、電話、文化祭、こども祭売上
収入合計	43,157,600	0	43,157,600	43,400,509	242,909	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,669,506	0	19,669,506	19,695,761	26,255	
給与・賃金	17,878,080		17,878,080	17,756,322	121,758	
社会保険料	1,437,336		1,437,336	1,576,639	139,303	
通勤手当	354,090		354,090	362,800	8,710	
健康診断費			0		0	
勤労者福祉共済掛金			0		0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	1,698,235	0	1,698,235	1,664,606	33,629	
旅費	24,000		24,000	24,753	753	
消耗品費	480,000		480,000	316,239	163,761	
会議贈り費	15,000		15,000	8,885	6,115	
印刷製本費			0		0	
通信費	564,000		564,000	570,176	6,176	
使用料及び賃借料	185,328	0	185,328	181,183	4,145	
横浜市への支払分		185,328	185,328	181,183	4,145	H28年度分ルート回収経費、H30年度分目的外使用料(自販機2台)
その他	185,328	185,328	0	0	0	
備品購入費			0	69,120	69,120	卓球台1台
図書購入費	38,268		38,268	34,773	3,495	
施設賠償責任保険	180,000		180,000	194,179	14,179	
職員等研修費	20,000		20,000	88,748	68,748	他施設見学・リカレント研修・普通救命救急講習 I
振込手数料	18,600		18,600	19,247	647	
リース料	153,039		153,039	137,303	15,736	
手数料			0		0	
地域協力費	20,000		20,000	20,000	0	受章式会費(1)・賀詞交換会会費(2)
事業費	915,724	0	915,724	869,584	46,140	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	915,724		915,724	869,584	46,140	
自主事業費			0		0	
管理費	15,484,489	0	15,484,489	13,056,275	2,428,214	
光熱水費	10,000,000	0	10,000,000	7,775,377	2,224,623	
電気料金	5,000,000		5,000,000	3,832,210	1,167,790	
ガス料金	2,500,000		2,500,000	1,551,090	948,910	
水道料金	2,500,000		2,500,000	2,392,077	107,923	
清掃費	986,340		986,340	986,340	0	
修繕費	1,600,000		1,600,000	1,838,785	238,785	
機械警備費	331,776		331,776	331,776	0	
設備保全費	2,566,373	0	2,566,373	2,123,997	442,376	
空調衛生設備保守	1,138,411		1,138,411	696,041	442,370	※ESCO事業につき、契約内容変更あり(ボイラー・空調機器保守各1回)
消防設備保守	248,832		248,832	248,832	0	
電気設備保守	277,872		277,872	277,872	0	
害虫駆除清掃保守	89,304		89,304	89,304	0	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	811,954		811,954	811,948	6	植栽・設備総合巡視・防火対象物点検・自動ドア・昇降機保守他
共益費			0		0	
公租公課	1,545,233	0	1,545,233	1,587,709	42,476	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0	1,000	1,000	
その他()	1,545,233		1,545,233	1,586,709	41,476	
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	2,174,413	0	2,174,413	4,526,961	2,352,548	
本部分			0		0	
当施設設分	2,174,413		2,174,413	4,526,961	2,352,548	事務経費、事務用品費、OA関係費、外部委託料(給与計算・HP・調律・PC設置等)、雑費、宣伝広告費、賃借料、
二一ズ対応費	1,670,000		1,670,000	1,999,614	329,614	
支出合計	43,157,600	0	43,157,600	43,400,509	242,909	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入	409,000		409,000	383,300		
自主事業費支出	915,724		915,724	869,584		
自主事業収支	506,724		506,724	486,284		
管理許可・目的外使用許可収入	552,000		552,000	565,586		
管理許可・目的外使用許可支出	74,400		74,400	181,183		
管理許可・目的外使用許可収支	477,600		477,600	384,403		

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	395,730	9,150	404,880	370,000	109.43	362,370	111.73
5月	391,770	6,930	398,700	380,000	104.92	371,130	107.43
6月	402,860	5,550	408,410	390,000	104.72	386,780	105.59
7月	419,890	6,890	426,780	380,000	112.31	376,430	113.38
8月	399,230	11,820	411,050	390,000	105.40	378,290	108.66
9月	309,750	2,370	312,120	300,000	104.04	377,970	82.58
10月	0	0	0	0	#DIV/0!	405,270	0.00
11月	369,320	6,120	375,440	410,000	91.57	398,820	94.14
12月	344,500	6,330	350,830	330,000	106.31	324,690	108.05
1月	338,340	11,090	349,430	330,000	105.89	327,030	106.85
2月	352,810	14,710	367,520	410,000	89.64	401,630	91.51
3月	403,450	9,280	412,730	410,000	100.67	431,330	95.69
合計	4,127,650	90,240	4,217,890	4,100,000	102.88	4,541,740	92.87

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	395,730	9,150	404,880
5月	391,770	6,930	398,700
6月	402,860	5,550	408,410
7月	419,890	6,890	426,780
8月	399,230	11,820	411,050
9月	309,750	2,370	312,120
10月	0	0	0
11月	369,320	6,120	375,440
12月	344,500	6,330	350,830
1月	338,340	11,090	349,430
2月	352,810	14,710	367,520
3月	403,450	9,280	412,730
合計	4,127,650	90,240	4,217,890

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,653	5,504	9,157	937	1,066	532	390	407	1,000	2,540	847	1,438	9,157	9,024	101%
5月	30	3,837	5,400	9,237	915	892	506	624	285	1,029	2,540	978	1,468	9,237	9,046	102%
6月	29	3,650	5,865	9,515	1,116	1,060	419	383	439	933	2,661	992	1,512	9,515	9,324	102%
7月	30	3,963	5,779	9,742	1,152	1,273	638	378	294	999	2,702	911	1,395	9,742	9,506	102%
8月	30	3,898	5,370	9,268	861	1,428	738	526	498	1,007	2,157	826	1,227	9,268	9,279	100%
9月	23	5,414	7,600	13,014	2,007	1,967	712	449	584	1,352	3,333	1,044	1,566	13,014	9,019	144%
上半期計	171	24,415	35,518	59,933	6,988	7,686	3,545	2,750	2,507	6,320	15,933	5,598	8,606	59,933	55,198	109%
10月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,043	0%
11月	29	3,995	5,894	9,889	1,002	1,156	556	526	266	1,066	2,668	1,029	1,620	9,889	9,816	101%
12月	26	3,933	5,288	9,221	1,175	1,296	552	536	144	916	2,366	918	1,318	9,221	9,048	102%
1月	26	4,383	5,764	10,147	1,420	1,309	470	380	230	1,313	2,773	914	1,338	10,147	8,964	113%
2月	27	3,792	5,445	9,237	1,040	1,097	511	546	320	950	2,437	966	1,370	9,237	9,195	101%
3月	30	4,303	6,031	10,334	972	1,594	854	448	543	946	2,386	982	1,609	10,334	10,107	103%
下半期計	138	20,406	28,422	48,828	5,609	6,452	2,943	2,436	1,503	5,191	12,630	4,809	7,255	48,828	60,173	81%
年間合計	309	44,821	63,940	108,761	12,597	14,138	6,488	5,186	4,010	11,511	28,563	10,407	15,861	108,761	115,371	94%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	4,852	3,231	1,074	9,157	2,166		1,027
5月	7,768	1,222	247	9,237	2,103		960
6月	7,964	1,219	332	9,515	2,276		944
7月	8,314	1,172	256	9,742	2,174		1,202
8月	7,466	1,449	353	9,268	2,298		1,280
9月	11,796	968	250	13,014	3,354		705
上半期計	48,160	9,261	2,512	59,933	14,371	0	6,118
10月	0	0	0	0	0		0
11月	8,471	1,227	191	9,889	2,174		909
12月	7,938	1,011	272	9,221	2,062		821
1月	8,923	991	233	10,147	3,162		871
2月	7,929	1,096	212	9,237	2,008		858
3月	8,803	1,243	288	10,334	2,751		1,029
下半期計	42,064	5,568	1,196	48,828	12,157	0	4,488
年間合計	90,224	14,829	3,708	108,761	26,528	0	10,606

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	文化祭	783,305	H29年9月開催
2	文化祭ケアプラザ負担分	-111,322	20周年式典費用他
3	こども祭	360,450	H30年1月開催
4	ウォシュレット取付	214,478	
5	休館中の部屋改修(クロス張替え他)	199,823	
6	書籍	124,451	
7	音楽室 デンモク2台	87,696	
8	行政財産目的外使用料(自販機2台)	74,400	
9	1階男女トイレ エアフレッシュナー	36,288	
10	プレイルーム 電子ピアノ・椅子・スタンド	33,996	
11	センターだより 発送料	31,620	
12	メールマガジン使用料	26,352	
13	体育室 得点板(スタンド・卓上)	23,820	
14	図書仕切り板70枚	22,680	
15	図書コーナー デスクライト10台	20,000	
16	個人利用体育室貸出備品(ラケット他)	12,525	
17	利用者会議 諸費用(菓子・飲み物・資料等)	8,984	
18	駐輪場 カラーコーン・ポール	7,256	
19	緑のカーテン 苗他	6,210	
20	受付カウンター 杖置き	6,080	
21	プレイルーム マット	5,412	
22	中会議室 変換コンバーター	3,680	
23	料理室 包丁	3,564	
24	体育室 空気入れ	3,095	
25	音楽室 カラオケマイク用電池	2,700	
26	料理室 茶碗	2,686	
27	図書コーナー 節電タップ3個	2,580	
28	自動扉 クッションテープ	2,284	
29	プレイルーム布巾 クッションテープ	1,704	
30	中会議室 オーディオ用コード	1,664	
31	ロビー 鏡餅	721	
32	個人利用ロビー貸出備品 (トランプ等)	432	
	合 計	1,999,614	

平成29年度自主事業

施設名 横浜市篠原地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
1	ワンパク	しのはらおはなしの会	毎年/毎月第1回/1回	年83	7人/回	602	48,000	0	48,000	無		4,000	【定期】しのはらおはなしの会ボランティア	
2	ワンパク	ほっとさろん	毎年10月第1回/1回	年14	10組/回	138組	46,815	0	46,815	無	3,341		【定期】	
3	ワンパク	おもちゃの病院	毎年10-12月第2回	年9	6人/回	69	27,000	0	27,000	無		3,000	【定期】横浜港おもちゃプラザの家、田舎村・部長等共催	
4	ワンパク	子ども映画会	奇数月	年6	10人/回	83	26,724	0	26,724	無	2,227		【定期】センター委員講師	
5	ワンパク	ともだちつくる	毎年8-10-1月第2回	年9	10組/回	119組	0	0	0	無			【定期】NPO法人ぼっけ共催	
6	ワンパク	パパの赤ちゃん会	毎年8-10-1月第2回	年9	10組/回	37組	0	0	0	無			【定期】NPO法人ぼっけ共催	
7	ワンパク	ママのためのリフレッシュヨガ	5・7・9・11月	年4	10組/回	48組	0	0	0	無			【定期】NPO法人ぼっけ共催	
8	ワンパク	親子学級げんきすくすく(前期)	4・5月	8	20組(20人)	25組	42,669	50,000	92,669	有	2,000	5,568	11,568	材料費15000、アシスタント3000/1回1名
9	ワンパク	こいのぼりのぬり絵	4月	1	20	20	0	0	0	無				
10	ワンパク	親子でこいのぼりのリース作り	4月22日	1	10組(20人)	8組	-5,600	5,600	0	有	700			熊谷/池田 前年度に材料購入
11	ワンパク	体験！キッズイングリッシュ	4月20-22日	2	10	16				無				
12	ワンパク	母の日にフラワーアレンジのプレゼント!	5月14日	1	15	15	14,568	12,000	26,568	有	800	5,568	8,568	材料費15000アシスタント3000
13	ワンパク	お父さんへチョコレートケーキ送ろう!	6月17日	1	10	13	-2,531	7,800	5,269	有	500			尾崎/池田
14	ワンパク	親子体操～親子で楽しみましよう～	6～7月	4	20組(20人)	17組	12,074	10,200	22,274	有	600	5,568		西田 6/6、6/20、7/4、7/11(全4回)
15	ワンパク	親子学級このゆびとまれ(前期)	5～7月	8	25組	23組	59,574	46,000	105,574	有	2,000	5,568	11,568	アシスタント3000、材料費13026
16	ワンパク	DIY子ども工作教室	7月29日	1	20	15	-1,476	4,500	3,024	有	200			DIY協会共催
17	ワンパク	親子学級げんきすくすく(後期)	9～10月	7	20組(20人)	22組	60,922	44,000	104,922	有	2,000	5,568		アシスタント3000、材料費9375、全回数14568 ※ニーズ対応費
18	ワンパク	市民読書活動推進イベント	11月	1	50	63	0	0	0	無				
19	ワンパク	親子学級このゆびとまれ(後期)	12～1月	6	20組(20人)	26組	39,877	39,000	78,877	有	1,500			アシスタント3000、材料費9157
20	ワンパク	クリスマスビスケットケーキを作ろう!	12月9日	1	10	10	-93	5,000	4,907	有	500			小学校3年生以上
21	ワンパク	おうちにサンタがやってくる!	12月24日	1	10世帯	8世帯	0	0	0	無				
22	ワンパク	子ども書道教室	12月26日	1	20	22	1,168	4,400	5,568	有	200			
23	ワンパク	チョコレートのパウンドケーキ作り	2月10日	2	12	8	-2,266	6,300	4,034	有	700			小学校3年生～成人
24	一般	パソコン相談室&広場	毎年(1月を除く)	年10	10人/回	41	36,500	3,500	40,000	有	100			【定期】
25	一般	手づくり味噌講座	4～6月	3	22	22	29,040	66,000	95,040	有	3,000			小泉麹屋 企業共催/全3回
26	一般	こぼく歩き～花のお寺を訪ねる～	4月9日	1	15	10	210	3,000	3,210	有	300			
27	一般	横浜ヨハマ×コアラモードライブ	5月14日	1	50	80	0	0	0	無				リモートブック アプリオラジャー、後井企画共催
28	一般	しのはらキッチン 第一回	5月～6月	1	20	18	1,017	7,000	8,017	有	300			森永乳業(株) 企業共催
29	一般	自力整体	5月27日	1	15	10	568	5,000	5,568	有	500	5,568		
30	一般	七夕飾りで星に願いを!	6/21～7/7	1	50	70	2,160	0	2,160	無				
31	一般	ケアプラザ共催事業2番楽と落語の宅配便	7月26日	1	30	8	10,674	800	11,474	有	100			ケアプラザ負担10800円、一服等利用者招待
32	一般	しのはらキッチン 第三回 夏野菜	7月28日	1	15	7	2,745	2,100	4,845	有	500			職員講師
33	一般	ケールシェア・サマーコンサート	8月6日	1	70	50	2,772	0	2,772	無				武相学園吹奏楽部共催
34	一般	つまみ細工体験	9月3日	2	12	12	-1,522	18,000	16,478	有	1,500			人件費別
35	一般	合同文化祭	9/23～9/24	1	4,000	5,078	0	0	0	無(※)				※ニーズ対応費
36	一般	わくわく老後セミナー	11月19日	1	30	7	0	0	0	無	0			市川事務所 企業共催
37	一般	秋の美りの手作り生酵素しのはらキッチン	11月5日	1	20	19	4,068	28,500	32,568	無				
38	一般	こぼく歩き	11月11日	1				2,100	5,487					
39	一般	ケアプラザ共催事業3部知能サポーター養成講座	12月16日	1	30	15	0	0	0	無				篠原地域ケアプラザ共催
40	一般	しのはらキッチン男性限定 おやじの手作り	11月18日	1	15	8	8,437	8,000	16,437	有	500			おやじの手作り
41	一般	クリスマスコンサート	11月	1	50	50	2,180	0	2,180	無	0			
42	一般	受験生応援キャンペーン!	12月	17	5人/回	55	0	0	0	無				※ニーズ対応費
43	一般	エントランスにツリーを飾ろう!	12月	1			0	0	0	無				材料費
44	一般	篠原地区センターからメリクリスマス	12月25日	1	15	15	0	0	1,389					図書を借りると先着でプレゼント
45	一般	こども祭り	1月14日	1	400	1,246	0	0	0	無(※)				※ニーズ対応費
46	一般	地域交流 マーマレード作り	2月27日	1	15	15	-1,795	4,500	2,705	有	300			
		親子学級用名札	H30年度				8,964	0	8,964					※ニーズ対応費
		こいのぼりの飾り作り材料	H30年度				3,705		3,705					
		その他材料	H30年度				4,360		4,360					
		合計		85		7,772	464,479	383,300	869,584					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

平成29年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	平成29年4月～ 平成30年2月	電気工作物巡視点検 設備総合巡視点検	パシフィック エンジニアリング (株)	マルチルーム天井 灯 安定器不良	7/4LED照明に交換
2	平成29年4月～ 平成30年2月	昇降機点検	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
3	平成29年4月～ 平成30年2月	機械警備点検	警備業横浜 共同組合	異常なし	
4	平成29～30年 5月15日 9月19日 1月15日	自動ドア点検	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
5	平成29年	空調機保守点検 冷暖房機器保守点検	(有)神奈川空調	異常なし	
6	平成29年 6月16日	発電機点検	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
7	平成29年 6月19日(機器) 12月18日(総合)	消防用設備点検 (機器)・(総合)	パシフィック エンジニアリング (株)	(機器) ①地下1階防火扉閉鎖せ ず ②ダンパー2か所(電気 室・ロビー)閉鎖せず (総合)指摘事項なし	機器指摘事項改修 済 ①②7/18実施
8	平成29年 7月18日	レジオネラ属菌検査	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
9	平成29年 7月18日	冷水器水質検査	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
10	平成29～30年 7月18日(28項) 1月15日(11項)	水質検査 (28項目)(11項目)	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
11	平成29～30年 7月18日 1月15日	害虫駆除	(株) 横浜サンセルフ	異常なし	
12	平成29年 11月16日	簡易専用水道検査	神奈川県予防 医学協会	異常なし ※点検空間に注意	
13	平成30年 1月15日	防火対象物定期点検	パシフィック エンジニアリング (株)	異常なし	
14	平成29～30年 6月19日 2月19日	植栽管理	パシフィック エンジニアリング (株)		作業完了

平成29年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	平成29年4月 ～ 平成30年3月	電気工作物巡視点検 設備総合巡視点検 電気工作物法定点検	5,316,836	パシフィック エンジニアリング (株)
		発電機点検 消防設備保守点検(総合・機器) 防火対象物定期点検 自動ドア点検		
		簡易水道検査 水質検査(28項目・11項目) 調整槽清掃 受水槽清掃		
		定期清掃 グリストラップ清掃 ガラス・網戸清掃 照明器具清掃		
		ボイラー室・空調機械室清掃 換気扇清掃 貯水槽清掃 水質検査(給湯水レジオネラ属菌)		
		合計	5,316,836	

平成29年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	2017年4月10日	メール設定遠隔作業(CC単)	5,400	エクスパート
2	2017年4月17日	正面入口階段手摺増設工事(CP共)	157,593	パシフィック エンジニアリング(株)
3	2017年4月28日	モニターカメラ修理(CC単)	28,728	(株)JCVケンウッド
4	2017年6月5日	2階体育室入口設置冷水器排水詰り調査清掃	16,200	パシフィック エンジニアリング(株)
5	2017年6月19日	館内不合理箇所調査補修	21,600	パシフィック エンジニアリング(株)
6	2017年6月19日	3階女子様式トイレ修理工事	30,700	(株)フクダデンキ
7	2017年7月4日	2階マルチルーム照明復旧工事(CC単)	50,976	パシフィック エンジニアリング(株)
8	2017年7月18日	館内防火ダンパー調査調整作業(CP共)	41,817	パシフィック エンジニアリング(株)
9	2017年8月21日	外部水道本管漏水緊急調査(CP共)	27,648	パシフィック エンジニアリング(株)
10	2017年8月31日	空調設備修繕(ケアプラザ発注)CC負担分	63,314	神奈川空調
11	2017年9月12日	外部水道本管漏水修繕対応・作業(CP共)	207,576	パシフィック エンジニアリング(株)
12	2017年9月19日	3階中会議室タイルカーペット張替え工事(CC単)	430,758	パシフィック エンジニアリング(株)
13	2017年10月25日	2階マルチルーム・1階和室床段差修繕(CC単)	409,320	(株)安藤スポーツ
14	2017年11月17日	地下1階音楽室洗面排水異臭調査・改修作業(CC単)	27,000	パシフィック エンジニアリング(株)
15	2018年3月20日	卓球台不具合修繕(CC単)	10,800	(株)安藤スポーツ
16	2018年3月5日	屋上空調用減圧式逆流防止器交換工事(CP共)	97,092	パシフィック エンジニアリング(株)
17	2018年3月29日	館内非常放送用電池交換工事(CP共)	212,263	パシフィック エンジニアリング(株)
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
		合計	1,838,785	

CC単
CP共センター発注単独
ケアプラザ共通(センター発注)

平成29年度 苦情・事故対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H29.4.8	<p>【事故】</p> <p>プレイルームでお母様がお子さん3名(乳児1名)を遊ばせていたところ、1歳のお子さんが幼児用滑り台から横に降りようとし落下、お母様自ら救急車を要請。</p>	<p>・4/11お電話にてお母様に経過を伺うと、骨折をされており全治1か月とのこと。11日には退院。</p> <p>・4/12ご自宅にお見舞いに伺いました。お子さんも元気な様子でした。</p> <p>・4/19お電話にてお母様に保険対応のため保険会社から直接お手紙が行くことを伝え、了承をいただきました。</p> <p>館として事後以下の対策をとりました。</p> <p>①注意喚起のポスターを大きくし、多箇所に掲示(5ヶ所)</p> <p>②点検・巡回時声かけを再徹底する</p> <p>③備品につけるコーナークッションのさらなる強化</p> <p>④プレイルームにフロアマットを設置</p> <p>⑤スタッフミーティングで安全衛生研修を実施(5/15)</p>
2	H29.8.7	<p>【事故】</p> <p>篠原地区センターに登録しているサークルに所属している男性(88歳)が、荷物を台車で運び、エレベーターを降りた際に台車の重さに引っ張られて転倒。台車・荷物の下敷きになってはいない。意識ははっきりしているが左ひじから出血があり顔色が悪く脈が遅くなっていたため救急車出動を要請。</p>	<p>以下の通り対応しました。</p> <p>①簡易止血 ②ケアプラザの看護師に協力依頼</p> <p>③救急車要請 ④同サークルの方に同伴依頼</p> <p>心電図・レントゲンなどの詳細な検査の結果、左ひじのけが以外大きな問題はなし。ご本人は病院から自宅へ帰宅されました。</p>
3	H29.8.7	<p>【苦情】</p> <p>近隣にお住いの女性から、当館駐輪場付近の水漏れについてクレームのお電話を頂きました。</p> <p>・水漏れの対応が遅すぎる。いい加減対応してほしい</p> <p>・近隣住民みなおかしいと話している</p> <p>・水道代を市民の税金だと思って、いい加減に考えているのではないか。</p>	<p>・7/18より漏水が発覚、同日中より原因究明のための調査等行ってまいりましたが時間を要しており、その間十分な掲示やポスティングなどのご案内を出していなかったため近隣の方々にご不安な思いをさせていただきました。</p> <p>・修繕規模的に地区センター・ケアプラザ主導で行う小破修繕ではなく港北区主導の事業となるため、港北区が文書を作成。地区センター館長・職員が近隣約120世帯へポスティング及び敷地内に掲示の追加を実施。</p>

平成29年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	H29.4～	[節減] 蛍光灯間引き。(個人利用部屋・廊下等)	節電対策の一環として継続的に実施。
2	H29.5～	[節減] 各部屋への扇風機の設置。	節電対策の一環として継続的に実施。
3	H29.5～	[節減] 冷温水発生機の片側運転。(夏季)	節電対策の一環として継続的に実施。
4	H29.5～	[節減] グリーンカーテンの実施。	節電対策の一環として継続的に実施。
5	H29.7	[節減] 職員が自主事業「しのはらキッチン～夏野菜 カレーパーティー～」の進行を務める。	グリーンカーテンで実ったゴーヤやトマト、ナス、 シトウなど使用し、自主事業経費の節減を図る ことができた。
6	H29.4	[サービス] 全洋式トイレを温水便座に更新。	以前からの要望もあり大変喜ばれました。
7	H29.4	[サービス] 女子ロッカー室洗面台前にイスを常設。 ヘアドライヤーの貸し出しを始める。	常設備品にまだまだ課題あり。
8	H29.4	[サービス] 正面階段に高齢者用に手摺を増設。	上がり降りが楽になったと好評でした。
9	H29.5～	[サービス] 公共施設における蚊媒介感染症予防対策実施 ・利用部屋全室・個人利用コーナーすべてに 蚊取マットを設置。 ・地下利用部屋、ロッカーに蚊取スプレーを設置 ・注意喚起、啓発ポスターを掲示。 ・夏季2回の植栽を実施し、蚊等の発生を防ぐ。	蚊の発生を抑え、利用者に蚊媒介感染症予防 の認識を持って頂けた。
10	H29.5～	[サービス] 熱中症対策の一環として体育室利用者へ注意呼 びかけ実施や受付及び体育室に注意喚起ポス ターを掲示。 木製ベンチを増設。	熱中症患者が出ることなく今日に至っている。
11	H29.5～	[サービス] しのはらファーム(プランターなどで野菜や花を育 てる)試験的に実施。	季節の野菜や花が実ることで季節を感じるこ とができると好評
12	H29.7～	[サービス] しのはらファームで収穫したゴーヤ・野菜などの提 供。	季節の野菜を食べることで季節を感じるこ とができると好評
13	H29.9	[サービス] 中会議室カーペットの全面張替え。	大変きれいになり、特に子育ての利用者に喜ば れています。
14	H29.10	[サービス] グループ室をリニューアルし、ベビーチェアを設置。 6人掛けのみから4人掛け、一人用を増設。	ベビーチェアがありがたいという声が多く、ひとり 席を多くしたので、ひとりでも入り易いと好評。
15	H29.10	[サービス] 料理室に丸テーブルを設置。	ちょっとおしゃれになり、雰囲気が良くなったとい うご意見を頂く。
16	H29.10	[サービス] 図書コーナーの座席数を拡大(16席⇒20席)	ご利用者の要望もあり実施。
17	H29.10	[サービス] 音楽室カーペットの一部張替え	ご利用者の要望もあり実施。
18	H29.10	[サービス] 和室の障子、カーペットの新規張替え。	カーペットで行う体操、ピラティスの団体に好評。
19	H29.10	[サービス] マルチルーム段差修繕、床塗装を実施。	社交ダンス、ヒップホップダンス、健康体操など の 団体に感謝された。
20	H29.12	[サービス] 受験生、試験前の学生のため、2月まで月・木曜 の15:30～20:00まで中会議室を開放。	毎回4～5人ですが、最後まで真剣に勉強されて います。利用者から「コーヒーなどの心づかいが 嬉しい」との声を頂きました。
21	H30.1	[サービス] 音楽室ピアノの調律。	ご利用者の要望もあり実施。
22	H30.2	[サービス] 図書コーナーすべての勉強机にデスクライト用意	机備え付けのライトに不具合が発生してきた ため実施。どの机でも明るいと好評
23	H30.3	[サービス] プレイルーム電子ピアノ・椅子の買い替え	故障の為買い替え。子供が喜んだと保護者、 子育て相談員から好評。
24	H30.3	[サービス] 卓球台1台購入と4台廃棄	故障の為ストックがなくなり購入。 安心して利用できると好評。
25	H30.3	[サービス] 音楽室 デンモク(カラオケのリモコン)買い替え	見やすく、新しくなり気持ちがいいと好評。

横浜市篠原地区センター委員会要綱

制定 平成 18 年 6 月 20 日

改訂 平成 27 年 3 月 21 日

(設 置)

第1条 横浜市篠原地区センター指定管理者(以下「指定管理者」という。)は、横浜市篠原地区センター委員会(以下「委員会」という。)を設置する。

(目 的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理する篠原地区センター(以下「センター」という。)の管理運営に関して意見等を指定管理者に具申することにより、横浜市地区センター条例(昭和 48 年 6 月 20 日 条例第 46 号)第 2 条に定める利用の目的の実現を目指すことを目的とする。

(所掌事務)

第3条 委員会は前項の目的を達成するため次の事項について審議する。

- (1) センターの管理運営状況に関すること
- (2) センターの利用者の意見、要望に関すること
- (3) その他目的の達成のために必要な事項

2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望をセンターの管理運営に反映させるよう努めるものとする。

(組 織)

第4条 委員会は、次の組織を代表する者等 15 名以内をもって組織する。

- (1) 利用者団体
- (2) 地域団体
- (3) その他委員会及び指定管理者が必要と認めた者

2 委員会を構成する委員の氏名及び所属名団体名は、公開しなければならない。

(委員の任期等)

第5条 委員の任期は、1 年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残存期間とする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

(1) 会長 1名

(2) 副会長 2名

2 役員は委員の互選により選出する。

(役員の仕事)

第7条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故のある時はその職務を代理する。

(会議)

第8条 委員会の会議は、年2回以上開催し、会長が召集し、議長となる。

2 委員会は委員の過半数の出席をもって成立する。

3 指定管理者は、委員会に出席し審議事項について意見を述べ又説明しなければならない。

4 指定管理者は、会議終了後3ヶ月以内に議事要旨を作成し、公開しなければならない。

5 横浜市の関係部署は会議に出席し、報告及び意見を述べることができる。

(庶務)

第9条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。

附則

1 委員会の運営に関する細目については横浜市篠原地区センター委員会内規による。

横浜市篠原地区センター委員会内規

制定 平成 27 年 3 月 22 日

(目的)

第1条 この内規は、横浜市篠原地区センター委員会要綱(以下「要綱」という。)を補完するために制定する。

(議決)

第2条 横浜市篠原地区センター委員会(以下「委員会」という。)の議決は、出席者の過半数をもって決し、可否同数の場合は議長の決するところによる。

(委任状)

第3条 要綱第 8 条 第 2 項に関して、やむをえず委員会に出席できない委員に対し、横浜市篠原地区センター指定管理者(以下「指定管理者」という。)は委任状を求めることができる。

- 2 委任状を提出した委員は、委員会に出席したものとみなす。
- 3 委任状を求める場合は、委員会開催日の 7 日前までに、全委員に指定管理者は委員会の議事内容を文書、電子メール等で通知しなければならない。

(議事要旨)

第4条 要綱第 8 条 第 4 項に関して、指定管理者が作成した議事要旨に修正や追加がある委員は、議事要旨受領後 7 日以内にその旨を指定管理者に申し出ることができる。

(小委員会)

第5条 委員会に、緊急を要する事項などを審議するため、小委員会を設置することができる。

- 2 小委員会は、会長が委嘱する委員をもって構成する。
- 3 小委員で審議した事項は、委員会に報告する。

(改廃)

第6条 要綱およびこの内規は、委員会において出席者の三分の二以上をもって改廃することができる。

附則

- 1 この内規は、平成 27 年 3 月 22 日から施行する。
- 2 横浜市篠原地区センター委員会会則(平成 9 年 2 月 7 日制定、平成 12 年 5 月 19 日改訂、平成 18 年 2 月 22 日改訂。)は、平成 27 年 3 月 21 日に廃止する。

平成29年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	平成29年9月16日(土) 10:00～11:30
場 所	横浜市篠原地区センター 中会議室
出席者	篠原地区センター委員:会長、副会長2名、委員7名、地域振興課係長 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議 題	① 平成28年度実績報告 ② 平成29年度上期事業報告 ③ 質疑応答 ④ その他
意見等	・新センター委員の紹介、新任挨拶 ・ESCO事業の説明 ・20周年記念支店及び合同文化祭について ・水道管破損による水漏れについて説明。委員の方からもお叱りを受ける。 ・センター委員会開催日程の変更。第3土曜日から第4土曜日へ⇒了承される。

■第2回

日 時	平成30年3月24日(土) 10:00～11:30
場 所	横浜市篠原地区センター 中会議室
出席者	篠原地区センター委員:会長、副会長2名、委員7名、地域振興課係長 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議 題	① 平成29年度実績、実推事業報告 ② 平成30年度事業計画 ③ 質疑応答 ④ センターより案内(ポスト設置・ESCO事業経過報告)
意見等	・新規職員紹介 ・休館に伴う小リフォーム(カーペット張替え等)の良い取り組みをもっとPRすべき。 ・参加に対する敷居を下げるため、「利用者会議」を「利用者懇親会」とし、年に2回実施したい ⇒了承される。 ・H30文化祭開催日9/16・17⇒了承される。 ・次年度よりセンター委員を15名にする⇒了承される。 ・HPIに掲載している団体について、数年利用のない団体は連絡など段取りを踏んでから削除を検討している。 ⇒了承される。 ・料理室については年代を絞るのではなく幅広い世代が参加できる事業を計画したらどうか。 ・地域のこども達を祭等のボランティアスタッフとして参加してもらおうと地域力がグレードアップするのは。 ・議事要旨と一緒に最終的な収支実績報告をつけてもらっているが、次年度の修繕計画や備品購入予定等の一覧があるとさらに良いのでは。 ・退任委員挨拶

平成29年度 利用者懇親会開催状況

■第1回

日 時	平成29年12月9日(土) 10:00～11:30
場 所	横浜市篠原地区センター マルチルーム
出席者	篠原地区センター利用団体:10団体12名 篠原地区センター:館長、副館長、職員1名
議 題	① 平成29年度上期事業報告(来館者・部屋稼働率・自主事業開催数) ② 自主事業報告 ③ 文化祭の感想、地区センターへのご意見 ④ その他
意見等	・ESCO事業により大変明るくなり、空調の個部屋で調整できるので便利になった。 ・文化祭へのご協力に感謝を伝え、1月実施予定のこども祭のご意見を伺う。 ・ペーゴマとかメンコとか昔の遊びをたくさん取り入れてほしい。

■第2回

日 時	平成30年3月10日(土) 10:00～11:30
場 所	横浜市篠原地区センター マルチルーム
出席者	篠原地区センター利用団体:10団体14名 篠原地区センター:館長、副館長、職員2名
議 題	① 平成29年度事業報告(来館者・部屋稼働率・自主事業開催数) ② 職員及び参加団体自己紹介・新職員紹介 ③ 自主事業報告 ④ 利用者アンケート結果報告 ⑤ 地区センターへのご意見・ご要望 ⑥ ポスト設置の案内、文化祭参加のお願い
意見等	・団体の高齢化に伴い卓球台の片付けが大変⇒職員が可能な限りお手伝いさせていただく。 ・卓球台1台が故障し、1日3台のみで利用しなければならないことがあった ⇒修繕と新規の台を購入。 ・ウォーキングリーダーの設置はしないのか⇒現在設置の予定はない。 ・譜面台の取り扱いに慣れてない利用者があるので説明書をつけたらどうか⇒即日実施 ・懇親会はお互いの顔を見れる良い機会だが、参加者が少ないのもっとはたらかせて増やしてほしい。⇒努力する。 ・DVDプレーヤーを新しくしてほしい⇒予算と優先順位を考慮し検討していきたい。 ・サークル、団体の内容が分かるものはあるか ⇒情報公開可の団体のみ掲示板、情報ファイルを設置している。

職員研修実績

■第1回スタッフミーティング

日 程	平成29年5月15日(月) 9:00～11:00
場 所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ14名
研 修 内 容	1)ハラスメント研修 2)安全衛生研修

■第2回スタッフミーティング

日 程	平成29年7月18日(月) 10:00～17:00
場 所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室・受付ロビー
出席者	・職員4名 スタッフ14名
研 修 内 容	1)リカレント研修 ・基本接遇 ・アクティオのサービスとは ・受付ロビーで受付業務の実践

■第3回スタッフミーティング

日 程	平成29年8月21日(月) 10:00～12:00
場 所	横浜市篠原地区センター 3階 マルチルーム
出席者	・職員3名 スタッフ14名
研 修 内 容	1)20周年記念合同文化祭意見交換 2)業務改善提案

■第4回スタッフミーティング

日 程	平成29年11月20日(月) 13:00～15:00
場 所	横浜市篠原地区センター 3階 マルチルーム
出席者	・職員4名 スタッフ14名
研 修 内 容	1)普通救命講習 ・AEDの使い方実践 ・胸骨圧迫の実践

■第5回スタッフミーティング

日 程	平成29年12月18日(月) 15:00～17:00
場 所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ14名
研 修 内 容	1)改正個人情報保護法研修 2)個人情報保護研修テスト 3)こども祭役割分担と意見交換 4)年末大掃除

■第6回スタッフミーティング

日 程	平成30年3月19日(月) 10:00～12:00
場 所	横浜市篠原地区センター 3階 中会議室
出席者	・職員4名 スタッフ14名
研 修 内 容	1)29年度事業報告 2)30年度事業計画 3)業務内容 情報共有 4)30年度に向けて接遇についてのお願い

■第1回地区センター・ケアプラザ合同消防訓練

日 程	平成29年8月21日(月) 13:00～15:00
場 所	横浜市篠原地区センター
出席者	・地区センター職員4名 スタッフ14名 ・地域ケアプラザ職員5名、デイサービス利用者2名
訓 練 内 容	篠原消防出張所立ち合いの下に自主避難訓練 1)通報訓練 2)火災避難訓練 3)水消火器による消火訓練

■第2回地区センター・ケアプラザ合同消防訓練

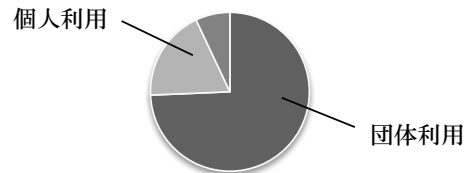
日 程	平成30年3月6日(火) 13:30～14:30
場 所	横浜市篠原地区センター
出席者	・地区センター職員2名 スタッフ2名 ・地域ケアプラザ職員10名、利用者6名
訓 練 内 容	篠原消防出張所立ち合いの下に自主避難訓練、AED講習 1)通報訓練 2)火災避難訓練 3)水消火器による消火訓練 4)AED講習(職員のみ)

平成29年度 利用者アンケート集計結果

- ・実施期間 … 平成29年11月1日～平成30年1月15日
- ・回答数 … 団体:223人 個人 56人 その他21人 合計:300人

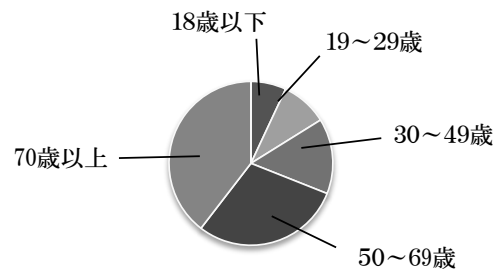
利用区分	回答数(人)	割合(%)
団体利用	223	74%
個人利用	56	19%
その他	21	7%
計	300	100%

利用区分



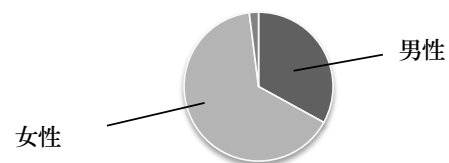
年代別	回答数(人)	割合(%)
18歳以下	22	7%
19～29歳	29	9%
30～49歳	47	15%
50～69歳	93	29%
70歳以上	125	40%
無回答	0	0%
計	316	100%

年代別



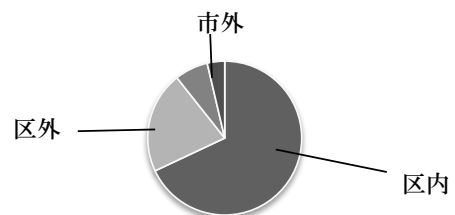
性別	回答数(人)	割合(%)
男性	99	33%
女性	195	65%
無回答	6	2%
計	300	100%

性別



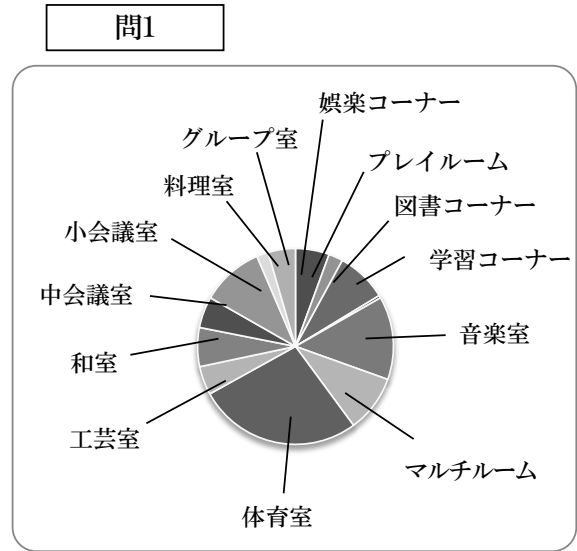
居住別	回答数(人)	割合(%)
区内	204	68%
区外	64	21%
市外	21	7%
無回答	11	4%
計	300	100%

居住別



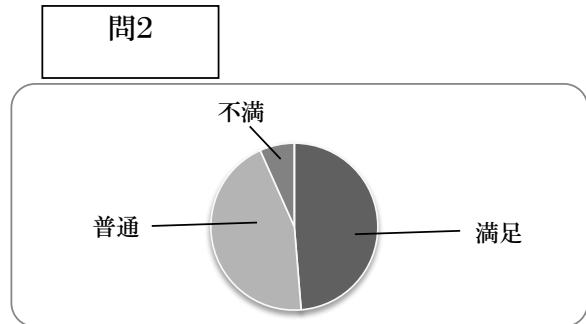
問1. 地区センターでよく利用されるところを教えてください。
(複数回答可)

選択項目	回答数	割合(%)
娯楽コーナー	26	6%
プレイルーム	11	2%
図書コーナー	39	8%
学習コーナー	2	0%
音楽室	64	14%
マルチルーム	44	9%
体育室	126	27%
工芸室	22	5%
和室	30	6%
中会議室	24	5%
小会議室	48	10%
料理室	9	2%
グループ室	21	5%
計	466	100%



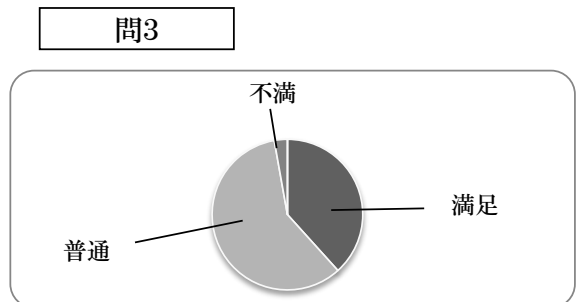
問2. 団体利用の方にお聞きします。部屋の備品・設備についての感想や今後整備してほしい物を教えてください。

選択項目	回答数(人)	割合(%)
満足	131	49%
普通	120	45%
不満	18	7%
無回答	0	0%
計	269	100%



問3. 個人利用(娯楽コーナー・図書・体育室)の方にお聞きします。貸出備品(図書・囲碁・将棋・オセロ)等についての感想や今後整備してほしい物を教えてください。

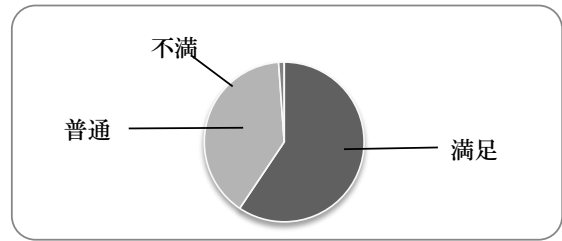
選択項目	回答数(人)	割合(%)
満足	41	38%
普通	63	59%
不満	3	3%
無回答	0	0%
計	107	100%



問4. スタッフの対応について、どのように思われますか。

選択項目	回答数(人)	割合(%)
満足	158	59%
普通	105	39%
不満	3	1%
無回答	0	0%
計	266	100%

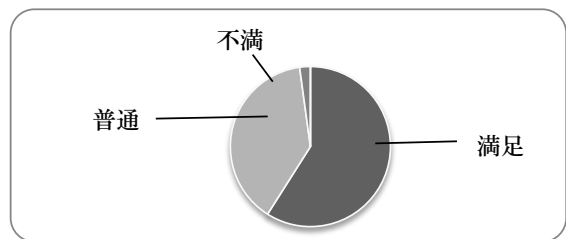
問4



問5. 館内の美化について、どのように思われますか。

選択項目	回答数(人)	割合(%)
満足	164	59%
普通	108	39%
不満	6	2%
無回答	0	0%
計	278	100%

問5

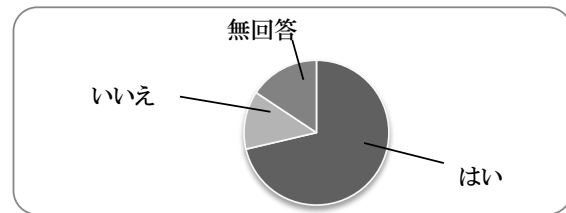


問6. 館主催の講座・教室(自主事業)について、教えてください。

①開催している事をご存じですか？

選択項目	回答数(人)	割合(%)
はい	214	71%
いいえ	39	13%
無回答	47	16%
計	300	100%

問6-①

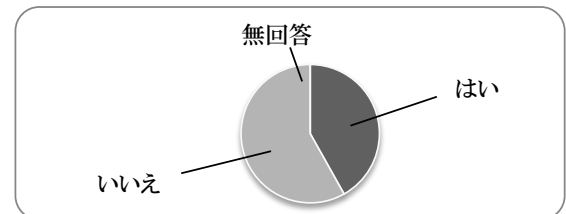


問6. 館主催の講座・教室(自主事業)について、教えてください。

②参加した事がありますか？

選択項目	回答数(人)	割合(%)
はい	103	42%
いいえ	143	58%
無回答	0	0%
計	246	100%

問6-②



【団体利用者からの備品の要望】

[全体]

- 団体用備品保管場所
- ロッカー室エアコン
- 新しい掃除機
- 新しいマット
- ロッカー室衝立
- 新しいCD

[体育室]

- 卓球のサーブ受け
- LED照明カバー
- 床段差をなくす
- 卓球の球置き場
- 開閉自由な窓

[音楽室]

- 新しい譜面台
- 鏡
- ピアノ調律
- キーボード

[料理室]

- 調理道具の保管場所がほしい。

[小会議室]

- 小会議室用テレビとビデオ

【個人利用者からの備品の要望】

- ボードゲーム
- トイレに赤ちゃんイス
- ごみ箱
- パソコン
- 学習コーナーの拡大
- ポケモンカードゲーム
- 自販機の種類を増やす
- ポスト
- バドミントンの高いネット
- WiFi
- 鉄棒
- 囲碁の本
- 新しい卓球台

【ご意見・ご要望】

- 縄跳び、ゴム飛びのできる場所がほしい。
- 小学生の預かり時間を延長してほしい
- サーキュレーターがほしい。
- 駐車場がほしい。 • 駐車料金を負担してほしい。
- 新聞の種類を増やしてほしい。
- 図書(蔵書)の入れ替えをしてほしい。
- 携帯の電波が悪い。
- 部屋代が高い。
- モップ掛けをやらない人がいる。
- 洗面台が汚れている時がある。
- ネット予約
- ウォーキングリーダーの設置。
- 卓球台の片付けがあぶない。
- グループ室に給水器がほしい。
- 体育室ブラインドの自由な開閉
- 個人ロッカーの設置
- 対応が荒いときがある。
- 掃除機までは不要と思う。
- 時間によって連絡が伝わっていないときがある。
- 和室のカーペットが新しくなり気持ちがよい。
- グループ室のベビーチェアがとてもうれしい。

【希望する講座】

- 料理教室
- 瞑想
- スペイン語講座
- パソコン教室
- 中国語講座
- ヨガ、ストレッチ、ピラティス
- 銀アクセサリー細工
- 日本舞踊
- 太極拳