

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	日吉地区センター
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	Wi-Fiを導入した。 6月下旬より、本館エレベータ設置等工事実施のため、別館のみの運営となった。 工事期間中から、プレイルームの設えなど本館再オープンに向けて様々準備を進め、 利用しやすい環境となっていた。 団体利用については、大学生サークルの利用促進を図っていきたいが、コロナの影響 で難しくなっている。 引き続き、大学や地域との協働に取り組み、地域活性化の一助としたい考えが伺えた。
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	前年度比44.9% 減の原因は、エレベーター工事に伴う本館休館と、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う3月臨時休館
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	前年度比40%。減の理由は収入実績と同じ
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	年間42.4%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正。本館休館に伴い人件費が減になったが、プレイルームの改修等の修繕が増となった。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	暗幕カーテンの更新、ピアノ調律等
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	本館エレベーター工事のため、例年の半数程度の実施
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	別館放送設備修繕、雨樋交換工事等
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	工事に先立ち、備品の整理を行い廃棄、新規購入はなし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	樹木に関する意見を受け樹木医診断を実施 利用者アンケートは本館工事のため、次年度4月以降に実施予定
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	本館工事に伴い、別館前に新たに飲料自動販売機を設置。別館予約について、多くの方が利用できるよう週によって部屋の区分を変更。Wi-Fiの導入
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	研修実施済
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	センター委員会は年4回開催、利用者会議は毎月開催(3月はコロナ休館のため実施せず)。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関するコスト	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	レベーター設置等工事のため、6月下旬から3月下旬まで本館休館
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・本館エレベーター設置等工事に伴い、諸室の配置も一部変更となり、プレイルームをはじめとした環境整備を実施 ・工事中の別館予約について、多くの方が利用できるよう週によって部屋の区分を変更 		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	新田地区センター
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	良好である。Wi-Fiの利用を開始した。 利用料金は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う臨時休館により、前年度より減となっている。利用人数は、前年度より増。 自主事業も、ラグビー関連や季節に応じた内容を企画。多くの方に参加してもらえるよう、単発事業を多く展開していた。
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	前年度比87.6%。減の理由は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う臨時休館のため
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	前年度比105%。上記理由による減も生じたが、上半期の利用が前年度より高かった。
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	年間42.8%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正。パソコン更新のため、備品費が増となった。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	柔道畳の交換、カラオケ通信費や業用冷蔵庫リース代等。
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	適正。参加しやすいよう、単発講座を多く取り入れた。わぐびーワールドカップに関連した事業も実施。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	レクホールエアコン水漏れ修繕、外掲示板補修
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	パソコン4台
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	部屋の利用ルール徹底や自主事業の開催曜日の要望について意見が寄せられた。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	Wi-Fiの導入、柔道畳・和室畳の交換
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	研修実施済
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	センター委員会は年2回開催(うち1回は書面開催)、利用者会議は年1回開催
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適切に対応
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	休館を伴う修繕はなし。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・港北区オープンガーデンに参加 ・Wi-Fiの導入 		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	綱島地区センター
対象期間	平成30年4月1日 ~ 平成31年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	地域団体との繋がりを重視した活動を多岐に行っている。みどりのまちづくり事業の活動に対して、事務局として地域活動団体のバックアップに努める取組については、引き続きお願いしたい。
指摘事項	特になし。
改善状況	特になし。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	4,476千(106.58%)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	開館日数:318日 入館者数:115,039人
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	会議室73.0% 和室59.7% 体育室89.0%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	32,374千(100%) 1,400千 乳幼児のためのプレイルーム整備、貸出 し物品の拡充等
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	計画通りに実施 延べ人数:5,764人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適切に実施されている。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切に実施されている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	利用者からのご意見・ご要望に対し、適宜対応がと られている。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	適切に実施されている。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適切
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	適切
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適宜実施している
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	地区センターガーデニングクラブを結成し、環境創 造局所管の、みどりのまちづくり事業へ応募	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	センター委員会:R元.6.2 及び R2.2.26 利用者会議:39団体参加 R元.12.7
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望 特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	すぐに対応が必要な意見、要望 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	特になし 令和2年度に体育室空調設備を設置予定。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	環境創造局所管の事業、みどりのまちづくりPJの事務局として、活動 を開始し始めた。		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	菊名地区センター
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	図書館と複合施設である本施設で、共用部分の取扱いや保守管理に係る責任分担についてなど、必要な連絡調整を図りながら事務を行っていることは好感が持てる。また、利用者サービス向上に向けてのWi-Fi設置等の取り組みも引き続き継続してほしい。
指摘事項	特になし。
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	4,406千円(達成率:104.91%)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	開館日数:317日 入館者数:124,419人
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	会議室65.2% 和室59.6% テニスコート98.3%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	60,122千円(執行率:100%) 1,409千
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	未就学児から成人、不特定多数まで、募集対象を広く設 定。 回数:106回 延べ参加人数:10,898人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適切
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適切
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適切
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適切
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	ラウンジへのwi-fi導入 スマートフォン対応HPの構築等
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適切
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適切
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適切
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	適切
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適切に作成・運用されている
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適切に作成・運用されている
		消防計画の作成・提出状況	適切に作成・提出されている
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適切に加入している
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適切に実施されている
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適切に取り組まれている。	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	地区センター委員会:R元.6.14、R元.11.29、R2.3.10(書 面) 利用者会議: R元.6.1
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適切に対応
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望 特に重要な施設の維 持管理、修繕に關す ること	すぐに対応が必要な意見、要望	なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	・ラウンジへのWi-Fi設備の導入 ・スマートフォン対応HPの構築等		

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	城郷小机地区センター
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	株式会社有隣堂
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	良好である。 利用者数・利用料金収入は2月までは前年度を上回っていたが、3月は新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴い臨時休館となったため、微減となった。 自主事業は引き続き、料理室の稼働率向上を図るため、季節の料理教室や和菓子作りなど取り組んでいる。土曜の朝の体操教室が大変好評で人気が高い。 文化祭について、合築施設であるケアプラザと連携して実施した。
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	前年度比90.0%。減の理由は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う臨時休館のため。	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	前年度比99%。減の理由は上記と同じ。2月までは前年度比増で推移していた。	
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	年間65.3%	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正	
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	和室灯具のLED化、エレベーターの安全対策等	
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	開催回数198回、延べ参加人数7,722人 料理系の講座が充実	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正	
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正	
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適宜実施されている	
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	パソコン3台等購入	
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、揭示の有無等	適宜対応されている	
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	空気清浄機設置、エレベーター安全対策等	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正	
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	提出されている	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成されている	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	消防計画の作成・提出状況	提出されている
			提出されている	
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している	
その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	実施されている		
本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正		
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	地区センター委員会、利用者会議とも年2回開催	
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし	
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし	
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	体育室の照明LED化を実施。3月に実施したが臨時休館中だったため、利用者への影響はなかった	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項	
	ふれあいコンサートを開催し、音楽関係のサークル団体の発表の場となった。 文化祭を地域ケアプラザ事業(福祉フェスタ)と一部日時を合わせて合同開催し、多くの方に参加いただくことができた。		特になし	

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市篠原地区センター
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	アクティオ株式会社
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	これまでの運営経験の蓄積から、利用者への継続したサービスの提供と経費節減努力(グリーンカーテン等)が着実に実施されていると感じる。引き続き継続してほしい。
指摘事項	特になし。
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	4,148千円(達成率:92.18%)	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	開館日数:318日 入館者数:109,450人	
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	会議室52.2% 和室40.9% 体育室81.4%	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	35,081千円(執行率:100%) 1,574千	
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	種類:48種類(前期・後期の重複含む) 回数:225回 延べ参加人数:5,203人	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適切	
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適切	
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適切	
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切	
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適切	
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	エントランスへ雨具かけの設置とタオルの無料貸し 出し等	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適切	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適切	
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適切	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	適切	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適切に作成・運用されている	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	消防計画の作成・提出状況	適切に作成・提出されている
			適切に作成・運用されている	
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適切に加入している	
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適切に実施されている	
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適切に取り組まれている。		
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	地区センター委員会: R元.9.28 及び R2.3.28 (書面) 利用者会議: R元.11.9 及び R2.3.7(書面)	
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適切に対応	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし	
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望 特に重要な施設の維 持管理、修繕に關す ること	すぐに対応が必要な意見、要望	なし	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項	
	前年度からの継続した取組等 ・各部屋への扇風機設置(節減) ・ピアノ調律の実施(サービス) ・受験期間における放課後時間の中会議室の開放(サービス) ・グリーンカーテン等			

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	菊名コミュニティハウス
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	<p>適切に管理運営されている。Wi-Fiを導入。 利用人数は、3月に新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う臨時休館となったが、結果としては前年度増であった。 高校生の個人利用が増加しており、学生たちの勉強場所として認知されている。 自主事業は、今までCHIに来たことがない人をどうしたら呼び込めるか等考えながら企画していることが分かる。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	前年度比104%。
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	全体の稼働率は68.8%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正 パソコン更新したため、備品費が予算超過している。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正 子ども向けから大人向けまで、多種多様な内容を 展開した。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適切に管理されている
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	誘導灯更新、屋外螺旋階段の穴あき箇所の補修・ 錆止め
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	テレビ等
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	利用者アンケートを実施し、必要に応じて要望内容 への対応を行った。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	Wi-Fi導入、テレビを液晶型に更新(利用者持込の パソコンと接続可能)、懐中電灯常備灯を全室に設 置(8カ所)等
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適切に行われている。
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	概ね目標通りに運営できている。前年度の実績をも とに次年度の計画を立てている。
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研 修の実施、誓約書の提出	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適宜実施している。
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	運営委員会は年3回開催(うち1回は書面) 利用者会議は毎月1回開催
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	1階多目的室可動壁の更新を実施。3月に実施し たが、臨時休館中だったため、利用者への影響は なかった
特筆す べき事 項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	Wi-Fiを導入。 学習室・図書室利用者用荷物入れカゴを設置。 除籍対象の書籍を希望する利用者に差し上げている。		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	師岡コミュニティハウス
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	良好である。Wi-Fiを導入した。 利用人数は前年度比減となっている。幼児と一般女性が減少しており、プレイルームの利用者増を図っていきたいとのこと。 自主事業は、内容・回数を厳選し、堅調に実施することができた。 引き続き、トレッサ横浜とも状況共有を図りながら、一テナントとして運営していただきたい旨を依頼。
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	前年度比84%。3月は新型コロナウイルス感染症拡大 防止に伴う臨時休館
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	年間85.1%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正 該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正。地域ケアプラザや連合町内会と共催した事 業も実施。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	特になし
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	プロジェクター、パソコン
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適宜対応している。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	コミュニティハウスたよりを近隣町内会掲示板に掲 出。 Wi-Fiを導入
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	研修を実施
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	委員会は年2回開催、利用者会議は毎月1回開催 (3月は臨時休館のため実施せず)
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望 特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
特筆す べき事 項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	トレッサ横浜内に立地している特性を活かした事業を展開している。 近隣町内会へのたより掲示も、港北区内だけでなく、隣接している鶴 見区の町内会にも行っている。		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	小机スポーツ会館
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	良好である。 利用者数は多少の増減はあるものの、前年度とほぼ同じに推移していた。 夜間は若い方の利用が多い。 テニスマシンの利用頻度が高く、毎年保守を行う必要がある。費用は運営協力費(マシン利用料)を充当している。
指摘事項	特になし。
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	前年度比90%。3月は新型コロナウイルス感染症拡大 防止に伴う臨時休館
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正 (キッズテニス)
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	計画書どおり、適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正(体育室網戸張替えなど)
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	野外用掛け時計を更新
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	テニスマシーン保守点検、体育室網戸張替え等
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入済
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	実施済
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	運営委員会:年度末に1回開催、利用者会議:年1回開催
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	該当なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望	すぐに対応が必要な意見、要望	該当なし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	該当なし
特筆す べき事 項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	テニスマシーンの定期的な保守・修繕 体育室の網戸張替え		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	港北スポーツセンター
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	シンコースポーツ・東急ファシリティサービス共同事業体
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	町内会及びスポーツ推進委員と連携を図り、健民祭への協力を行うなどの地域連携への取り組みは好感が持てる。また、施設へWi-Fiを設置するなどのサービス向上への取り組みも評価する。
指摘事項	特になし。
改善状況	特になし。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果	
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	109,176千(目標達成率87%)	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	開館日数:319日 利用者数:285,697人	
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	第1体育室:88% 第3体育室:83% 研修室:70%	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	23,037千円 100%	
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適切	
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適切	
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適切	
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適切	
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切	
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適切	
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	施設内へのWi-Fiスポットの整備	
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	問題なし	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	概ね達成	
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	問題なし	
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	問題なし	
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	問題なし	
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	消防計画の作成・提出状況	問題なし
			問題なし	
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	問題なし	
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適切に実施されている	
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	良好		
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等		
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適切に対応	
	損害賠償	損害賠償の発生状況	適切に対応	
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし	
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし	
	喫煙の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望 特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	すぐに対応が必要な意見、要望	なし	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項	
	施設内へのWi-Fiスポットの整備		特になし	

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市綱島公園こどもログハウス
対象期間	平成31年4月1日 ~ 令和2年3月31日
指定管理者	一般財団法人 こうほく区民施設協会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	大きな事故や苦情等もなく安心した運営が行われている。
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	開館日数:319日 利用者数:58,811人
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	該当なし
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	8,626千(100%)
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	七夕まつり・クリスマス会、お化け大会等 6事業 延べ参加人数1778人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	回転灯(パトライトランプ)の修繕
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切に処理されている
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	適切に取り組まれている。
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研 修の実施、誓約書の提出	提出されている
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成されている
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入済み
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適宜実施
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和元年6月2日(日)綱島地区センター会議室で 開催。22名出席。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	エアコン(2台)導入による運営。既存の熱中症対策と併せて施設運 営に努めた。		特になし

令和元年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	菊名寿楽荘
対象期間	平成29年4月1日 ~ 平成30年3月31日
指定管理者	公益財団法人 横浜市老人クラブ連合会
実施日	定期報告書類提出時及び施設訪問時随時
点検方法	各種報告書類・施設内目視点検等による
講評	文化祭や演芸大会等、多様なイベントを企画している。また、保育園との複合施設を活かし、世代間交流を実施している件も引続き継続してほしい。
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	来館者数:41,907人
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	44,964千(100%) 該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	短期講座や前期、後期に合わせた講座を適切に実 施。 人気があり抽選となる講座もあれば、半面、最小募 集人数に達しない講座もいくつかあった。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切に実施。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	適切に取り組まれている。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	適正
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修 の実施、誓約書の提出	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	該当なし
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	該当なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望 特に重要な施設の維 持管理、修繕に關す ること	すぐに対応が必要な意見、要望	該当なし
特筆す べき事 項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
			特になし