

横浜市港南スポーツセンター

平成18年度 年間事業報告書

- 1 様式24 利用状況表（総括）
- 2 様式25 利用者数年間集計表
- 3 様式26 個人利用表
- 4 様式27 種目別利用者数年間集計表
- 5 様式28 託児事業実績報告
- 6 様式29 年間収支決算書
- 7 様式30 年間収支決算書（指定管理・収入の部）
- 8 様式31 年間収支決算書（指定管理・支出の部）
- 9 様式32 年間収支決算書（自主事業・収入の部）
- 10 様式33 年間収支決算書（自主事業・支出の部）
- 11 様式34 指定管理・教室年間収支報告
- 12 様式35 自主事業・教室年間収支報告
- 13 様式36 管理業務の実施状況報告書
（建物等の保守管理・保守業務、清掃・外構植栽管理業務、保安・警備業務）
- 14 様式37 利用状況分析報告書
- 15 資料 モニタリング結果

様式27

種目別利用者数月計施設一覧

平成18年度分
港南スポーツセンター

スポーツ大区分	団体数	団体人数					個人人数					計
		大人		小人		小計	大人		小人		小計	
		男	女	男	女		男	女	男	女		
バトミントン	744	7736	11806	2249	376	22167	1507	2249	897	1187	5840	28007
卓球	299	5770	7951	0	39	13760	1290	2087	451	52	3880	17640
バレーボール	240	5085	7328	501	1842	14756	0	0	0	0	0	14756
バスケットボール	342	3503	1597	786	398	6284	0	0	0	0	0	6284
体操・エアロビクス	1406	3002	38849	4397	7214	53462	0	0	0	0	0	53462
武道	136	1802	1498	921	455	4676	0	0	0	0	0	4676
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	22022	4606	154	64	26846	26846
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	2284	17817	28342	426	2220	48805	0	0	0	0	0	48805
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	711	5847	1951	2070	190	10058	0	0	0	0	0	10058
テニス	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他スポーツ	855	12744	23184	4932	3864	44724	0	0	0	0	0	44724
合計	7017	63306	122506	16282	16598	218692	24819	8942	1502	1303	36566	255258

様式28

施設名 港南スポーツセンター

託児事業実績報告

平成 19 年度

No.	事業内容	場所	回数	平均託児利用 料(1人/時間)	延べ託児 利用人数	合計(円)	対象年齢	託児依頼先※1	延べ託児 従事者数	支出(円)
1	親子体操・ヨガ・エアロビクス	託児室	49	500	292	146,000	1歳以上	港南区保育グループひまわり	167	375,690
2	親子リトミック・卓球	託児室	44	500	254	127,000	1歳以上	港南区保育グループひまわり	100	225,000
3	消耗品									1,218
4	保険料									17,712
					546	273,000				619,620

※1 依頼先団体の正式名称を記入。依頼先が複数におよぶ場合は依頼回数の最も多い団体を記入。

平成18年度収支決算書

1 総括表

(1) 収入

(金額は千円、税抜き)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①指定管理委託料	22,522	0	24,142	0	46,664	46,664	100.0%	
②利用料金収入	4,655	5,294	5,003	5,597	20,549	19,036	107.9%	
③駐車場事業収入	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
④スポーツ教室事業収入	7,052	7,128	7,772	7,872	29,824	29,575	100.8%	
⑤広告事業収入	0	0	0	0	0	114	0.0%	
⑥自主事業還元収入	0	0	0	0	0	855	0.0%	
小計(①+②+③+④+⑤+⑥)(A)	34,229	12,422	36,917	13,469	97,037	96,254	100.8%	
⑦自主事業による収入	344	616	635	664	2,259			
目								
スポーツ教室事業(時間外)					0			
施設利用料(時間外)					0			
駐車場事業(時間外)					0			
自動販売機(飲食料)					1,577			
物販事業(レンタル)					265			
物販事業(物品販売)					81			
派遣指導事業					52			
託児事業					260			
その他					24			
合計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦)					99,296			

(2) 支出

(千円、税抜き)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計	予算	年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用(B)	14,625	20,189	21,172	40,450	96,436	96,254	100.2%	
目								
人件費-賃金	9,107	7,811	10,749	11,819	39,486	42,556	92.8%	
修繕費	283	182	49	2,108	2,622	1,500	174.8%	
設備管理費	1,096	989	952	1,772	4,809	5,000	96.2%	
保安警備費	147	221	221	293	882	882	100.0%	
備品購入費	73	25	0	2,270	2,368	500	1473.6%	
消耗品費	244	485	318	1,032	2,079	2,224	93.5%	
外構・植栽管理費	0	0	0	271	271	309	87.7%	
廃棄物処理費	0	0	0	38	38	300	12.7%	
広報費	67	69	66	119	321	1,140	28.2%	
印刷製本費	122	42	61	87	312	1,280	24.4%	
光熱水費	1,470	4,083	3,137	5,002	13,692	13,265	103.2%	
燃料費	0	0	0	4	4	10	40.0%	
保険料	293	446	462	521	1,722	2,266	76.0%	
使用料-賃借料	1,081	1,013	1,016	1,159	4,269	4,696	90.9%	
公租公課費	3	6	0	84	93	2,409	3.9%	
謝金	0	2,754	2,667	5,316	10,737	11,107	96.7%	
委託料	113	1,417	1,358	2,466	5,354	4,520	118.5%	
旅費	2	1	2	0	5	38	13.2%	
通信運搬費	22	107	59	73	261	291	89.7%	
支払手数料	30	61	55	73	219	42	521.4%	
会費及び負担金	0	5	0	0	5	3	166.7%	
その他	0	0	0	0	0	29	0.0%	
間接事務費	472	472	0	943	1,887	1,887	100.0%	
②自主事業による経費	332	204	236	596	1,368			
目								
スポーツ教室事業(時間外)					0			
施設利用料(時間外)					0			
駐車場事業(時間外)					0			
自動販売機(飲食料)					208			
物販事業(レンタル)					260			
物販事業(物品販売)					102			
派遣指導事業					1			
託児事業					591			
その他					206			
合計(①+②)					97,804			

(3) 収支差額

(千円、税抜き)

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=収入(A)-支出(B)	19,604	-7,767	15,745	-26,981	601	

平成18年度収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

	内 訳	合計金額 (千円、税抜き)
合計		97,037
①指定管理委託料		46,664
②利用料金収入	・体育室等利用料金 ・個人利用料金	20,549
③駐車場事業収入		0
④スポーツ教室事業収入	スポーツ教室参加料	29,824
⑤広告事業収入		0
⑥自主事業還元収入		0

※ 利用料金は必要に応じて小区分を設定してください。

平成18年度収支決算書

3 指定管理・支出の部

	積算内訳	合計金額 (千円、税抜き)
① 維持管理運営費用		96,436
人件費・賃金		39,486
修繕費	機器部品交換、小破修繕	2,622
設備管理費	総合管理業務委託等	4,809
保安警備費	警備業務委託	882
備品購入費	トレーニング機器等	7,368
消耗品費	事務用品等	2,079
外構・植栽管理費	樹木管理委託	271
廃棄物処理費	ごみルート回収費用	38
広報費	新聞折込広告等	321
印刷製本費	チラシ作成	312
光熱水費	電気、水道、ガス	13,692
燃料費		4
保険料	施設賠償保険、スポーツ教室用安全保険	1,722
使用料・賃借料	教室施設利用料、目的外使用料	4,269
公租公課費	印紙代等	93
謝金	教室指導謝金等	10,737
委託料	教室指導委託等	5,354
旅費	交通費	5
通信運搬費	電話代、通信費用	261
支払手数料	振込手数料等	219
会費及び負担金	地域行事参加費	5
その他		0
間接事務費	事務局経費	1,887

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

平成18年度収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (千円、税抜き)
⑤ 自主事業による収入			2,259
項 目	スポーツ教室事業(時間外)		0
	施設利用料(時間外)		0
	駐車場事業(時間外)		0
	自動販売機(飲食料)	自動販売機飲料販売	1,577
	物販事業(レンタル)	体育用具レンタル料	265
	物販事業(物品販売)	体育用具販売	81
	派遣指導事業	指導謝金	52
	託児事業	参加料	260
	その他		24

平成18年度収支決算書

5 自主事業・支出の部

	内 訳	合計金額 (千円、税抜き)
② 自主事業による経費		1,368
スポーツ教室事業(時間外)		0
施設利用料(時間外)		0
駐車場事業(時間外)		0
自動販売機(飲食料)	・目的外使用料 ・電気代	208
物販事業(レンタル)	・レンタル用具の購入 ・電気代	260
物販事業(物品販売)	・販売物品の購入	102
派遣指導事業	交通費	1
託児事業	・報償費 ・保険料 ・施設使用料	591
その他		206

様式34

施設名

指定管理・教室年間収支

平成 年度

No.	教室名	種別※1	第1期			第2期			第3期			第4期			年度計		
			収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
1	大喧嘩球	定期	486,000	414,438	71,562	468,000	414,396	53,604	444,000	376,242	67,758	450,000	418,650	31,350	1,848,000	1,623,726	224,274
2	水喧嘩球	定期	474,000	405,118	67,882	516,000	406,076	109,924	486,000	368,834	117,166	492,000	409,662	82,338	1,968,000	1,590,690	377,410
3	バドミントン夜(入門・基礎)	定期	248,000	201,708	46,292	256,000	203,298	52,702	266,000	185,418	70,582	264,000	203,441	60,559	1,024,000	793,865	230,135
4	バドミントン朝	定期	440,000	393,318	46,682	296,000	391,068	△95,068	488,000	356,610	131,390	496,000	394,018	101,982	1,720,000	1,535,014	184,986
5	水曜太極拳	定期	668,000	451,026	216,974	600,000	451,026	148,974	620,000	437,922	182,078	620,000	451,704	168,296	2,508,000	1,791,678	716,322
6	土曜太極拳	定期	312,000	183,682	128,318	300,000	183,682	116,318	316,000	184,090	131,910	316,000	185,632	130,368	1,244,000	737,086	506,914
7	氣功太極拳	定期	284,000	179,770	104,230	268,000	179,770	88,230	256,000	179,434	76,566	256,000	184,168	71,832	1,034,000	723,142	340,858
8	社交ダンス(入門)	定期	166,500	175,258	△8,758	211,500	175,258	36,242	247,500	177,442	70,058	252,000	179,968	72,032	877,500	707,926	169,574
9	社交ダンス(基礎)	定期	265,500	178,690	86,810	261,000	178,690	82,310	283,500	178,090	105,410	288,000	182,128	105,872	1,098,000	717,698	380,402
10	お元気いきいき体操	定期	187,500	167,054	20,446	222,500	167,054	55,446	225,000	163,940	61,060	225,000	199,580	25,420	860,000	697,628	162,372
11	お元気にこにこ体操	定期	287,500	174,146	113,354	250,000	174,146	75,854	265,000	167,864	97,136	267,500	202,304	65,196	1,070,000	718,460	351,540
12	グッドヘルス	定期	240,000	161,026	78,974	180,000	161,026	18,974	195,000	165,808	29,192	195,000	189,759	5,241	810,000	677,619	132,381
13	シェイプ・アップ・シェイプ	定期	360,000	174,782	185,218	232,000	174,782	107,218	357,000	168,260	188,740	360,000	203,732	156,268	1,359,000	721,566	637,444
14	ジュニアスポーツ	定期	150,000	158,490	△8,490	130,000	158,490	△28,490	132,000	147,498	△15,498	132,000	220,753	△88,753	544,000	685,231	△141,231
15	親子リミック イルカ	定期	133,000	147,926	△14,926	133,000	143,238	△10,238	145,500	136,942	8,558	143,500	284,199	△140,699	553,000	712,305	△159,305
16	親子体操 カンガルー	定期	122,500	126,414	△3,914	126,000	121,725	4,275	126,000	108,314	17,686	126,000	208,155	△82,155	500,500	564,608	△64,108
17	親子体操 コアラ	定期	122,500	125,286	△2,786	126,000	120,597	5,403	129,500	105,098	24,402	129,500	209,211	△79,711	507,500	550,192	△42,692
18	オリジナルソフトヨーガ	定期	164,000	85,498	78,502	168,000	85,498	82,502	216,000	86,506	129,494	216,000	95,909	120,091	764,000	353,411	410,589
19	ハダヨーガ	定期	228,000	88,138	139,862	180,000	88,138	91,862	196,000	83,314	109,686	196,000	95,453	100,547	800,000	358,043	441,957
20	キップダンス(幼児)	定期	120,000	91,378	28,622	156,000	91,378	64,622	162,000	92,602	69,398	152,000	97,746	54,254	580,000	373,103	206,897
21	キップダンス(低学年)	定期	100,000	60,938	39,062	128,000	60,938	67,062	148,000	63,506	84,494	148,000	64,306	83,694	524,000	249,687	274,313
22	フラダンス	定期	81,000	75,466	5,534	99,000	78,466	20,534	90,000	77,986	12,014	90,000	74,641	15,359	360,000	306,559	53,441
23	お元気ほのぼの体操	定期	267,500	163,954	103,546	255,000	163,954	91,046	252,500	156,568	95,932	252,500	201,513	50,987	1,027,500	685,989	341,511
24	親子リミック クジラ	定期	87,500	144,062	△56,562	133,000	139,374	△6,374	140,000	136,654	3,346	140,000	283,179	△143,179	500,500	703,569	△203,069
25	幼児体操教室	定期	68,000	114,750	△46,750	70,000	110,061	△40,061	68,000	105,062	△37,062	68,000	204,327	△136,327	274,000	534,200	△260,200
26	ジュニアスポーツ(種目)	定期	60,000	73,722	△13,722	32,000	73,722	△41,722	80,000	78,834	1,166	80,000	80,041	△41	252,000	306,319	△54,319
27	転倒骨折・介護予防教室	定期	22,500	10,506	11,994	32,500	10,506	21,994	27,500	13,193	14,307	27,500	40,271	△12,771	110,000	74,476	35,524
28	生活習慣改善教室	定期	18,000	9,670	8,330	15,000	9,670	5,330	12,000	11,753	247	12,000	20,376	△8,376	57,000	51,269	5,731
29	ヨーガ	定期	204,000	85,498	118,502	192,000	85,498	106,502	204,000	85,473	118,527	204,000	96,125	107,875	804,000	352,494	451,406
30	ピラティス	定期	192,000	84,610	107,390	196,000	84,610	111,390	212,000	90,543	121,457	212,000	96,063	115,937	812,000	355,826	456,174
31	夏休みらびっこエアロ	定期	0	0	0	36,800	24,552	12,248	0	0	0	0	0	0	36,800	24,552	12,248
32	社交ダンスタイム	特別	387,950	167,401	220,049	334,300	167,233	217,067	283,500	160,549	122,951	283,950	175,545	108,405	1,339,200	670,728	668,472
33	月曜エアロピクスタイム	特別	148,000	82,718	65,282	111,600	64,534	47,066	157,600	85,061	72,539	157,600	68,755	88,845	574,800	301,068	273,732
34	シェイプアップヨーガ	特別	104,400	99,601	4,799	156,000	102,697	53,303	122,800	99,672	23,128	122,800	99,433	23,367	506,000	401,403	104,597
35	火曜エアロピクスタイム	特別	437,600	213,993	223,607	378,800	197,965	180,835	412,000	202,924	209,076	412,000	223,459	188,541	1,640,400	838,341	802,059
36	お元気タイム	特別	146,500	105,625	40,875	88,500	75,057	13,443	116,250	115,944	29,306	145,750	140,358	5,392	526,000	436,984	89,016
37	マノスマイルサッカー(親子)	イベント	25,500	26,217	△717	22,500	26,337	△3,837	30,000	27,464	2,536	30,000	30,305	△305	108,000	110,323	△2,323
38	マノスマイルサッカー(小学生)	イベント	45,000	34,537	10,463	35,000	33,337	1,663	42,000	35,544	6,456	42,000	37,305	4,695	164,000	140,723	23,277
合計			7,853,950	5,637,314	2,216,636	7,496,000	5,577,747	1,918,253	7,961,150	5,419,958	2,541,192	8,004,600	6,552,372	1,452,228	31,315,700	23,187,391	8,128,309

定期券 単価	販売枚数	合計
-----------	------	----

- ※1 定期、特別、イベント
- ※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数
- ※3 定期券とは、有効期間(1ヵ月)中に開催されている全ての特別教室に参加できる利用券
- ※4 無料券とは、文化系教室参加者に配布される特別教室1回参加無料券

様式35

施設名 港南スポーツセンター

自主事業・教室年間収支

平成 19 年度 *実施してません。

No.	教室名	種別※1	第 1 期			第 2 期			第 3 期			第 4 期			年 度 計		
			収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
1																	
合 計																	

	単価	販売枚数	合計
定期券			
回数券			
セット券			
全館利用券			

- ※1 定期、特別、イベント
- ※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数
- ※3 定期券の利用方法は各施設により異なる。
- ※4 回数券の利用方法は各施設により異なる。
- ※5 セット券の利用方法は各施設により異なる。
- ※6 全館利用券とは、西スポーツセンターのみで使用され、フットサル・社交ダンスを除く教室やプール、トレーニング室等も利用できる利用券

管理業務の実施状況報告書

1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況																												
(1) 日常点検	<p>■「始業前」「午前1回」「正午」「午後2回」「終業時」などの節目に日常点検を行い、異常事項の早期発見に努めた。設備等の小破損等があった場合は、可能な限り職員が対応し、早期復旧を行った。また、修繕が必要な場合は、専門業者に依頼し改修を行った。特筆事項は次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●外壁の劣化が進行していたが、横浜市による営繕実施により改修された。 ●外壁に設置されている雨水配管も損傷。上記に併せて改修された。 ●第1体育室の排煙窓の開閉が不能となったが、上記外壁補修工事に併せて改修した。 ●第1体育室において雨漏りが発生している。屋上の防水シートの劣化が原因と推察される。早期に横浜市と調整のうえ改修する必要がある。 																												
(2) 定期点検	<p>■毎月1回ビルメンテナンス業者による設備点検委託を実施し、施設設備の不具合箇所をチェックした。緊急性の高い問題については早急に修繕対応し、軽微なものについては予算残額と調整して実施を検討。</p> <p>■設備保守点検委託として、次の項目を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●消防設備点検・温水ヒーター点検・電気工作物保守・自動ドア点検・冷温水発生機保守（ただし瑕疵担保期間による対応） ●消耗部品等の交換を随時行った。 ●自動ドアの駆動系の劣化を指摘されたが、横浜市により改修され、現在は問題なし。 ●その他については特に重大な損傷はなく、順調に運転されている。 																												
(3) 修繕実施	<p>■主たる実施内容（下記以外に小破修繕を別途実施している場合がある）</p> <table border="1" data-bbox="651 1395 1102 1838"> <tbody> <tr> <td>4月</td> <td>器具直電動シャッター修繕</td> </tr> <tr> <td></td> <td>第1体育室水銀灯安定器</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>第1体育室安定器交換修繕</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td>消防用設備機器交換修繕</td> </tr> <tr> <td>1月</td> <td>埋設ガス管の交換修繕</td> </tr> <tr> <td></td> <td>トイレタイル修繕</td> </tr> <tr> <td></td> <td>トレ室スポーツミラー張替え</td> </tr> <tr> <td></td> <td>消火栓用給水補逆天井</td> </tr> <tr> <td></td> <td>体育室丁番取付交換工事</td> </tr> <tr> <td></td> <td>カーボンブラシ他（ランニングマシン用）</td> </tr> <tr> <td>2月</td> <td>トイレ照明スイッチの交換修繕</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ランニングマシンのドライブベルト交換</td> </tr> <tr> <td></td> <td>シャワーブースタオル掛け男性更衣室用</td> </tr> <tr> <td>3月</td> <td>第2体育室照明交換修繕</td> </tr> </tbody> </table>	4月	器具直電動シャッター修繕		第1体育室水銀灯安定器	5月	第1体育室安定器交換修繕	11月	消防用設備機器交換修繕	1月	埋設ガス管の交換修繕		トイレタイル修繕		トレ室スポーツミラー張替え		消火栓用給水補逆天井		体育室丁番取付交換工事		カーボンブラシ他（ランニングマシン用）	2月	トイレ照明スイッチの交換修繕		ランニングマシンのドライブベルト交換		シャワーブースタオル掛け男性更衣室用	3月	第2体育室照明交換修繕
4月	器具直電動シャッター修繕																												
	第1体育室水銀灯安定器																												
5月	第1体育室安定器交換修繕																												
11月	消防用設備機器交換修繕																												
1月	埋設ガス管の交換修繕																												
	トイレタイル修繕																												
	トレ室スポーツミラー張替え																												
	消火栓用給水補逆天井																												
	体育室丁番取付交換工事																												
	カーボンブラシ他（ランニングマシン用）																												
2月	トイレ照明スイッチの交換修繕																												
	ランニングマシンのドライブベルト交換																												
	シャワーブースタオル掛け男性更衣室用																												
3月	第2体育室照明交換修繕																												
(4) その他	<ul style="list-style-type: none"> ■5月以降、横浜市による営繕下調に随時協力。必要に応じて見積額等を提示した。 ■横浜市により、外壁補修再塗装工事・自動ドア改修工事・直流電源装置更新工事・非常用放送設備更新工事が実施され、無事終了した。 ■3月に更衣室（男女共）ロッカーのリニューアル（更新）を実施した。 																												

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>(1) 清掃</p> <p>(1) 日常清掃</p>	<p>(1) 日常清掃</p> <p>■設備の日常点検に併せて日常清掃を実施した。特にトイレや更衣室など汚れが目立つ箇所を中心に利用者が気持ちよく利用できるように配慮した。</p> <p>■体育室フローリングについては、利用者による日常清掃を基本とし、ドライモップ掛けを徹底した。モップ掛け後の掃除機によるモップの清掃のみならず、毎朝始業前に職員によるモップ清掃も実施した。さらに、モップ交換月1を月2に変更するなど、清掃の性能を高めた。</p> <p>■各室入口のマット等については、定期にホコリ等の除去を行い、フローリングの損傷を防ぐための予防清掃を実施した。</p> <p>■年間を通じて、施行のうえでの問題はない。</p> <p>■竣工後20年以上が経過し、各所の汚損が目立つ。上記の内容の修繕等を通して改修を行っているが、まだ万全ではない。引き続き積極的に投資をして施設のリニューアル及びクリーンな環境づくりを図っていく。</p>
<p>(2) 定期清掃</p>	<p>(2) 定期清掃</p> <p>■日常では対応できない清掃については、月1回委託業者により定期清掃を実施した。</p> <p>■各フロアの剥離・ワックス掛け、窓拭き、換気扇・ガラリ清掃、排水溝清掃、シャワー室壁面清掃、ネズミ等害虫等防除等を順次実施。</p> <p>■施行上の問題はなく、順調に遂行した。</p> <p>■上記同様、定期清掃を施したとしても、経年の汚損は除去しにくいのが現状であるため、今後の課題として、床材の張替や壁面の塗装などを実施して、クリーンな施設環境作りに努めていきたい。</p>
<p>(2) 外構・植栽管理</p> <p>(1) 日常管理</p>	<p>■職員が日常的な植栽点検を行うとともに、枯葉や雑草等の清掃を行った。</p> <p>■前述のとおり、周囲の落ち葉清掃について大変労力を要するため、対策を考慮する。</p> <p>■幹線道路沿いを筆頭に、ゴミの投げ捨てや散乱等が目立つので、常時クリーンな環境を保つとともに、側溝等の機能を阻害しないように注意した。</p>
<p>(2) 植栽剪定委託</p>	<p>■7月・10・1月を基軸に、樹木管理委託を実施した。</p> <p>■草刈、剪定、薬剤散布、施肥を順次実施、施行上の問題はなく、順調に遂行された。</p> <p>■害虫等による植栽への被害は見られず、適正に管理できている。</p>
<p>(3) その他</p>	<p>■敷設されているレンガの破損があったが、横浜市の外壁工事に併せて改修され、現在は正常である。</p>

3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
(1) 日常の安全管理の認識と行動	<ul style="list-style-type: none"> ■「危機管理マニュアル」や「消防計画」を基に、配置職員（アルバイトスタッフを含む）の共通意識を図り、日頃から利用者への迅速な対応や応急処置ができる体制を確保・再確認した。 ■日常点検・日常清掃と併せて巡回警備を実施し、安全な施設管理に心がけた。 ■AEDを設置し、緊急事態に備えた。 ■職員が利用者に対し、積極的な言葉がけをすることで不審者の侵入を防止する一次規制に繋げた。 ■引き続き、事故事件が発生した場合に備え、適切に対応できるように確認・訓練を反復していく。
(2) 休館日・夜間の警備	<ul style="list-style-type: none"> ■閉館後や休館日の警備は、警備専門業者に対する委託で行った。 ■機械及び巡回警備を実施し、機械警備発報時は、警備会社の管制センターを通して、警備員の出勤や事業団及び関係各機関へ連絡を取るシステムを構築した。
(3) 自然災害への対応	<ul style="list-style-type: none"> ■台風や大規模地震等による自然災害が発生した場合に備え、「危機管理マニュアル」や「消防計画」に基づき、地域に対して支援を行う体制とした。 ■閉館後や休館日については、職員及び事務局職員等が当館へ急行し、状況の把握をするとともに、その後の受け入れ態勢をとった。 ■当年度においては、大きな自然災害や悪天候による被害はなく、利用者においての被害は皆無であった。 ■過去において、大雨時に汚水が逆流する現象が見られたが、本年度は問題はなかった。
(4) その他	<ul style="list-style-type: none"> ■利用者更衣室ロッカーを更新したことで、盗難等の発生環境改善と施設の美化促進が進行した。

利用状況分析報告書

項目	内容
目標	<p>港南スポーツセンターにおける各項目の年間目標値</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者人数 242,080人 ・ スポーツ教室参加延人数 65,100人 ・ 利用料金収入 19,036千円
評価	<p>利用者人数 255,259人 (達成率105.44%) スポーツ教室参加延べ人数 71,082人 (達成率109.19%) 利用料金収入 20,031千円 (達成率105.23%)</p> <p>となり、目標を達成することができた。利用人数と利用料金収入に関しては、今年度から導入された、利用コマ数の増設やスポーツ教室増設により利用団体数や教室参加人数増により達成されたと考える。そして、料金収入の増収にもつながった。</p> <p>一番大きな変化は、スポーツ教室4期制をとったことにより「継続意識」や「継続のし易さ」が高まった。本来、12月頃からのスポーツ教室参加者が減少傾向にあるところで目標以上の成果が出たことにより今年度の目標達成へとつながったと分析する。</p>
対策	<ul style="list-style-type: none"> ・ スポーツ教室事業に関しては、現状を維持する。 ・ トレーニング室利用者の増員を行う。 <p>以上を達成するために、定期的な「施設宣伝・PR活動」や「トレーニング室のプログラムの作成・提供」を見直して初心者確保と初心者の継続率を高めて行きたい。</p>

※指定管理者が実施したモニタリングの実施結果を添付してください。

～本施設のよりよい運営のためにみなさまの声をお寄せください～

1. 施設の利用状況についてうかがいます。

問1-1. 今日の利用目的は何ですか？(○は1つ)

- | | |
|-----------------|------------------------|
| 1. 個人でのスポーツ利用 | 2. 団体でのスポーツ利用(試合・大会含む) |
| 3. 教室・プログラムへの参加 | 4. その他() |

問1-2. 今日のあなたの利用施設は何ですか？(○は1つ)

- | | | | |
|-------------|------------|--------|--------------|
| 1. 体育室・アリーナ | 2. トレーニング室 | 3. プール | 4. グラウンド・コート |
| 5. その他() | | | |

2. 施設スタッフの接客対応についてうかがいます。

問2-1. 施設スタッフの接客対応について最も改善すべき点は何だと思われませんか？(○は1つ)

- | | |
|------------------|----------------|
| 1. 受付・スタッフの対応・態度 | 2. 受付・スタッフの専門性 |
| 3. 利用者要望への対応・態度 | 4. 施設情報の提供 |
| 5. その他() | |

問2-2. 接客対応への満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

3. 施設・設備についてうかがいます。

問3-1. 施設・設備について最も改善すべき点は何だと思われませんか？(○は1つ)

- | | | |
|-----------------|----------------------|-----------------------|
| 1. トイレの清掃状況 | 2. シャワー室・更衣室の清掃状況 | 3. 体育室、アリーナ等の清掃状況 |
| 4. プールサイドの清掃状況 | 5. グラウンド・コートの清掃・整備状況 | 6. 貸出用具やトレーニング機器の種類や数 |
| 7. プールの水質・水温・空調 | 8. その他() | |

問3-2. 施設・設備について満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

4. 施設の教室・プログラムについてうかがいます。

問4-1. あなたは当施設の教室・プログラムを利用されていますか？利用されている場合は教室・プログラム名を教えてください。

- | |
|-------------------------|
| 1. はい、利用しています→プログラム名() |
| 2. いいえ、利用していません |

問4-2. 当施設の教室・プログラムについて最も改善すべき点は何だと思われませんか？(○は1つ)

- | | | |
|-----------|-------------|----------------|
| 1. 開催時間帯 | 2. 教室の内容 | 3. 教室指導者の対応・態度 |
| 4. 参加料金 | 5. 初回利用時の案内 | |
| 6. その他() | | |

問4-3. 当施設の教室・プログラムへの満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

5. 利用されている施設のサービス施設についてうかがいます。

問5-1. サービス施設について最も改善すべき点は何だと思われませんか？(○は1つ)

- | | | | |
|-----------|-------|---------|------------|
| 1. 自動販売機 | 2. 売店 | 3. 飲食施設 | 4. 駐車場・駐輪場 |
| 5. 掲示板、照明 | | | |
| 6. その他() | | | |

問5-2. サービス施設への満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

アンケートは次ページに続きます。

6. 利用されている施設の利用規定についてうかがいます。

問 6-1. 利用規定について最も改善すべき点何だと思われますか？(○は1つ)

- | | | | |
|---------|-----------------|-----------|--------------|
| 1. 利用料金 | 2. 利用料金の割引・減免条件 | 3. 予約受付方法 | 4. 開館時間・閉館時間 |
| 5. 閉館日 | 6. 駐車場の料金や利用条件 | | |
| 7. その他(| | |) |

問 6-2. 利用規定への満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

7. 利用されている施設の総合的なあなたの評価についてうかがいます。

問 7-1. サービス全般についての総合的な満足度を5段階評価してください。(○は1つ)

- | | | | | |
|----------|-------|--------|------------|---------|
| 5(とてもよい) | 4(よい) | 3(ふつう) | 2(あまりよくない) | 1(よくない) |
|----------|-------|--------|------------|---------|

問 7-2. サービス全般に対する要望・課題を具体的に教えてください。

8. あなたのプロフィールを教えてください。

問 8-1. あなたのお生まれになった年(例:1975 年)

西暦 _____ 年

問 8-2. あなたの性別(○は1つ)

1. 男性 2. 女性

問 8-3. あなたのお住まいの都道府県

_____ 都・道・府・県

問 8-4. あなたのお住まいの郵便番号(例:100-0000)

〒 _____ - _____

問 8-5. あなたのご職業(○は1つ)

- | | | |
|--------------------|------------|-------|
| 1. 自営業者 | 3. バイト、パート | 5. 学生 |
| 2. 会社員(公務員、派遣社員含む) | 4. 専業主婦 | 6. 無職 |

問 8-6. 公共施設の利用に関してよく見る情報媒体(○はいくつでも)

- | | | |
|-----------|---------------|-----------|
| 1. 自治体広報誌 | 3. チラシ、広告 | 5. 口コミ、紹介 |
| 2. 施設のHP | 4. メルマガ等のお知らせ | |

問 8-7. あなたのご関心のある分野(○はいくつでも)

- | | | | | |
|---------|----------|----------|-------------|-----------|
| 1. スポーツ | 3. 演劇、芸能 | 5. 工芸、手芸 | 7. 映画 | 9. 料理、グルメ |
| 2. 音楽 | 4. 美術 | 6. 旅行 | 8. リラクゼーション | 10. 歴史 |

以上でアンケートは終わりです。ご協力まことにありがとうございました。

※アンケートにご協力いただいた方には、抽選でプレゼントが当たります。個人情報の管理上、アンケートにお答えいただいた方の名前はお聞きしませんので、アンケートを投函される際に、お手数ですが下記の「アンケートご回答者控え票」を切り離して、大切に保管しておいてください。プレゼントの抽選結果の発表や引き換え方法等について、詳しくは施設の管理者にお問い合わせください。

※なお、本アンケート結果は、アンケート終了後に下記のサイトで見ることができますので、ご覧ください。

(公共施設利用者満足度評価システム「PB ボード」 <https://www.pb-b.jp/pbb/>)

回答者 ID 番号: _____

2006 年度 第 _____ 期 _____ 施設利用者アンケートご回答者控え票

プレゼント当選者の発表は、回答者ID番号で発表いたしますので、下記の回答者ID番号をお忘れにならないようご注意ください。また、この用紙は、プレゼントの引き換え時に利用しますので、大切に保管しておいてください。

■あなたの回答者ID番号: _____

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:10

- お問い合わせ
- お知らせ依頼
- メルマガ発行
- 施設利用者状況
- アンケート結果手入力
- アンケート結果
- プレゼント当選者
- プレゼント設定

港南スポーツセンター

[Topへ](#)

[アンケート結果](#)

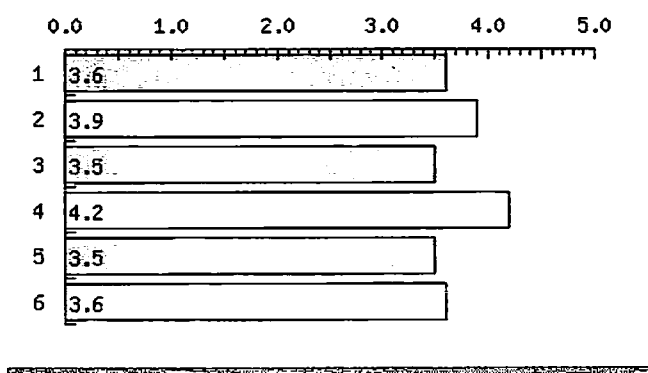
[横浜市港南スポーツセンター](#) 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 [表示](#)

▼ 総合評価

[CSVダウンロード](#)

現在の横浜市港南スポーツセンターにおける平均満足度

- 施設分類: **スポーツ施設**
- 本施設の評価者: **549人**
- 本施設の平均満足度(総合評価): **3.6**
- 同一施設分類における最高平均満足度(総合評価)/施設名: **4/横浜市都筑スポーツセンター**



内容	平均満足度
<input type="checkbox"/> 1.総合	3.6
<input type="checkbox"/> 2.接客対応	3.9
<input type="checkbox"/> 3.施設・設備	3.5
<input type="checkbox"/> 4.教室・プログラム	4.2
<input type="checkbox"/> 5.サービス施設	3.5
<input type="checkbox"/> 6.利用規定	3.6

[サイトポリシー](#)

Copyright © Mitsubishi Research Institute, Inc.

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:10

- お問い合わせ
- お知らせ依頼
- メルマガ発行
- 施設利用者状況
- アンケート結果手入力
- アンケート結果
- フレゼント当選者
- フレゼント設定

港南スポーツセンター

[Topへ](#)

アンケート結果

横浜市港南スポーツセンター 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 表示

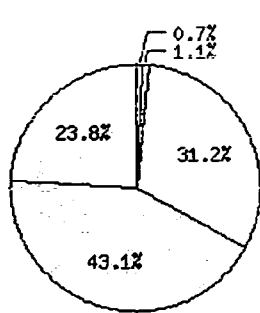
▼ 満足度

[CSVダウンロード](#)

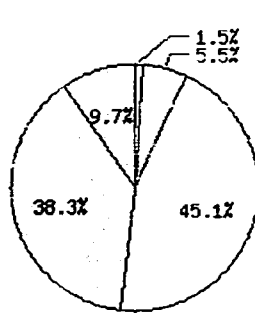
★ 施設管理に対する満足度

現在の評価者: 549人

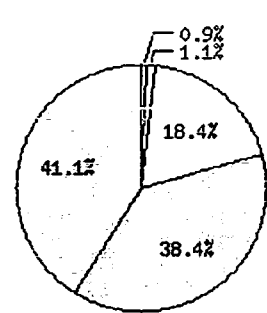
① 接客対応



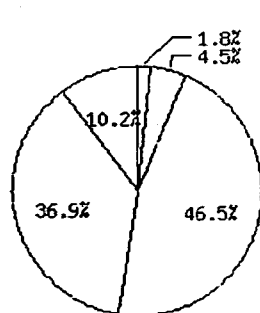
② 施設・設備



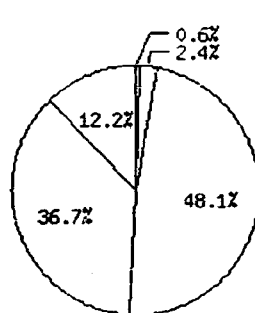
③ 教室・プログラム



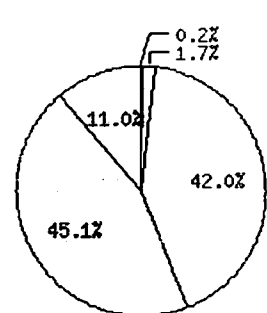
④ サービス施設



⑤ 利用規定



⑥ 総合的な満足度



サイトポリシー

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:11

- お問い合わせ
- お知らせ依頼
- メルマガ発行
- 施設利用者状況
- アンケート結果手入力
- アンケート結果
- プレゼント当選者
- プレゼント設定

港南スポーツセンター

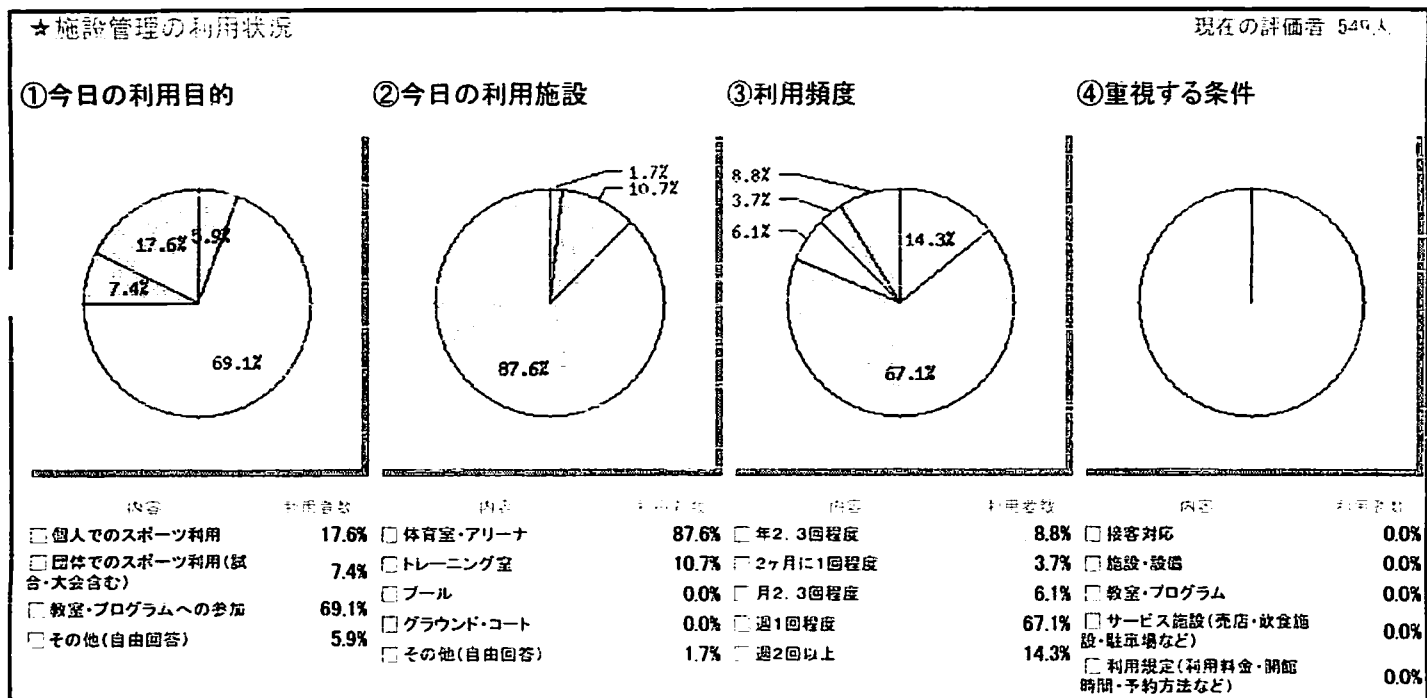
[-Topへ](#)

アンケート結果

横浜市港南スポーツセンター 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 [表示](#)

▼ 利用状況

[CSVダウンロード](#)



[サイトポリシー](#)

Copyright © 2007 by PB Board. All rights reserved.

PBボード(パブリック・ビジネス・ボード) 指定管理者

2007年05月18日(金) 11:11

- お問い合わせ
- お知らせ依頼
- メルマガ発行
- 施設利用者状況
- アンケート結果手入力
- アンケート結果
- プレゼント当選者
- プレゼント設定

港南スポーツセンター

[Topへ](#)

アンケート結果

横浜市港南スポーツセンター 2006年 4月 1日 ~ 2007年 3月 31日 表示

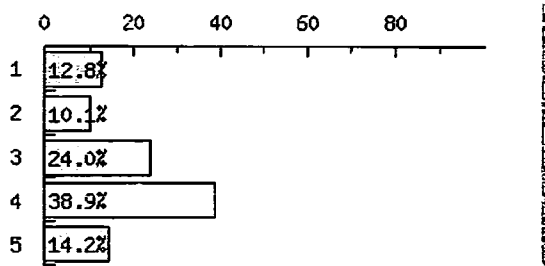
▼ 改善点

[CSVダウンロード](#)

★施設管理において改善して欲しい点

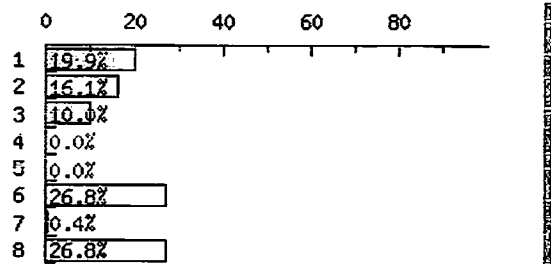
現在の評価者:549人

①接客対応について最も改善すべき点



内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.受付・スタッフの対応・態度	12.8%
<input type="checkbox"/> 2.受付・スタッフの専門性	10.1%
<input type="checkbox"/> 3.利用者要望への対応・態度	24.0%
<input type="checkbox"/> 4.施設情報の提供	38.9%
<input type="checkbox"/> 5.その他(自由回答)	14.2%

②スポーツ施設・設備について最も改善すべき点



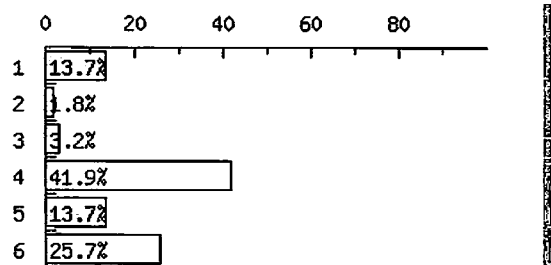
内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.トイレの清掃状況	19.9%
<input type="checkbox"/> 2.シャワー室・更衣室の清掃状況	16.1%
<input type="checkbox"/> 3.体育室、アリーナ等の清掃状況	10.0%
<input type="checkbox"/> 4.プールサイドの清掃状況	0.0%
<input type="checkbox"/> 5.グラウンド・コートの清掃・整備状況	0.0%
<input type="checkbox"/> 6.貸出用具やトレーニング機器の種類や数	26.8%
<input type="checkbox"/> 7.プールの水質・水温・空調	0.4%
<input type="checkbox"/> 8.その他(自由回答)	26.8%

③教室・プログラムについて最も改善すべき点



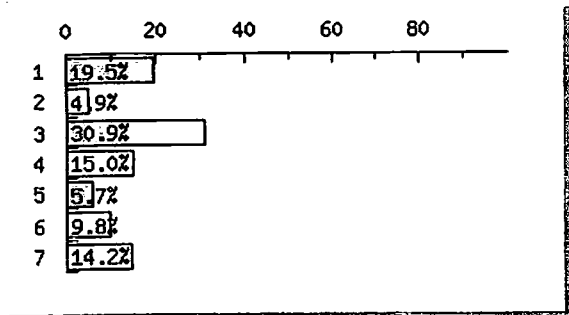
内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.開催時間帯	31.8%
<input type="checkbox"/> 2.教室の内容	10.7%
<input type="checkbox"/> 3.教室指導者の対応・態度	5.4%
<input type="checkbox"/> 4.参加料金	10.7%
<input type="checkbox"/> 5.初回利用時の案内	7.9%
<input type="checkbox"/> 6.その他(自由回答)	33.5%

④サービス施設について最も改善すべき点



内容	評価者数
<input type="checkbox"/> 1.自動販売機	13.7%
<input type="checkbox"/> 2.売店	1.8%
<input type="checkbox"/> 3.飲食施設	3.2%
<input type="checkbox"/> 4.駐車場・駐輪場	41.9%
<input type="checkbox"/> 5.掲示板、照明	13.7%
<input type="checkbox"/> 6.その他(自由回答)	25.7%

⑤利用規定について最も改善すべき点



項目	割合
<input type="checkbox"/> 1.利用料金	19.5%
<input type="checkbox"/> 2.利用料金の割引・減免条件	4.9%
<input type="checkbox"/> 3.予約受付方法	30.9%
<input type="checkbox"/> 4.開館時間・閉館時間	15.0%
<input type="checkbox"/> 5.閉館日	5.7%
<input type="checkbox"/> 6.駐車場の料金や利用条件	9.8%
<input type="checkbox"/> 7.その他(自由回答)	14.2%