

平成26年度東戸塚地区センター管理運営業務点検報告書

| | |
|-------|--|
| 対象施設 | 東戸塚地区センター |
| 対象期間 | 平成26年4月1日～平成27年3月31日 |
| 指定管理者 | 公益社団法人とつか区民活動支援協会 |
| 実施日 | 平成27年5月30日 |
| 点検方法 | 報告書確認 |
| 講評 | <p>第Ⅰ期に続き、23年度から第Ⅱ期指定管理者としてスタート。今年度は、181,999人と前年度を下回ったが安定したご利用を継続している。利用料金収入の3割をニーズ対応として支出しているが、細部にわたりよく分析して、約90点のニーズ対応を行っており、利用者の声を積極的に取り入れる姿勢についても高く評価できる。</p> <p>東戸塚駅は、多くの乗降客があるが、震災時には多くの帰宅困難者が発生することが予想される。このため戸塚区では初となる「東戸塚駅周辺混乱防止対策連絡協議会」主催による帰宅困難者受け入れ訓練に積極的にかかわって訓練成功に寄与した。また、震災時には、災害医療拠点として位置付ける協定を区と締結した。その他、クレーム対応にも親切丁寧、かつ、粘り強く対応している。</p> <p>また、平成27年3月28日には、従前のサークル交流祭りに代えて「弦楽オーケストラコンサート～音楽と絆:とつか音祭り」を他地区センター等とともに開催した。</p> <p>引き続き、多くの利用者を獲得し、地域コミュニティ醸成のための拠点として活躍していただきたい。</p> |
| 指摘事項 | 特になし。 |
| 改善状況 | 特になし。 |
| 添付資料 | 業務点検結果シート(別紙) |

業務点検結果シート(平成26年度総括)

施設名: 東戸塚地区センター

| 頻度 | 点検項目 | 点検内容 | 点検結果 |
|----------|---|---|---|
| 隔月 | 利用料金収入実績 | 収入実績、見込額達成状況 | 見込みをほぼ達成。(99.9%) |
| | 利用者実績 | 開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数 | 開館日345日、入館者181,999人(93%) |
| | 会議室等稼働率 | 部屋別の稼働率 | 全体 57.2%(会議室AB・小55.4%工芸室等58.5%料理室22.8%体育室AB91.6%) |
| | 開館時間・休館日 | 開館時間、休館日 | 平日9~21時、日・祝9~18時、休館 第2月曜、年末年始 |
| | 運営体制 | 館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績 職員等に対する研修の実施状況 | 館長1名、副館長2名、スタッフ等 15名 午前・午後・夜間でローテーションで実施 |
| | 施設の管理状況 | 事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等) | 適正 |
| | | 施設修繕の実施状況及び区への報告 | エレベータほか全10件の修繕を実施。 |
| | 備品 | 備品(I種)の購入・廃棄状況 | 適正 |
| 広聴、ニーズ把握 | 広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況 | 適正 | |
| 四半期 | 指定管理料の執行 | 指定管理料の支出金額、執行率 | 適正 |
| | 自主事業実施状況 | ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額) 募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金 | 利用料金の33.4%を還元。(図書交換ほか全89点) 一般、親子、小学生等を対象とした各種自主事業を開催、延べ9,473人の参加が得られた。 |
| | 巡視点検 | 受付窓口の状況、館内の状況等 | 多くの利用者がいたが、適切に対応されている。 |
| 年1回 | 利用方法 | 利用要綱の内容、利用者への周知等 | 利用案内を掲示 |
| | 個人情報保護 | 個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等) | 提出済み。 |
| | | 管理者独自の取組 | 個人情報研修を実施。 |
| | 緊急時対策 | 緊急時対策マニュアルの作成状況 | 作成済み |
| | 防犯・防災対策 | 防犯・防災対策マニュアルの作成状況 | 上記マニュアルと同じ |
| | | 防災計画書の作成・提出状況 | 作成済み |
| | 環境への取組 | 横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組 | 適正 |
| 保険 | 施設賠償責任保険 | 確認済み | |
| 随時 | 地区センター委員会 | 日時、場所、出席者、議題、意見等 | 平成26年6月20日、平成27年3月12日 |
| | 利用者会議 | 日時、場所、出席者、議題、意見等 | 平成26年8月8日 |
| | 事故等の発生状況 | 日時、発生状況、対応、再発防止策の検討 | 平成26年4月2日体育室利用中の体調不良、平成26年8月8日ロビーで体調不良、平成26年12月6日体育室にケガ。 |
| | 損害賠償 | 損害賠償の発生状況 | なし |
| | 不可抗力 | 不可抗力発生に伴う影響 | なし |
| | 情報公開 | 件名、申請状況、対応状況 | アンケート結果公表、ご意見箱の公表 |
| | ご意見ダイヤル | 掲示の有無、内容 | 掲示板あり |
| 特筆すべき事項 | サービス向上や経費節減等の取組事項 | | 改善指導事項 |
| | <ul style="list-style-type: none"> 平成26年度の利用者は、181,999人で目標には届かなかったが、安定した利用者数を獲得している。 平成27年2月19日には東戸塚駅では初となる「東戸塚駅周辺混乱防止対策連絡協議会」主催による訓練に積極的に参加し、帰宅困難者受け入れ訓練を実施した。 | | 特になし。 |

平成26年度 東戸塚地区センター収支報告書

収入の部

(単位:円)

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|--------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|----------------|-------|
| 指定管理料 | 38,825,000 | 0 | 38,825,000 | 38,825,000 | 0 | 横浜市より |
| 利用料金収入 | 4,200,000 | 0 | 4,200,000 | 4,197,270 | 2,730 | |
| 自主事業収入 | 1,878,000 | 0 | 1,878,000 | 1,547,260 | 330,740 | |
| 雑入 | 1,311,000 | 0 | 1,311,000 | 1,386,225 | -75,225 | |
| 1 自動販売機手数料 | 1,000,000 | 0 | 1,000,000 | 1,072,715 | -72,715 | |
| 2 印刷代 | 300,000 | 0 | 300,000 | 295,157 | 4,843 | |
| 3 その他(カラオケ、図書カード等) | 10,000 | 0 | 10,000 | 18,200 | -8,200 | |
| その他(預金利子) | 1,000 | 0 | 1,000 | 153 | 847 | |
| 収入合計 | 46,214,000 | 0 | 46,214,000 | 45,955,755 | 258,245 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|-------------|-------------------|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| 人件費 | 22,729,000 | 0 | 22,729,000 | 22,322,177 | 406,823 | |
| 給与・賃金 | 20,672,000 | 0 | 20,672,000 | 20,023,475 | 648,525 | |
| 社会保険料 | 1,660,000 | 0 | 1,660,000 | 1,741,312 | -81,312 | |
| 通勤手当 | 358,000 | 0 | 358,000 | 557,390 | -199,390 | |
| 健康診断費 | 21,000 | 0 | 21,000 | 0 | 21,000 | 法人会計に計上 |
| 勤労者福祉共済掛金 | 18,000 | 0 | 18,000 | 0 | 18,000 | 法人会計に計上 |
| 事務費 | 2,015,000 | 0 | 2,015,000 | 1,832,033 | 182,967 | |
| 旅費 | 30,000 | 0 | 30,000 | 12,130 | 17,870 | |
| 消耗品費 | 1,000,000 | 0 | 1,000,000 | 918,595 | 81,405 | |
| 会議旅費 | 30,000 | 0 | 30,000 | 0 | 30,000 | |
| 印刷製本費 | 10,000 | 0 | 10,000 | 0 | 10,000 | |
| 通信費 | 310,000 | 0 | 310,000 | 291,081 | 18,919 | |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 備品購入費 | 380,000 | 0 | 380,000 | 277,868 | 102,132 | |
| 施設賠償責任保険 | 31,000 | 0 | 31,000 | 23,400 | 7,600 | |
| 職員等研修費 | 40,000 | 0 | 40,000 | 7,500 | 32,500 | |
| 振込手数料 | 10,000 | 0 | 10,000 | 7,823 | 2,177 | |
| リース料 | 114,000 | 0 | 114,000 | 130,846 | -16,846 | |
| 手数料 | 30,000 | 0 | 30,000 | 162,790 | -132,790 | 受付システム保守料 |
| 地域協力費 | 30,000 | 0 | 30,000 | 0 | 30,000 | 法人会計に計上 |
| 事業費 | 3,048,000 | 0 | 3,048,000 | 2,932,911 | 115,089 | |
| 自主事業費 | 2,648,000 | 0 | 2,648,000 | 2,378,887 | 269,113 | |
| 図書購入費 | 350,000 | 0 | 350,000 | 554,024 | -204,024 | |
| その他事業費 | 50,000 | 0 | 50,000 | 0 | 50,000 | |
| 管理費 | 14,105,000 | 0 | 14,105,000 | 17,021,695 | -2,916,695 | |
| 光熱水費 | 9,630,000 | 0 | 9,630,000 | 10,669,515 | -1,039,515 | |
| 電気料金 | 6,270,000 | 0 | 6,270,000 | 7,133,442 | -863,442 | |
| ガス料金 | 1,400,000 | 0 | 1,400,000 | 1,646,141 | -246,141 | |
| 水道料金 | 1,960,000 | 0 | 1,960,000 | 1,889,932 | 70,068 | |
| 清掃費 | 800,000 | 0 | 800,000 | 747,824 | 52,176 | |
| 修繕費 | 1,250,000 | 0 | 1,250,000 | 2,908,564 | -1,658,564 | |
| 機械警備費 | 226,000 | 0 | 226,000 | 227,958 | -1,958 | |
| 設備保全費 | 2,199,000 | 0 | 2,199,000 | 2,467,834 | -268,834 | |
| 空調衛生設備保守 | 1,193,000 | 0 | 1,193,000 | 1,222,992 | -29,992 | |
| 消防設備保守 | 110,000 | 0 | 110,000 | 106,704 | 3,296 | |
| 電気設備保守 | 147,000 | 0 | 147,000 | 234,333 | -87,333 | |
| 害虫駆除 | 42,000 | 0 | 42,000 | 43,200 | -1,200 | |
| エレベーター保守 | 303,000 | 0 | 303,000 | 311,040 | -8,040 | |
| 自動ドア保守 | 90,000 | 0 | 90,000 | 92,080 | -2,080 | |
| 非常用放送設備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 植栽管理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 設備総合巡視点検 | 208,000 | 0 | 208,000 | 247,370 | -39,370 | |
| その他(コピー機保守) | 56,000 | 0 | 56,000 | 113,372 | -57,372 | |
| その他経費 | 50,000 | 0 | 50,000 | 96,743 | -46,743 | |
| 諸費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 公租公課 | 647,000 | -140,050 | 506,950 | 1,912,334 | -1,405,384 | |
| 賞与引当金繰入 | 0 | 0 | 0 | 429,947 | -429,947 | |
| 事務経費 | 3,670,000 | 0 | 3,670,000 | 3,670,000 | 0 | |
| 支出合計 | 46,214,000 | -140,050 | 46,073,950 | 50,121,097 | -4,047,147 | |
| 差引 | 0 | 140,050 | 140,050 | -4,165,342 | 4,305,392 | |

| | | | | | | |
|--------|-----------|---|-----------|-----------|--------|--|
| ニーズ対応費 | 1,400,000 | 0 | 1,400,000 | 1,404,100 | -4,100 | |
|--------|-----------|---|-----------|-----------|--------|--|

平成26年度利用料金収入実績

| | 部屋利用料A (円) | キャンセル料B (円) | 領収金額合計 ①=A+B (円) | 収入目標額② (円) | 達成率①/② (%) | 前年同月収入額 ③ (円) | 前年同月比 ①/③ (%) |
|-----|---------------|----------------|------------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------------|
| 4月 | 343,470 | 9,100 | 352,570 | 350,000 | 100.73 | 331,570 | 106% |
| 5月 | 354,400 | 3,480 | 357,880 | 350,000 | 102.25 | 342,090 | 105% |
| 6月 | 354,850 | 8,670 | 363,520 | 350,000 | 103.86 | 346,050 | 105% |
| 7月 | 372,150 | 3,450 | 375,600 | 350,000 | 107.31 | 364,280 | 103% |
| 8月 | 305,060 | 4,380 | 309,440 | 350,000 | 88.41 | 331,190 | 93% |
| 9月 | 360,630 | 7,330 | 367,960 | 350,000 | 105.13 | 343,040 | 107% |
| 10月 | 328,210 | 13,080 | 341,290 | 350,000 | 97.51 | 333,920 | 102% |
| 11月 | 347,440 | 6,330 | 353,770 | 350,000 | 101.08 | 339,950 | 104% |
| 12月 | 326,220 | 5,760 | 331,980 | 350,000 | 94.85 | 309,100 | 107% |
| 1月 | 323,890 | 4,590 | 328,480 | 350,000 | 93.85 | 323,750 | 101% |
| 2月 | 336,900 | 6,480 | 343,380 | 350,000 | 98.11 | 329,360 | 104% |
| 3月 | 362,160 | 9,240 | 371,400 | 350,000 | 106.11 | 371,830 | 100% |
| 合計 | 4,115,380 | 81,890 | 4,197,270 | 4,200,000 | 99.94 | 4,066,130 | 103% |

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成26年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 東戸塚地区センター

| 月別 | 開館日数 (日) | 入館者数(人) | | | 利用層別利用数(人) | | | | | | | | | | 前年度 合計(B) | 前年比 (%) B/A |
|------|-------------|---------|--------|---------|------------|-------|-------|--------|-------|------------|------------|---------------|---------------|---------|--------------|-------------------|
| | | 男性 | 女性 | 合計(A) | 幼児 | 小学生 | 中学生 | 高校生 | 大学生等 | 一般 (男性) | 一般 (女性) | 65歳以上 (男性) | 65歳以上 (女性) | 合計 | | |
| 4月 | 29 | 6,216 | 7,469 | 13,685 | 613 | 727 | 747 | 882 | 535 | 2,093 | 4,037 | 2,119 | 1,932 | 13,685 | 14,128 | 97% |
| 5月 | 30 | 6,508 | 7,731 | 14,239 | 546 | 591 | 643 | 1,190 | 702 | 2,177 | 4,158 | 2,357 | 1,875 | 14,239 | 15,181 | 94% |
| 6月 | 29 | 6,642 | 7,714 | 14,356 | 548 | 738 | 799 | 1,053 | 592 | 2,434 | 4,277 | 2,137 | 1,778 | 14,356 | 14,845 | 97% |
| 7月 | 30 | 7,020 | 8,597 | 15,617 | 737 | 853 | 863 | 1,162 | 525 | 2,508 | 4,775 | 2,360 | 1,834 | 15,617 | 24,517 | 64% |
| 8月 | 30 | 6,459 | 7,199 | 13,658 | 627 | 946 | 804 | 1,195 | 558 | 2,205 | 3,695 | 2,154 | 1,474 | 13,658 | 19,884 | 69% |
| 9月 | 29 | 6,379 | 7,963 | 14,342 | 715 | 750 | 720 | 994 | 438 | 2,313 | 4,362 | 2,185 | 1,865 | 14,342 | 19,419 | 74% |
| 上半期計 | 177 | 39,224 | 46,673 | 85,897 | 3,786 | 4,605 | 4,576 | 6,476 | 3,350 | 13,730 | 25,304 | 13,312 | 10,758 | 85,897 | 107,974 | 80% |
| 10月 | 30 | 9,709 | 14,159 | 23,868 | 1,759 | 1,597 | 888 | 1,161 | 616 | 3,814 | 8,706 | 2,906 | 2,421 | 23,868 | 18,656 | 128% |
| 11月 | 29 | 6,367 | 7,155 | 13,522 | 543 | 637 | 624 | 1,069 | 438 | 2,245 | 3,948 | 2,302 | 1,716 | 13,522 | 14,578 | 93% |
| 12月 | 26 | 9,035 | 10,673 | 19,708 | 541 | 569 | 472 | 860 | 311 | 4,498 | 6,433 | 2,997 | 3,027 | 19,708 | 13,596 | 145% |
| 1月 | 26 | 5,289 | 6,585 | 11,874 | 643 | 522 | 446 | 805 | 322 | 1,950 | 3,678 | 1,911 | 1,597 | 11,874 | 13,148 | 90% |
| 2月 | 27 | 5,941 | 6,882 | 12,823 | 730 | 558 | 660 | 1,080 | 285 | 2,018 | 3,899 | 2,009 | 1,584 | 12,823 | 12,545 | 102% |
| 3月 | 30 | 6,779 | 7,528 | 14,307 | 781 | 902 | 860 | 966 | 460 | 2,211 | 4,026 | 2,251 | 1,850 | 14,307 | 14,222 | 101% |
| 下半期計 | 168 | 43,120 | 52,982 | 96,102 | 4,997 | 4,785 | 3,950 | 5,941 | 2,432 | 16,736 | 30,690 | 14,376 | 12,195 | 96,102 | 86,745 | 111% |
| 年間合計 | 345 | 82,344 | 99,655 | 181,999 | 8,783 | 9,390 | 8,526 | 12,417 | 5,782 | 30,466 | 55,994 | 27,688 | 22,953 | 181,999 | 194,719 | 93% |

| 月別 | 居住区別利用数(人) | | | | その他利用数 | | |
|------|------------|--------|-------|---------|------------|------------|------------|
| | 区内 | 区外 | 市外 | 合計 | 体育室 (人) | ホール (人) | 図書貸出 冊数 |
| 4月 | 12,623 | 932 | 130 | 13,685 | 4,007 | 0 | 2,064 |
| 5月 | 13,023 | 960 | 256 | 14,239 | 3,890 | 0 | 2,025 |
| 6月 | 13,271 | 963 | 122 | 14,356 | 3,998 | 0 | 2,014 |
| 7月 | 14,455 | 941 | 221 | 15,617 | 3,927 | 0 | 2,317 |
| 8月 | 12,476 | 990 | 192 | 13,658 | 3,246 | 0 | 2,480 |
| 9月 | 13,248 | 891 | 203 | 14,342 | 3,677 | 0 | 2,291 |
| 上半期計 | 79,096 | 5,677 | 1,124 | 85,897 | 22,745 | 0 | 13,191 |
| 10月 | 21,417 | 1,873 | 578 | 23,868 | 5,665 | 0 | 2,000 |
| 11月 | 12,414 | 863 | 245 | 13,522 | 3,217 | 0 | 2,117 |
| 12月 | 18,823 | 739 | 146 | 19,708 | 3,009 | 0 | 1,831 |
| 1月 | 10,889 | 872 | 113 | 11,874 | 2,971 | 0 | 1,983 |
| 2月 | 11,807 | 849 | 167 | 12,823 | 3,262 | 0 | 2,093 |
| 3月 | 13,218 | 899 | 190 | 14,307 | 3,880 | 0 | 2,240 |
| 下半期計 | 88,568 | 6,095 | 1,439 | 96,102 | 22,004 | 0 | 12,264 |
| 年間合計 | 167,664 | 11,772 | 2,563 | 181,999 | 44,749 | 0 | 25,455 |

開館時間

平日 9:00~21:00

日・祝祭日 9:00~18:00

平成26年度自主事業報告書

施設名 東戸塚地区センター

| 募集対象 | 事業名 (教室名) | 開催時期 及び回数 | 参加人員 | | 自主事業経費 | | | 1人当り参加費 | | 講師謝金 | | 備考 (共催団体・その他) |
|--------|----------------|-------------------|------|-------|-------------|------------------|-----------|---------|-------|-------------|--------------|-------------------------|
| | | | 募集人員 | 延参加人数 | 委託料 支出総額 | 参加者 負担総額 | 総経費 | 徴収の有無 | 参加費用 | 1回1講師 当り | 1教室講師 謝金額 | |
| | | | | | a = c - b | b = d × f - g | c = e + h | | d | | e | |
| | | | 人 | 人 | 円 | 円 | 円 | 有・無 | 円 | 円 | 円 | |
| 一般 | 大菊教室 | 4月～3月 14回の内14回 | 30 | 420 | 0 | 0 | 0 | 無 | 0 | 0 | 0 | 戸塚菊花会が戸塚・東戸塚地区センターで共催事業 |
| 一般 | 行政書士 無料相談会 | 4月～3月 12回の内12回 | 20 | 240 | 0 | 0 | 0 | 無 | 0 | 0 | 0 | 戸塚区行政書士会への後援事業 |
| 中高年 | 健康体操教室 | 4月～3月 48回の内48回 | 160 | 7488 | -158,696 | 992,160 | 833,464 | 有 | 7,000 | 11,000 | 528,000 | |
| 中高年 | 健康体操体験会 | 4月 1回 | 10 | 9 | -2,460 | 2,460 | 0 | 有 | 300 | 0 | 0 | サークルとの共催のため謝金支払いは無し |
| 幼児・小学生 | わんぱくおはなし会① | 4月 1回 | 40 | 76 | 5,000 | 0 | 5,000 | 無 | 0 | 5,000 | 5,000 | |
| 一般 | ヘリテージDECO体験会 | 4月 1回 | 20 | 11 | 6,160 | 10,040 | 16,200 | 有 | 1,000 | 5,000 | 5,000 | |
| 一般 | 初めてのエアロビクス① | 5月～7月 | 30 | 30 | 13,796 | 22,800 | 36,596 | 有 | 4,000 | 5,000 | 25,000 | |
| 小・中学生 | 小中学生の卓球教室 | 5月～6月 4回 | 30 | 67 | 42,645 | 4,240 | 46,885 | 有 | 800 | 11,000 | 44,000 | |
| 親子 | 親子でスキニップ① | 5月 1回 | 15組 | 28 | 4,710 | 290 | 5,000 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 中高年 | シニアのPCワード入門 | 4月～5月 5回 | 20 | 75 | 30,464 | 32,700 | 63,164 | 有 | 2,500 | 11,000 | 55,000 | |
| 一般 | 戸塚歴史散歩 | 5月 1回 | 20 | 7 | 5,329 | 1,590 | 6,919 | 有 | 300 | 5,000 | 5,000 | |
| 一般 | 初めてのパッチワーク | 6月～7月 | 15 | 15 | 22,090 | 11,560 | 33,650 | 有 | 2,200 | 5,000 | 20,000 | |
| 一般 | 横浜風景イラスト画 | 6月～8月 | 20 | 95 | 19,090 | 14,200 | 33,290 | 有 | 1,000 | 5,000 | 25,000 | |
| 親子 | のびのび親子で遊ぼう① | 6月 1回 | 30組 | 22 | 4,920 | 80 | 5,000 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 小学生 | ちびっ子工作教室 | 6月 1回 | 50 | 66 | 0 | 0 | 0 | 無 | 0 | 0 | 0 | 青指との共催、参加費は青指が集金 |
| 親子 | にこにこ赤ちゃんピクス① | 4月 1回 | 30組 | 44 | 1,710 | 3,290 | 5,000 | 有 | 200 | 5,000 | 5,000 | |
| 中高年 | シニアのPCネットとメール | 6月～7月 5回 | 15 | 50 | 50,243 | 20,200 | 70,443 | 有 | 2,500 | 11,000 | 55,000 | |
| 小学生 | ゲームとスポーツ ドッチビー | 6月 1回 | 50 | 130 | 12,960 | 0 | 12,960 | 無 | 0 | 0 | 0 | 青指・体指との共催事業 |
| 中高年 | 基礎体力アップトレーニング | 5月～3月 20回 | 30 | 600 | 55,950 | 79,200 | 135,150 | 有 | 4,000 | 5,000 | 100,000 | |
| | 計 | | 560 | 9,473 | 113,911 | 1,194,810 | 1,308,721 | | | | 882,000 | |

平成26年度自主事業報告書

施設名 東戸塚地区センター

| 募集 対象 | 事業名 (教室名) | 開催時期 及び回数 | 参加人員 | | 自主事業経費 | | | 1人当り参加費 | | 講師謝金 | | 備考(共催団体・その他) |
|-------------|-----------------------|--------------|------------|-----------|-------------|----------------------|-------------|-----------|----------|-------------|--------------|------------------|
| | | | 募集 人員 | 延参加 人数 | 委託料 支出総額 | 参加者 負担総額 | 総経費 | 徴収の 有無 | 参加 費用 | 1回1講師 当り | 1教室講師 謝金額 | |
| | | | | | $a = c - b$ | $b = d \times f - g$ | $c = e + h$ | | d | | e | |
| | | | 人 | 人 | 円 | 円 | 円 | 有・無 | 円 | 円 | 円 | |
| | 前ページ 合計 | | 560 | 9,473 | 113,911 | 1,194,810 | 1,308,721 | | 0 | | 882,000 | |
| 親子 | 親子でスキンシップ② | 7月 1回 | 15組 | 24 | 4,040 | 960 | 5,000 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 親子 | 親子でスキンシップ③ | 9月 1回 | 15組 | 24 | 4,040 | 960 | 5,000 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 親子 | にこにこ赤ちゃんピクス② | 7月 1回 | 30組 | 40 | 2,110 | 2,890 | 5,000 | 有 | 200 | 5,000 | 5,000 | |
| 幼児・ 小学生 | わんぱくおはなし会② | 7月 1回 | 40 | 40 | 5,000 | 0 | 5,000 | 無 | 0 | 5,000 | 5,000 | |
| 小中 学生 | ふしぎ発見理科ひろば 虹色万華鏡作り | 7月 1回 | 30 | 13 | 7,940 | 3,560 | 11,500 | 有 | 500 | 5,000 | 5,000 | |
| 一般 | 健康気功体験会 | 7月 1回 | 15 | 11 | -3,060 | 3,060 | 0 | 有 | 300 | 0 | 0 | サークルとの共催のため謝金はなし |
| 小中 学生 | 小中学生のバドミントン教室 | 7月～8月 3回 | 24 | 69 | 19,410 | 14,400 | 33,810 | 有 | 600 | 11,000 | 33,000 | 部屋代10割減免 |
| 小中 学生 | 夏休み親子でクッキング | 8月 1回 | 8組16 人 | 6 | 10,973 | 1,760 | 12,733 | 有 | 1,000 | 5,000 | 5,000 | |
| 小中 学生 | デイキャンプ | 8月 1回 | 60 | 14 | 59,828 | 2,340 | 62,168 | 有 | 300 | 15,000 | 15,000 | |
| 一般 | 普通救命講習 I | 8月 1回 | 30 | 6 | 0 | 6,000 | 6,000 | 有 | 1,000 | 0 | 0 | 部屋代10割減免 |
| 一般 | プロに教わる初めての似顔絵教室 | 8月～10月 3回 | 20 | 57 | 10,844 | 27,500 | 38,344 | 有 | 1,700 | 5,000 | 25,000 | |
| 一般 | 親子で楽しむ折り紙教室 | 8月 1回 | 30 | 20 | 7,864 | 1,000 | 8,864 | 有 | 100 | 8,000 | 8,000 | 部屋代10割減免 |
| 幼児・ 小学生 | 親子でスポーツちゃんばら | 8月 1回 | 30 | 31 | 13,440 | 4,160 | 17,600 | 有 | 200 | 11,000 | 11,000 | |
| 中高年 | 初心者の川柳教室 | 9月～10月 4回 | 20 | 16 | 23,800 | 1,200 | 25,000 | 有 | 1,500 | 5,000 | 25,000 | |
| 2・3歳 児親子 | 親子で楽しく踊るリズムダンス① | 9月～10月 3回 | 30組 60人 | 186 | 9,410 | 36,000 | 45,410 | 有 | 1,200 | 8,000 | 40,000 | |
| 一般 | 焼きたてパンでおもてなし | 9月～12月 4回 | 12 | 48 | 20,166 | 55,040 | 75,206 | 有 | 5,000 | 5,000 | 20,000 | |
| 親子 | のびのび親子で遊ぼう② | 9月 1回 | 30組 | 26 | 4,370 | 630 | 5,000 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 親子 | キッズ防災学 | 8月 1回 | 15組 | 20 | 5,432 | 60 | 5,492 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 中高年 | シニアのPC教室「デジカメ活用 塾」 | 9月 4回 | 20 | 24 | 40,566 | 7,610 | 48,176 | 有 | 2,000 | 11,000 | 44,000 | |
| | 計 | | 1,177 | 10,148 | 360,084 | 1,363,940 | 1,724,024 | | | | 1,143,000 | |

平成26年度自主事業報告書

施設名 東戸塚地区センター

| 募集 対象 | 事業名 (教室名) | 開催時期 及び回数 | 参加人員 | | 自主事業経費 | | | 1人当り参加費 | | 講師謝金 | | (共催団 体・その他) |
|----------|---------------------------|---------------|----------|-----------|-------------|----------------------|-------------|-----------|----------|-------------|--------------|----------------|
| | | | 募集 人員 | 延参加 人数 | 委託料 支出総額 | 参加者 負担総額 | 総経費 | 徴収の有 無 | 参加 費用 | 1回1講師当 り | 1教室講師 謝金額 | |
| | | | | | $a = c - b$ | $b = d \times f - g$ | $c = e + h$ | | d | | e | |
| | | | 人 | 人 | 円 | 円 | 円 | 有・無 | 円 | 円 | 円 | |
| | 前ページ 合計 | | 1,177 | 10,148 | 360,084 | 1,363,940 | 1,724,024 | | | | 1,143,000 | |
| 幼児・小学生 | わんぱくおはなし会③ | 11月 1回 | 40 | 35 | 5,000 | 0 | 5,000 | 無 | 0 | 5,000 | 5,000 | |
| 親子 | にこにこ赤ちゃんビクス③ | 10月 1回 | 30組 | 24 | 1,310 | 3,690 | 5,000 | 有 | 200 | 5,000 | 5,000 | |
| 中高年 | シニアのパソコン年賀状入門 | 11月 3回 | 15 | 33 | 26,347 | 13,620 | 39,967 | 有 | 1,500 | 11,000 | 33,000 | |
| 一般 | 初心者のバードカービング | 11月～12月 4回 | 15 | 40 | 15,640 | 11,160 | 26,800 | 有 | 1,500 | 5,000 | 20,000 | |
| 親子 | 親子でスキンシップ④ | 11月 1回 | 15組 | 22 | 4,140 | 860 | 5,000 | 有 | 100 | 5,000 | 5,000 | |
| 幼児・小学生 | 楽しいクリスマス会 人形劇 | 12月 1回 | 40 | 120 | 13,613 | 0 | 13,613 | 無 | 0 | 5,000 | 10,000 | |
| 幼児・小学生 | 楽しいクリスマス会 おもしろ工作 | 12月 1回 | 30 | 50 | 7,452 | 13,500 | 20,952 | 有 | 500 | 5,000 | 5,000 | |
| 幼児・小学生 | 楽しいクリスマス会押し花の オーナメント作り | 12月 1回 | 20 | 19 | 7,800 | 5,000 | 12,800 | 有 | 500 | 5,000 | 5,000 | |
| 幼児・小学生 | 楽しいクリスマス会リース クッキー作り | 12月 1回 | 15 | 14 | 9,469 | 7,000 | 16,469 | 有 | 500 | 11,000 | 11,000 | |
| 幼児・小学生 | 楽しいクリスマス会 パソコンでクリスマス工作 | 12月 1回 | 20 | 26 | 12,152 | 0 | 12,152 | 無 | 0 | 11,000 | 11,000 | |
| 一般 | 手作りのしめ縄飾り作り | 12月 1回 | 15 | 20 | 7,720 | 8,620 | 16,340 | 有 | 700 | 5,000 | 5,000 | |
| | 計 | | 1,477 | 10,551 | 470,727 | 1,427,390 | 1,898,117 | | | | 1,258,000 | |

平成26年度自主事業報告書

施設名 東戸塚地区センター

| 募集 対象 | 事業名 (教室名) | 開催時期 及び回数 | 参加人員 | | 自主事業経費 | | | 1人当り参加費 | | 講師謝金 | | (共催団 体・その他) |
|----------|-------------------------|--------------|-----------|-----------|-------------|-------------|-----------|-----------|----------|-------------|--------------|----------------------------|
| | | | 募集 人員 | 延参加 人数 | 委託料 支出総額 | 参加者 負担総額 | 総経費 | 徴収の有 無 | 参加 費用 | 1回1講師当 り | 1教室講師 謝金額 | |
| | | | 人 | 人 | 円 | 円 | 円 | 有・無 | 円 | 円 | 円 | |
| | 前ページ 合計 | | 1,477 | 10,551 | 470,727 | 1,427,390 | 1,898,117 | | | | 1,258,000 | |
| 一般 | 戸塚七福神ウォーキング | 1月 1回 | 20 | 10 | 3,520 | 3,000 | 6,520 | 有 | 300 | 5,500 | 5,500 | NPO神奈川東海 道ウォークガイド の会 |
| 2・3歳児親子 | 親子で楽しく踊るリズムダンス② | 1月～2月 5回 | 30組60人 | 350 | 24,366 | 35,820 | 60,186 | 有 | 1,500 | 8,000 | 56,000 | |
| 幼児・小学生 | お正月遊びを楽しもう | 1月 | 30 | 22 | 5,000 | 0 | 5,000 | 無 | 0 | 5,000 | 5,000 | サークル空 |
| 親子 | にこにこ赤ちゃんビクス④ | 1月 1回 | 30組60人 | 20 | 2,110 | 2,890 | 5,000 | 有 | 200 | 5,000 | 5,000 | |
| 一般 | 普通救命講習 I | 1月 1回 | 30 | 3 | 0 | 3,000 | 3,000 | 有 | 1,000 | 0 | 0 | 部屋代 10割減免 |
| 一般 | 寒仕込み手前みそ作り講座 | 1月 1回 | 8 | 8 | 10,002 | 24,900 | 34,902 | 有 | 3,500 | 11,000 | 11,000 | |
| 一般 | 初めてのエアロビクス② | 1月～2月 4回 | 20 | 32 | 12,077 | 23,040 | 35,117 | 有 | 3,000 | 5,000 | 20,000 | |
| 幼児・小学生 | オデット姫の腹話術ショー | 2月 1回 | 30 | 20 | 5,000 | 0 | 5,000 | 無 | 0 | 5,000 | 5,000 | |
| 小中学生 | バレンタインのお菓子作り | 2月 1回 | 15 | 15 | 10,243 | 7,500 | 17,743 | 有 | 500 | 11,000 | 11,000 | 部屋代 10割減免 |
| 小中学生 | みんなでクッキング 肉まん・あんまん作り | 2月 1回 | 16 | 16 | 3,944 | 9,600 | 13,544 | 有 | 600 | 5,000 | 5,000 | 部屋代 10割減免 |
| 幼児・小学生 | 親子でスポーツちゃんばら | 3月 1回 | 30組60人 | 27 | 14,240 | 3,360 | 17,600 | 有 | 200 | 11,000 | 11,000 | |
| 親子 | 春休み親子でクッキング ピザ作り | 3月 1回 | 8組 16人 | 16 | 9,142 | 6,760 | 15,902 | 有 | 1,000 | 8,000 | 8,000 | |
| | 計 | | 1,842 | 11,090 | 570,371 | 1,547,260 | 2,117,631 | | | | 1,400,500 | |

(様式6)

平成26年度修繕一覧

施設名 東戸塚地区センター

| NO | 修繕年月日 | 修繕箇所 | 金額 | 業者名 |
|----|-------|---------------------------------|------------|----------------------|
| 1 | 5月21日 | ノートパソコン調整料 | 10,800円 | (株) ミナト事務器 |
| 2 | 5月29日 | 体育室廊下水道 止水栓交換修理 | 14,904円 | (株) クラシアン |
| 3 | 6月8日 | 体育室廊下水道 単水栓交換修理 | 23,328円 | (株) クラシアン |
| 4 | 6月13日 | 体育室廊下水道 排水金具交換 修理 | 26,244円 | (株) クラシアン |
| 5 | 7月11日 | プレイルーム照明修理、中会議室 床用マイクコンセント修理 | 60,000円 | (有) 太陽電気商会 |
| 6 | 7月31日 | 乗用エレベータ修繕 シーケン サー式 他 取替修理 | 2,134,080円 | 横浜エレベータ(株) |
| 7 | 9月11日 | 体育室排煙窓1番・12番修繕 | 176,040円 | (株) シブヤ |
| 8 | 9月11日 | 体育室入口 避難口誘導灯修繕 | 58,320円 | (株) ポーサイ |
| 9 | 9月11日 | 多目的室 LED 蛍光灯一式(8 本)、取付工事費 | 48,384円 | (株) ヤマダ電機 横浜本店営業所 |
| 10 | 10月2日 | 受付前入口シャッター修繕 | 9,720円 | 三和シャッター工業 (株) |
| 小計 | | | 2,561,820円 | |

(様式6)

平成 26 年度修繕一覧

施設名 東戸塚地区センター

| NO | 修繕年月日 | 修 繕 箇 所 | 金 額 | 業 者 名 |
|--------|--------|--|------------|--------------------------------|
| 11 | 3月31日 | 屋内キュービクル天井送風機更新 工事、職員通用口インターロッキ ング不陸調整工事 | 269,956円 | 社会福祉法人 横浜市 リハビリテーション事 業団 |
| 12 | 10月16日 | 内折れ式卓球台 キャスター取替 36個 | 76,788円 | (有) ヒロスポーツ |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合 計 | | | 2,908,564円 | |

(様式7)

平成 26 年度備品一覧

施設名 東戸塚地区センター

| NO | 品名 | 形状・その他 | 単価 | 購入数・年月日 | 廃棄数・年月日 | 増減 |
|----|--------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|---------|
| 1 | 洗濯機 | Panasonic NA-F60B7 | 43,956 円 | 1 台 平成 26 年 7 月 15 日 | | 増 |
| 2 | 洗濯機 | ナショナル | 58,800 円 | | 1 台 平成 26 年 7 月 17 日 | 減 |
| 3 | MS シュレッター | コヨ V1220M2 | 94,290 円 ※戸塚地区センターから移管 | 1 台 平成 26 年 7 月 26 日 | | 増 ※1 |
| 4 | 冷蔵庫 | ナショナル | 73,600 円 | | 1 台 平成 26 年 8 月 13 日 | 減 |
| 5 | 冷蔵庫 | シャープ SJ23YS | 65,988 円 | 1 台 平成 26 年 8 月 21 日 | | 増 ※2 |
| 6 | 卓球台 | サンエイ テーブル型 | 102,600 円 | 1 台 平成 26 年 10 月 16 日 | | 増 ※2 |
| 7 | ワイヤレス マイク | TOA WM-1320 | 28,824 円 | 1 台 平成 27 年 1 月 8 日 | | 増 ※2 |
| 8 | プロジェクター | エプソン EB-S18 | 36,500 円 | 1 台 平成 27 年 2 月 19 日 | | 増 |
| | | 合計 | 277,868 円 | | | |

(注) 平成 26 年度予算で購入した備品, または廃棄した備品を記入してください。

※1: MS シュレッターは移管のため合計に含まず。

※2: 冷蔵庫、卓球台は工事対応費で支出。

平成 26 年度第三者委託内容一覧

施設名 横浜市東戸塚地区センター

| NO | 委託期間 | 委託内容 | 金額 | 業者名 |
|----|--------------------------|-----------------------------|--------------|----------------|
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 害虫駆除 | ¥43, 200 | ㈱三共消毒 |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 清掃等業務 | ¥747, 824 | B. M. YOKOHAMA |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 機械警備 ※療育センター使用分¥4000 控除後 | ¥227, 958 | 総合警備保障㈱ |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | エレベーター保守 | ¥311, 040 | 横浜エレベーター㈱ |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 自動ドア保守 | ¥92, 080 | ㈱神奈川ナブコ |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 非常用自家発電装置保守 | ¥37, 756 | ヤンマーエネルギーシステム |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 自家用電気工作物保守 | ¥132, 883 | 関東電気保安協会 |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 空調設備等保守 | ¥1, 087, 560 | 東テク㈱ |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 冷暖房用空冷式スクリーンユニット保守 | ¥135, 432 | 日立アプライアンス |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 消防設備等保守 | ¥144, 666 | ポーサイ |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 直流電源装置保守 | ¥63, 694 | 横浜日電工業 |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 冷温水ポンプ更新工事 | ¥491, 400 | 三洋装備㈱ |

平成 26 年度第三者委託内容一覧

施設名 横浜市東戸塚地区センター

| NO | 委託期間 | 委託内容 | 金額 | 業者名 |
|----|--------------------------|---------------------------------|----------|-------------|
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 設備総合巡視点検 ※療育センター使用分¥4000 控除後 | ¥209,408 | 三洋装備(株) |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 受付システム保守 | ¥162,000 | (株)ジュピロシステム |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | コピー機保守 | ¥113,372 | (株)ミナト事務器 |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | コピー機リース | ¥113,400 | リコーリース(株) |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | ゴミルート回収等 ※古紙売払収入還元¥5,362 含む | ¥52,555 | 資源循環局 |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 粗大ゴミ処理 | ¥11,788 | 武松商事(株) |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 損害賠償責任保険 | ¥23,400 | (株)コンチネンタル |
| | H26. 4. 1～ H27. 3. 31 | 電話交換機設備等リース | ¥17,446 | 三菱UFJリース(株) |

苦情対応状況報告

| | 年月日 | 内容 | 対応結果 |
|---|-------|---|--|
| 1 | 4月2日 | 血圧計がこわれているようです。 | ご意見をいただきありがとうございました。 ご指摘いただきました血圧計につきましては、複数名の職員スタッフが血圧を測定しましたところ、適正に作動し、血圧も適正な数値が示されました。 このため、血圧計が故障している状況は見られませんので、あらためて血圧計をご利用いただき、計測されますようお願い申し上げます。 なお、血圧計のご使用に際しまして、ご不明な点がございましたら、職員スタッフにおたずねください。 今後とも、東戸塚地区センターをご利用いただきますようお願い申し上げます。 |
| 2 | 4月11日 | 本を借りによく伺っている者です。 私は腰が悪いので本棚の一番下の段はとるのも本の名や作者の名を見るのもきつい(老眼のせいもありますが)しゃがむのも容易ではありません。 椅子をひきずってきて捜していますがきついです。下の段は使わないで欲しいのでご一考ください。 あと、本を静かに読みたいくても他室からワツと人が出て来て、大声で立ち話したり、子供の叱り声などにぎやかすぎですこれもきついです。 | ご意見をいただきありがとうございました。 ご指摘いただきました本棚ですが、ご利用いただく方が図書を探しやすいように種類ごとに本棚を分類し配架しています。このため蔵書数の多い種類の図書につきましては、本棚の一番下の段を利用せざるを得ない状況です。 様々なご要望にお応えいたしたく、なるべく多くの図書を配架したいと考えていますので、ご理解くださいますようお願い申し上げます。 なお、下の段をお探しになる際には、お気軽にスタッフにお声かけください。 また、地区センターは様々な形態で利用される施設であることと、当地区センターは療育センター及び地域ケアプラザも同じ建物内に設置されています。このため、利用者相互が気持ち良く利用できるよう努めていきますので、ご理解願います。 |
| 3 | 5月25日 | 駐輪場がいつも満杯、駐車一台分を削って駐輪用に変えて欲しい。 1台分(1人)で自転車10台(10人)がとめられると思う。 1か月以内に実現希望 | ご意見をいただきありがとうございました。 ご提案いただきました駐車場1台分を駐輪用に変更することについてですが、東戸塚地区センターは療育センター、地域ケアプラザの3施設が合築された建物で、地区センター利用者の駐車場は、3施設の利用者の車両や療育センター通園者のバス車両が通行する通路に面して10台分が設置されています。 このため、駐車スペース以外の特に両側の曲がり角部分の通路を確実に確保する必要がありますので、駐車場を駐輪用とする場合は、自転車がスペースからはみ出さないようにするための柵などを設置する必要があり、駐輪台数も限られてきますので、地区センター職員による定期的な見回りや、施設利用者以外の駐輪防止の表示などをより一層徹底し、買い物や通勤、通学の不法駐輪を減らすことで、各施設利用者ための駐輪スペースの確保に努めてまいります。なお、施設設置者である横浜市の所管部署に不法駐輪に対する抜本的対策を講ずるよう依頼しているところですので、ご理解いただきますようお願いいたします。 |
| 4 | 6月16日 | 水分補給はアリーナ外でお願いをしておりますが、これからの熱中症対策を考慮すると現実的ではないと思います。 そこで、ペットボトルすいとうのみは可とする事を要望します。 | ご意見をいただきありがとうございました。 ご要望のありました体育室アリーナ内での水分補給についてですが、熱中症を発症しやすくなるこの時期には、体育室アリーナ入口に大型扇風機を配置して、体育室をご利用いただく皆様に、こまめな休憩と水分補給をお願いしているところです。 また、体育室アリーナの床は、滑り止めのための塗装を施していますが、水等をこぼしますと滑って大変危険です。 このため、体育室をご利用される皆様の健康管理と安全確保のため、体育室アリーナ内での飲食は禁止させていただいております。 ご理解いただきますようお願いいたします。 |

| | 年月日 | 内容 | 対応結果 |
|---|-------|--|---|
| 5 | 7月3日 | 冷房が弱いです。 | ご意見をいただきありがとうございました。 冷房の設定温度についてですが、横浜市では東日本大震災以降、節電・省エネの取組として、夏の冷房時の室温を28℃を目安としています。 このため、公共施設として設置されています地区センターも室温が28℃となるように設定しています。 なお、気温などの天候状況により設定温度を若干下げるなどの調整を行っています。 このような取組を行っていますので、ご理解とご協力をお願いいたします。 |
| 6 | 8月4日 | 夏休みのためか小中学生の利用が多いですね。2点気になります。 ① マナーが悪い 消しゴムのかす、ゴミを放置する。次に使う時、そうじしても、そうじした私が持ち帰ることになる。 ② 帰宅放送について 小学生5時 中学生6時に帰宅放送を流すだけで、チェックなし。帰る子供はいません。責任を持って管理して下さい。事故があとからではおそいと思います。 | ご意見をいただきありがとうございました。 小中学生の利用に限らず、定期的に見回り問題があれば適切な利用方法についての指導や、注意をしていますが、 ① 書見台等をご利用される際に、ご指摘の消しゴムのかすやゴミ屑が残されている場合は、大変お手数ですが受付スタッフにお声かけください。 ② 帰宅を促す放送後、明らかに小中学生と判別できる場合には、直接帰宅を促していますが、今後は放送後に巡回し小中学生か確認のうえ帰宅を促してまいります。 皆様方に地区センターを気持ち良くご利用いただくため、マナーを守った利用について、機会あるごとに周知させていただきますので、なにとぞご理解願います。 |
| 7 | 9月12日 | 本日、東戸塚地区センターを久しぶりに利用しましたが、利用者のマナーの悪さに心底腹が立ち、相当嫌な思いをしましたので、何か手立てを講じて頂きたく、メールしています。 本日妻と卓球をしに行きました。昼12時からと言うので少し前に着いて、場所を端の台で取りました(真ん中で迷惑が掛からないよにと)。となりには常連らしき人たち(60代?)が3人入ってきましたが、いつもは私たちがやる端の台でやっているらしく、その後仲間らしき人が来て、私たちのやっている台の回りに荷物を置きはじめました(全部で6人くらい?)。会話でも私たちがやっているにも関わらず「次は端を取るからいいよ。」みたいなことを言っていました。30分毎に登録をしないおすシステムのように、隣のグループは後から来た仲間を、新たな登録者とみたと、私たちのやっている台を登録し、私たちを台から追い出しました(他にも空いている台はたくさんあったのですが)。 これはルールへの悪用です。結局この常連の仲間は3台を使い、後から来る人が新規登録者のような顔をして次々と卓球台を自分たちの場所用に占拠していつているのです。実態は仲間で占有しているのですが。 空いている台があるにも関わらず、自分たちがいつもやっている台を占拠し、人を追い出す、という行為自体が大の大人のやることとは思えませんし、スポーツをやる人にあるまじき行為です。 私は流石に苦言を呈しましたが、「ルールにあってる。」「そんなことを言われたのは初めてだ」と開き直りです。その人間性にもあきれましたが、これでは気軽に楽しもうと思う区民は嫌な思いをすることになります。 | 貴重なご意見をいただきありがとうございました。また、不愉快な思いをさせてしまい、申し訳ございませんでした。以下のとおり、改善策を検討いたしました。 改善策 1 いただいたご意見を踏まえ、あらためて利用上のマナーやルール順守に関する内容を記載した印刷物を体育室に掲示するほか、利用者への配布や口頭により注意喚起してまいります。 2 申込書に記載された方以外は体育室内に入らないことを周知徹底します。 3 体育室に持ち込む荷物は、他の利用者の迷惑や障害とならない位置に置くことを周知徹底します。 4 利用方法の変更 ① 実態として、先にプレーされている方々と一緒にされる場合は、新規としての申し込みはできません。 ② 抽選の場合は、使用する卓球台番号を含めた抽選とします。 ③ 上記の変更につきましては、ホームページへの掲載や体育室受付周辺への貼付、利用者への配布等により周知したうえで、11月より実施いたします。 以上の改善策に取り組み、多くのご利用者様が平等で楽しくご利用いただけるように努めてまいりますので、なにとぞよろしくお願い申し上げます。 また、改善策による当面の利用状況を観察したうえで、必要な改善をあらためて検討してまいりますので、今後とも東戸塚地区センターをご利用いただきますようお願い申し上げます。 |

| | 年月日 | 内容 | 対応結果 |
|---|-------|--|------|
| 7 | 9月12日 | <p>帰りに事務局に相談に行きましたが、事務局の3人の方も、ほとんど困っている、どうしたらいいのかわからない、子供もこの悪いマネをするようになって困っている、ということをおっしゃっていました。また、この人たちは午後が解放される火・木には毎回来て、同じことをし、12時から16時過ぎまで我が物顔で振舞っている、とのことでした。とっさに良い案は浮かびませんが、少なくとも</p> <p>1)警告書(ポスター)は貼り出して欲しい。 (これもやってるけど効果がないといってましたが)</p> <p>2)このような利用者の声を貼り出して欲しい。</p> <p>3)現在は30分毎に抽選ですが、利用者が溢れない限り、新規者には空いている台をアサイン。(既利用者は台を移らない)人数が溢れた場合は全て抽選。 →今回の場合は、後から来た人を新規として登録させ、空いている台があるにも関わらず、やっている人を追い出している。後から来た人はあいている台に充当していきもし溢れたら、新規も含めて台は全て抽選かじゃんけん。 (新規者はやることは確保。台のみ抽選) それにしても、このような施設、多分そちらでも苦慮されていることと思いますが、常連がグループを作り、我が物顔に振る舞い、一般の利用者を排除しているのは現実で なんらかの手立てをお願いします。 私たちのように、嫌な思いをしたくないのもう行かない、という悪循環が相当浸透してしまっていると思います。 (事務局の方もそういう声を良く聞くとおっしゃっていました)</p> <p>是非、何らかの解決策をお願いします。</p> | |

| | 年月日 | 内容 | 対応結果 |
|---|-------|---|---|
| 8 | 9月27日 | <p>体育室での卓球台の利用について要望を伝えます。土、日の個人利用の時間帯に、団体と思われる方の利用が多い事について対応をお願いいたします。該当の方々には団体であるとの認識はないと思いますが、個人利用の時間帯として訪れる方の利用の妨げになる可能性があると考えます。例として、個人利用で1時間利用したい場合、新規利用の30分については問題ありません。しかし、次の30分を利用するには以下の理由から抽選となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・団体の人数が多い為、個人のみ利用の場合と比べて占有されている台が多い(利用できる台が少ない) ・利用時間の記載を見ると1時間以上、長くと2時間以上の継続利用が見られる <p>抽選で個人利用の方が「はずれ」となった場合、個人利用の方は30分の利用ですが、団体の一部の方は2時間以上利用する人が出てきます。</p> <p>下記の対応、又は別の案をご検討下さい。 卓球利用の抽選ルール案</p> <ul style="list-style-type: none"> ・先ず1度も更新していない人を配置する →台の空きが足りない場合 : 1度も更新していない人の中で抽選 →配置後まだ台の空きがある場合 : 残りの方で抽選 <p>やり方 抽選の際に挙手して貰っていますが、前回更新した方については手を下ろして貰う。残った人を配置した後、いつも通りの抽選を行う。また、11月から利用方法の見直しがあるとの事で、その内容を確認しましたが、本要望についての対応とはなりません。本要望の対応が難しい場合はその理由を教えてください。今後ともよろしく願いいたします。</p> | <p>このたびは、ご意見、ご要望をいただきありがとうございました。体育室につきましては、登録された団体により3時間を1小間として、あらかじめ予約いただき有料にてご利用いただく時間帯と、個人の方に自由にご利用いただく時間帯を設定しています。土、日曜日につきましては、12時～18時を個人利用の時間帯、他の時間帯を団体利用の時間帯としています。</p> <p>当地区センターは、お蔭様で多くの方々にご利用いただいておりますが、反面、特に卓球台の利用が非常に多く、ご利用者様にはご迷惑をおかけしています。</p> <p>ご指摘の個人利用時間帯での団体利用ですが、個人利用時間帯の団体利用予約は受付できませんので、お仲間でのご利用はございますが、団体のご利用はございません。</p> <p>卓球台の個人利用の方法ですが、先ず新規の方を優先していますが、卓球台が10台のため、状況によっては新規の方だけで抽選となる場合もございます。</p> <p>次に、空き台数により継続利用される方の抽選を行います。その際には前回の抽選に外れ30分間待機された方を優先し、残りの空き台数を抽選します。</p> <p>このような利用方法によりご利用いただけてきましたが、「より公平、透明性を高めて、多くの方に楽しくご利用いただく」及び「これまでどおり簡潔な手続きにより極力、30分間の利用時間を確保する」ことを考慮し、11月より利用方法を次のとおり一部改めさせていただきます。</p> <p>新たな利用方法ですが、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規申込時に既にご利用されている方のお名前が記載されている場合、新規申込ではなく、継続利用となること。 ・2名以上の申し込みが基本ですが、サーブ練習の場合は一人でも申し込みも可能ですが、使用するボールは一つだけとすること。 ・抽選の場合は、卓球台番号を表記した当たりくじにより、利用いただく台を決定すること。 <p>なお、ご提案のルール案検討させていただきましたが、「多くの方にご利用いただけています当地区センターでは、新規・1回目の継続・2回以降の継続と3回の手続きが必要となる場面が多くなり、30分の利用時間がこれまで以上に短くなってしまうことが考えられますので、ご提案いただきました方法で運用することは難しいと考えます。</p> <p>しかし、今後、利用時間などについて検討する際に、利用方法全体の見直しが必要となりますので、あわせて検討させていただきます。</p> <p>なお、卓球の利用時間に関する利用者アンケートで、利用時間を1時間とすることについてお尋ねしたところ、抽選に外れた場合の待機時間を考えると30分が良いとのご意見が多数であったことから、従前どおり利用時間を30分としてきた経過がございます。</p> <p>以上の見直しにより、多くの方に安全に楽しくご利用いただけるよう努めてまいります。これからも必要な見直しを行ってまいりますので、なにとぞご理解願います。</p> |
| 9 | 10月2日 | <p>先日、バドミントンを借りた時、時間になっても前の人たちがずっと横で休んでいて、貴重品が置けません。9分間いたので盗難の心配があり、プレイに集中できず。嫌がらせのように感じたので、係の方が毎回終了を伝え、すぐに退いてもらえるよう伝えてほしいです。見ず知らずの他人同士ではトラブルになりそうで怖いので、できれば終了時に、受付でサインする等してほしいです。</p> <p>他にも気になったことがあります。中学生なので伏せます。</p> | <p>このたびは、ご意見をいただきありがとうございました。バドミントンの個人利用につきましては、利用開始時から30分単位でご利用いただいております。このため、受付時に30分が経過したら直ちに退室するか、受付で継続の手続きを行うように伝えてあります。</p> <p>また、利用時間終了後もコート付近に残っている状況を確認した時点で注意をしています。</p> <p>しかし、なかなか目の届かない時間帯もございますので、ご利用時にそのような状況がございましたら、お手数ですが受付までご連絡いただければ直ちに対応させていただきます。</p> <p>今後より多くの皆様方に地区センターを楽しくご利用いただけるよう努めてまいりますので、よろしく願います。</p> |

(様式8)

| | | | |
|----|-------|---|---|
| 10 | 1月15日 | 体育室の卓球個人利用に関し「抽選後に相互の了承のもと台を交換することを可とする」「ダブルスで利用する際は両サイドの台を専用台として接触等の危険防止を図る」「1人で練習している時に仲間が来た場合は加わることを可とする」こと。 | 2月の全体ミーティングで協議し、「相互が了解した場合には抽選で割り当てられた台を交換することができる」「混雑時には1人の利用はご遠慮いただく」とすることに3月より利用方法を一部見直しました。なお、ダブルスでの利用者がごく僅かなことや新規申込時は利用する台を選べること、継続時は利用する台を含めて抽選により決定している状況からダブルス専用台を設定することはより煩雑な手続きとなり利用時間が減少してしまうことから対応することができません。 |
| 11 | 1月15日 | 料理室の給湯用蛇口の根本から水漏れしている。 | 応急措置を行い水漏れは無くなりましたので様子見しています。 |
| 12 | 3月6日 | 多目的室に備え付けのCDラジカセが不具合です。 | 点検したところ正常に作動したことから、使用方法を説明しご理解いただきました。 |
| 13 | 3月23日 | 隣室がうるさいので注意してほしい。 | ただちに部屋に伺いお話したところ「発表会に向けて練習に熱中してしまったので気を付ける」とのことに対応いただきました。 |
| 14 | 3月27日 | 戸塚区地域振興課に動物愛護団体より猫の救助に協力してほしいとの連絡がありました。 | 区役所から連絡があった日の10日程前に屋上に猫が上がって降りれないようなので降ろしてほしいと申し入れがありましたが、東戸塚ケプラザの屋上だったため、地区センターからは猫のいる屋上には上がれないのでケアプラザに頼んでみてくださいとお答えしましたが、3施設合築の建物であることを考慮して今後は施設所管部署まで付き添うなどより丁寧なご案内に努めます。 |

サービス向上及び経費節減努力事項報告

| | 実施時期 | 内 容 | 効 果 |
|---|-------|---|---|
| 1 | 4月1日～ | H26年度年間のスローガンを「さわやかなあいさつ・いねいな言葉使い・分かりやすい説明」とし、利用者対応の向上を目指します。 | 開館時には、職員・スタッフともに明るく元氣な挨拶でお迎えし、ご利用者に気持ちよく入館していただいています。 |
| 2 | 4月～ | 自主事業の受付用紙の書式や氏名をカタカナで表示することに統一するとともに、電話受付は同一日には2件までとするように工夫することとした。 | 書式や氏名表示を統一したことで、繁忙時の受付業務における円滑・効率的に行われるようになり、また、電話受付時の錯誤も少なくなりました。 |
| 3 | 4月 | ご利用者からインターネットを使用できる環境整備が要望がされています。 | 公益社団法人とつか区民活動支援協会の館長会に報告し、今後、協会として検討していくこととしました。 |
| 4 | 4月～ | 図書リクエスト本他、55冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本5冊を検討・購入し、希望された方に喜んでいただくとともに、青少年読書感想文全国コンクールの課題図書12冊を購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 5 | 6月 | 梅雨の時期を迎え、傘の取り間違え防止を図るため注意書きを掲示しました。 | 傘の取り間違えを申し出る利用者が少なくなっています。 |
| 6 | 6月 | 料理室内食器棚の整理整頓を行いました。 | 職員スタッフ交替で、料理室の食器棚の食器類の整理整頓を行い、廃棄や棚のシート張替えなど、より一層の衛生面の改善を図れました。 |
| 7 | 6月 | ロビー内に設置しているガラス製展示ケース2台のうち、展示品が返還され空いたケース1台を危険防止のために撤去しました。 | 残りの1台についても作品展示者に持ち帰っていただくことを促し、早期に撤去し、利用者の安全確保と跡スペースの活用を検討し、利用者の利便性を向上させます。 |
| 8 | 6月 | 正面入り口横の駐輪スペースに違法に駐輪している自転車等に関する対応について、療育センター、地域ケアプラザと協議しました。 | 各施設の設置者である横浜市の関係部署に現状を見ていただくとともに抜本策を検討していただくこととしました。地区センターとして所管部署の区地域振興課に依頼しました。 |
| 9 | 6月 | 利用者アンケートを開始しました。 | アンケート内容を検討し、受付時のスタッフ対応などに関する満足度が昨年と比べて向上しているかどうか調査するため、アンケート項目を昨年同様として実施しています。 |

(様式9)

| | 実施時期 | 内 容 | 効 果 |
|----|------|--|---|
| 10 | 7月～ | 体育室等の夜間のご利用者に対し、利用終了後に玄関前や駐車場では大きな声で話すことを遠慮いただくようお願いすることとした。 | 近隣にお住まいの方に対し夜間の静寂を保持することができるとともに、ご利用者のマナー向上にも資しています。 |
| 11 | 7月 | 新着本のご案内一覧を作成し掲示しました。 | 図書コーナーご利用者の利便性の向上を図ります。 |
| 12 | 7月 | 図書リクエスト本ほか20冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本6冊を検討・購入し希望された方に喜んでいただくとともに、雑誌を6冊購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 13 | 7月 | 破損に伴い体育室用の大型扇風機を購入しました。 | 空調設備がないため、ご利用者の要望の応えとともに熱中症予防の一助とします。 |
| 14 | 7月 | 料理室の各備品棚に備品収納状態を現した写真を掲出しました。 | 料理室利用者が使用した什器等備品の片づけ忘れ防止とともに、簡易に片付けられることを目的として掲出しました。 |
| 15 | 8月 | 各利用団体を対象にサークル活動紹介に関するアンケート調査を実施しました。 | 過去にアンケートを行ってから一定年数を経過したことから、新たなグループが希望される場合に活動内容等を広く紹介します。 |
| 16 | 8月 | 利用者アンケートを集計し、全スタッフに回覧するとともに利用者会議で報告しました。 | スタッフの対応等について前年度と比較することができ、改善された対応や好ましく思われていない対応等を客観的に把握することができるため、具体的な改善策を講じることができます。 |
| 17 | 8月 | 料理室の冷凍冷蔵庫を更新しました。 | 冷凍冷蔵庫が古くデザート等が凍らないことから、大変使い勝手が悪くご利用者から新規の購入を要望されていました。 |
| 18 | 8月 | 図書リクエスト本ほか15冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本4冊を検討・購入し希望された方に喜んでいただくとともに、雑誌を6冊購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 19 | 9月 | 省エネの推進と経費節減対策として、多目的室の照明をLED化しました。 | 多目的室は天井が高いため、電球交換が大変困難で危険が伴っていましたが、LED化により電球自体の寿命が長くなるとともに、消費電力量の軽減にもつながります。 |
| 20 | 9月 | まつりの開催に備え作品掲示用のホワイトボードを追加購入しました。 | 今年度の地区センターまつりでは、一部作品の展示・掲示を演奏等の発表の場に設営することで、発表と展示の両方をご覧いただけるように誘導します。 |
| 21 | 9月 | 地区センター利用者数や新着本購入数について、3か年の実績をグラフで表し館内の見やすい場所に掲示しました。 | 利用者みんなが地区センターの状況を把握できるようにするため、利用者数や新着本の購入実績などを分かりやすく示すべきとの利用者会議でのご意見を受け、過去3か年の実績をグラフで表し、館内の見やすい場所に掲示しました。 |
| 22 | 9月 | 図書リクエスト本ほか21冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本1冊を検討・購入し希望された方に喜んでいただくとともに、雑誌を6冊を購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |

(様式9)

| | 実施時期 | 内 容 | 効 果 |
|----|------|--|--|
| 23 | 10月 | 新着本として2週間の配架終了後も引続き半年間は「〇〇月新着」のシールを貼付することとしました。 | 図書をより検索しやすくすることで図書コーナーご利用者の利便性向上を推進するために実施します。 |
| 24 | 10月 | 貸出実績の少ない図書を選別し移動します。 | 貸出実績の少ない図書を移動し各分類別書架に余裕を持たせることで、ご利用者の利便性の向上とさらなる新着本の購入を図っていきます。 |
| 25 | 10月 | 図書リクエスト本ほか28冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本2冊を検討・購入し希望された方に喜んでいただくとともに、雑誌を6冊購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 26 | 10月 | 卓球台1台を更新しました。 | 老朽化により台面に歪みが生じた卓球台の更新についてご利用者から要望されていました。 |
| 27 | 11月 | 卓球の個人利用方法を一部見直し、新たな利用方法で運用を開始しました。 | ご利用者からのご意見を踏まえ、卓球の個人利用時における抽選方法等を見直し、より公平、公正な運用を開始しました。 |
| 28 | 11月 | 図書リクエスト本ほか31冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本1冊を検討・購入し機能された方に喜んでいただくとともに、雑誌を6冊購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 29 | 12月 | 事故防止等のためにシャワーを利用する際は受付に申し出いただくことをお願い文を複数個所に掲示しました。 | シャワー室は職員、スタッフの目が届きにくい場所にあるため、事故防止等の観点からこれまでも利用の際には受付に申し出いただくお願い文を掲示していましたが、さらに周知徹底を図るため、シャワー室入口周辺の複数個所に掲示しました。 |
| 30 | 12月 | 利用申込抽選結果の連絡方法について、職員、スタッフで再確認しあらためて手順を徹底しました。 | 利用申込応当日の抽選結果の連絡にあたり、不在時の対応を職員、スタッフにより課題等についての意見交換を行った結果、あらためて現行のマニュアル通りに行うことを確認、徹底しました。 |
| 31 | 12月 | 職員、スタッフにより各部屋、施設設備の清掃を実施しました。 | ご利用者の皆様により清潔で気持ち良く地区センターをご利用いただくため、環境整備に努めました。 |
| 32 | 12月 | 図書コーナーにクリスマス絵本コーナーを設置しました。 | 季節における臨時コーナーですが、小さな子供たちがクリスマスに関する絵本が探しやすくなり、様々な絵本を読むきっかけになればと思います。 |
| 33 | 12月 | クリスマスツリーを設置しました。 | 地域団体から寄贈された縦ノ木にスタッフによる飾りつけを行い、入館者の皆様楽しんでいただきました。 |
| 34 | 12月 | 子供向けイベント「クリスマス会」を開催しました。 | 毎年恒例の「クリスマス会」を開催し、多くの子供たち参加を得ました。各講座は人気が高く、特にサンタクロースからのプレゼントが大変喜ばれました。 |
| 35 | 12月 | 図書リクエスト本ほか30冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本1冊を検討・購入し機能された方に喜んでいただくとともに、雑誌を6冊購入するなど図書コーナー利用促進に努めています。 |

(様式9)

| | 実施時期 | 内 容 | 効 果 |
|----|------|---|---|
| 36 | 1月 | 図書リクエスト本ほか22冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本4冊を検討・購入し希望された方に喜んでいただくなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 37 | 1月 | 地区連合自治会町内会に未加入のマンション群の管理組合理事会に出席し、地区センターだよりの回覧について依頼しました。 | 2月より一部管理組合のマンションで回覧することとなりました。 |
| 38 | 2月 | 図書リクエスト本ほか41冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本4冊を検討・購入し希望された方に喜んでいただくとともに、児童に人気があるため利用頻度が高く損傷の激しい図書の中古本を購入し、安心して読んでいただきます。 |
| 39 | 2月 | 体育室ハロゲン灯は節電のため一部を消灯していますが、消灯箇所を見直し職員により入れ替え作業を行いました。 | 利用者からのご意見を踏まえて消灯箇所を変更したことで、より利用者の安全や利便性が向上しました。 |
| 40 | 2月 | スタッフにより基石、碁盤の洗浄作業を行いました。 | 連日、娯楽コーナーで囲碁をされる利用者が大変多く基石、碁盤の汚れが著しいため定期的に洗浄を行い、利用者から好評を得ています。 |
| 41 | 3月 | 図書リクエスト本ほか71冊購入し、新着本のご案内をしています。 | リクエスト本6冊を検討・購入し機能された方に喜んでいただくことなど図書コーナー利用促進に努めています。 |
| 42 | 3月 | 2012年版の雑誌を希望者に配布しました。 | 2012年度に購入した雑誌を希望される方に無償配布することで利用者に喜ばれるとともに、資源の有効活用に寄与しています。 |
| 43 | 3月 | 会議室等のレースカーテンを防災カーテンに取り替えました。 | 会議室等には暗幕と日よけ用にレースカーテンを設置していますが、レースカーテンが防災ではないため利用者の安全確保の観点から、計画的に順次、取り換えていきます。 |
| 44 | 3月 | 未就学児と保護者が自由に利用できるプレイルームのガラスサッシ枠の下部に衝撃緩和材を職員により貼付しました。 | プレイルームと隣接する療育センター施設はガラスサッシで仕切られていますが、サッシ枠付近で幼児が転んだ場合には大変危険なため、衝撃緩衝材を貼付することで安心して遊ばせることができます。 |
| 45 | 3月 | 戸塚区制70周年を記念して新装された「とつか歴史ロマン」の販売を戸塚区役所より受託し3月20日から販売を開始しました。 | 地区センター利用者を初め多くの方に購入いただき、3月実績で86冊を販売しました。 |

平成26年度ニーズ対応費使途一覧

| | 実施内容 | 金額 | 備考 |
|----|-----------|--------|--|
| 1 | (図書)書籍購入 | 1,871 | 定期購読本5月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 2 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本5月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 3 | (図書)書籍購入 | 1,573 | 5月新刊本1冊(リクエスト本) |
| 4 | 卓球備品購入 | 1,630 | 卓球ネットひも小8個 |
| 5 | (図書)書籍購入 | 1,871 | 定期購読本6月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 6 | センターまつり費用 | 5,073 | 地区センターだより用紙購入 エコノミーカラーペーパー3色×3冊 |
| 7 | (図書)書籍購入 | 20,232 | 6月新刊本20冊(内、リクエスト本2冊) |
| 8 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本6月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 9 | 和室お茶道具購入 | 4,760 | 柄杓2個 |
| 10 | (図書)書籍購入 | 2,142 | 定期購読本7月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 11 | (図書)書籍購入 | 47,399 | 7月新刊本35冊(内、リクエスト本3冊、 読書感想文コンクール課題図書12冊) |
| 12 | センターまつり費用 | 656 | 地区センターまつり実行委員会資料 欠席者への送付料 |
| 13 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本7月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 14 | 料理室備品購入 | 3,564 | 皿6個 |
| 15 | (図書)新聞購読料 | 20,889 | 朝日新聞、神奈川新聞4~6月分 |
| 16 | 備品購入 | 2,960 | アイロン台 小 1台 |
| 17 | (図書)書籍購入 | 1,871 | 定期購読本8月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 18 | センターまつり費用 | 4,080 | 地区センターまつり実行委員会用 お茶 48本 |
| 19 | (図書)書籍購入 | 16,734 | 8月新刊本16冊(内、リクエスト本6冊) |
| 20 | (図書)書籍購入 | 5,520 | 8月新刊本4冊 |
| 21 | 備品購入 | 6,783 | 体育室用 工場用大型扇風機 HX-450 1台 |
| 22 | (図書)書籍購入 | 2027 | 定期購読本8月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 23 | センターまつり費用 | 1476 | 地区センターまつり実行委員会の開催案内(18通)のメール便送料 |
| 24 | (図書)書籍購入 | 1,908 | 定期購読本9月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 25 | センターまつり費用 | 4080 | 利用者会議(センターまつり打合せ)用 お茶48本 |

平成26年度ニーズ対応費使途一覧

| | 実施内容 | 金額 | 備考 |
|----|------------|---------|---|
| 26 | (図書)書籍購入 | 20,088 | 9月新刊本15冊(内、リクエスト本4冊) |
| 27 | センターまつり費用 | 5,844 | 娯楽室展示用 スポットライト1台 |
| 28 | 和室備品購入 | 13,266 | 和室用 座布団カバー30枚 |
| 29 | 料理室備品購入 | 65,988 | シャープ冷蔵庫 SJ23Y(S) |
| 30 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本9月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 31 | 備品購入 | 2,301 | 大型扇風機用カバー1枚 |
| 32 | センターまつり費用 | 126,000 | センターまつり 模擬店材料費及び駐車場料金補助金(6連合町内会、もちつき愛好会) |
| 33 | センターまつり費用 | 4,450 | センターまつりちらし町内会へのゆうパック料金 |
| 34 | (図書)書籍購入 | 1,962 | 定期購読本10月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 35 | センターまつり費用 | 34,846 | 展示用ホワイトボード2台、組立費、看板用120Lポリ袋 |
| 36 | (図書)書籍購入 | 23,834 | 10月新刊本21冊(内、リクエスト本1冊) |
| 37 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本10月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 38 | 備品購入 | 38,880 | トイレエアフレッシュナー6ヶ月分 |
| 39 | センターまつり費用 | 1,230 | センターまつりの開催案内メール便送料 |
| 40 | センターまつり費用 | 2,138 | 餅つき販売整理用 トラロープ100m |
| 41 | (図書)新聞購読料 | 20,889 | 朝日新聞、神奈川新聞7~9月分 |
| 42 | (図書)書籍購入 | 29,068 | 11月新刊本22冊(内、リクエスト本2冊) |
| 43 | 料理室備品購入 | 2,505 | 料理室フライパンカバー1個 |
| 44 | (図書)書籍購入 | 1,962 | 定期購読本11月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 45 | センターまつり費用 | 14,040 | 体育館舞台ピアノ調律代 |
| 46 | 体育室備品購入 | 102,600 | セパレート卓球台 1台 |
| 47 | 体育室備品購入 | 76,788 | 内折れ式卓球台キャスター取り替え 36個 |
| 48 | センターまつり費用 | 5,000 | センターまつりのための生産物賠償責任保険料 |
| 49 | センターまつり費用 | 2,290 | 展示用Sカン 3個入り3ケース、6個入り7ケース |
| 50 | プレイルーム備品購入 | 7,558 | プレイルーム用 ロディ(レッド)1体 |

平成26年度ニーズ対応費使途一覧

| | 実施内容 | 金額 | 備考 |
|----|-------------|--------|---|
| 51 | センターまつり費用 | 24,436 | 地区センターまつり 10/25 弁当代 |
| 52 | センターまつり費用 | 11,180 | まつり茶会道具の購入 |
| 53 | センターまつり費用 | 10,000 | 10月25日(土)センターまつり交通安全整理の謝礼 |
| 54 | センターまつり費用 | 5,000 | 10月26日(日)センターまつり交通安全整理の謝礼 |
| 55 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本11月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 56 | センターまつり費用 | 7,216 | お茶、ポリ袋120L、カラーペーパー |
| 57 | 中会議室備品購入 | 51,678 | 中会議室及び体育室用 ハンド型 ワイヤレスマイク2本 |
| 58 | 和室備品購入 | 216 | 和室座椅子用 フェルト2個 |
| 59 | (図書)書籍購入 | 1,871 | 定期購読本12月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 60 | (図書)書籍購入 | 21,724 | 12月新刊本15冊 |
| 61 | 料理室備品購入 | 4,392 | 料理室用 ソバ打ち麺棒 3本 |
| 62 | (図書)書籍購入 | 10,672 | 12月新刊本9冊(内、リクエスト本1冊) |
| 63 | 体育室・料理室備品購入 | 11,948 | 卓球ネット 10枚、料理室用菜切り包丁 1丁 |
| 64 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本12月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 65 | 料理室備品購入 | 1,660 | 料理室用ハンドミキサー1台 |
| 66 | (図書)書籍購入 | 30,209 | 1月新刊本22冊(内、リクエスト本1冊) |
| 67 | (図書)書籍購入 | 5,664 | 定期購読本1月号(婦人画報、文藝春秋) 1月新刊本2冊 |
| 68 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本1月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 69 | (図書)新聞購読料 | 20,889 | 朝日新聞、神奈川新聞10~12月分 |
| 70 | 体育室備品購入 | 28,824 | WIRELESS マイク 1本 |
| 71 | (図書)書籍購入 | 26,406 | 2月新刊本20冊(内、リクエスト本4冊) |
| 72 | (図書)書籍購入 | 1,871 | 定期購読本2月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 73 | (図書)書籍購入 | 3,110 | 2月新刊本2冊 |
| 74 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本2月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 75 | 体育室備品購入 | 7,337 | ワイヤレスマイク ヘッドセットマイク1本 |

平成26年度ニーズ対応費使途一覧

| | 実施内容 | 金額 | 備考 |
|-----|---------------|-----------|--|
| 76 | 料理室備品購入 | 3,996 | 料理室用 皿10枚、ゴムべら4本 |
| 77 | 娯楽室備品購入 | 35,030 | 木製碁笥(基石入れ)8セット |
| 78 | (図書)書籍購入 | 30,527 | 3月新刊本23冊(内、リクエスト本4冊) |
| 79 | (図書)書籍購入 | 10,388 | 中古本(破損激しい人気本) 17冊 |
| 80 | 備品購入 | 7,179 | 貸し出し用 CDラジカセ 1台 |
| 81 | (図書)書籍購入 | 2,006 | 定期購読本3月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 82 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本3月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 83 | (図書)書籍購入 | 1,962 | 定期購読本4月号(婦人画報、文藝春秋) |
| 84 | 備品購入 | 38,880 | トイレエアーフレッシュナー6ヶ月分 |
| 85 | (図書)書籍購入 | 63,379 | 4月新刊本47冊(内、リクエスト本6冊) |
| 86 | (図書)書籍購入 | 58,320 | 4月新刊本24冊 |
| 87 | (図書)書籍購入 | 2,027 | 定期購読本4月号(きょうの料理、きょうの健康、趣味の園芸、すてきにハンドメイド) |
| 88 | (図書)新聞購読料 | 20,889 | 朝日新聞、神奈川新聞1~3月分 |
| 89 | 小会議室・多目的室備品購入 | 60,318 | 小会議室暗幕カーテン、多目的室カーテン取り替え |
| 90 | | | |
| 91 | | | |
| 92 | | | |
| 93 | | | |
| 94 | | | |
| 95 | | | |
| 96 | | | |
| 97 | | | |
| 98 | | | |
| 99 | | | |
| 100 | | | |
| | 合計 | 1,404,100 | |